



PREGO DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS

EXPEDIENTE N.º: 2010/2007

OBXECTO DO CONTRATO: Mantemento de Campos de Fútbol de herba da Universidade da Coruña:

- Campo de fútbol e pistas polideportivas de Elviña e
- Campo de herba e pistas de atletismo da Facultade de Ciencias do Deporte e a Educación Física en Bastiagueiro

CENTRO DE GASTO: Xerencia

CENTRO/DEPARTAMENTO/SERVIZO: Servizo de Arquitectura, Urbanismo e Equipamento

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

Cap. I. Obxecto do contrato

1. Obxecto

O presente Prego de Prescricións Técnicas, ten por obxecto establecer as condicións técnicas polas que se ten que rexer a contratación do mantemento dos Campos de fútbol de herba da Universidade da Coruña, indicados no encabezamento.

2. Ámbito de actuación

O ámbito de actuación para o que rexerá este Prego incluírá o campo de Césped Natural situado no Campus de Elviña e Bastiagueiro,

Cap. II. Descrición dos traballos a realizar.

O Adxudicatario non poderá realizar obras novas nin melloras que alteren ou modifiquen a tipoloxía, forma, disposición ou criterio dos elementos e superficies a conservar, agás consulta previa e autorización expresa do Servizo de Arquitectura, Urbanismo e Equipamentos. O conxunto de traballos que deberán realizarse para a Conservación e Mantemento do Césped Natural no Campus de Elviña e Bastiagueiro, obxecto deste Prego, son as seguintes:

1. Segar.

A sega é unha dos labores de maior importancia no mantemento do céspede, polo que será obxecto de atención preferente por parte do Adxudicatario.

Este labor deberá realizarse cunha segadora de tipo helicoidal, autopropulsada, de polo menos 1 metro de largo de corte total e cuxas unidades de corte estean dotadas de polo menos 8 contracuchillas. Será atención preferente por parte do Adxudicatario o afiado de coitelas, que polo menos se deberá realizar cunha periodicidade mínima de 15 días e o seu troco ou renovación que se realizará polo menos de forma semestral. Ao segar sempre se usará a maior velocidade posible de xiro nas unidades de corte, co obxecto de obter unha sega uniforme, sen ondas, para o cal deberá adaptarse a velocidade de avance da segadora.

A altura de sega poderá oscilar entre 1 e 2,5 cm., en función das necesidades do campo, das condicións edafoclimáticas e das condicións de crecemento e sanidade do céspede. Se entenderá "altura de corte" como a distancia vertical medida entre o hipotético plano formado polos puntos de apoio da segadora e a coitela da mesma, cando esta se atopa en posición de corte e situada sobre unha superficie lisa e horizontal.

A frecuencia de sega virá determinada pola Regra do 1/3. Isto é, deberá segarse o céspede antes de que esta faia acadado unha altura tal, que os recortes produto da sega non superen 1/3 da altura de corte prevista.



O Adxudicatario deberá variar a dirección da sega de modo que cada vez que se realice un corte, este realícese nun sentido distinto ao anterior. Desta maneira evitase que o céspede adquira tendencias laterais no seu crecemento, noutras palabras que o céspede se deite, e sempre manteña un porte erecto.

O Adxudicatario está obrigado ao recorte de bórdelos do campo de céspede e dispoñerá para iso e ao seu custo das perfiladoras e segadoras curta bordos necesarias para a realización de tal labor. O Adxudicatario en beneficio dunha mellor calidade da superficie de xogo estará obrigado á recollida dos restos de corte e ao seu dispor nos contedores, que para tal efecto proporcionará o OAD, incluso seu carrexo á vía pública para o seu baleirado polo servizo de recollida de RSU do Municipio.

2. Rega.

O céspede regarase coa frecuencia axeitada para que o chan teña a porcentaxe de auga útil necesario para seu normal crecemento e desenvolvemento, para iso atenderase ás condicións de clima e de chan existentes.

Os labores de rega realizaranse preferiblemente ao alba, sen prexuízo que por causas de forza maior extraordinarias o técnico da UDC responsable puidese establecer un horario de rega distinto ao habitual, sen que esta mudanza supoña indemnización ou contra prestación algunha para o Adxudicatario. Será responsabilidade do Adxudicatario a reparación de calquera dano ocasionado polo incorrecto manexo da rega, asumindo todas as responsabilidades que se puidesen derivar.

O Adxudicatario dispoñerá de patíns móbiles equipados con aspersores de iguais características que os da rede de rega do campo para o seu emprego como apoio a esta en caso de vento ou similares.

O Adxudicatario poderá realizar, ao seu cargo, melloras na rede de rega, previa consulta e autorización do técnico da UDC responsable. Estas melloras, unha vez executadas e recibidas polo técnico responsable, quedarán como propiedade da UDC e non xerarán dereito algún por parte do Adxudicatario. Calquera mellora se adaptará á normativa vixente e no seu defecto ao criterio do técnico responsable, aportándose á mesma a documentación oportuna que defina a mellora realizada.

A auga consumida correrá a conta da UDC, debendo o Adxudicatario adoptar criterios de eficiencia no uso deste recurso, sen consumir máis cantidade da estritamente necesaria. Terase especial coidado en evitar perdas de auga por elementos da rede de rega mal pechadas ou por calquera outro motivo.

Darase aviso inmediato ao técnico responsable de calquera avaría que puidese ocorrer. Este poderá realizar controis do consumo de auga, baseándose en cálculos de evapotranspiración, segundo método Penman-Monteith, recomendado pola FAO, e tendo en conta a superficie e elementos vexetais a regar e o consumo facturado pola empresa subministradora de auga do Concello. Se o consumo sobrepasase folgadoamente as medias determinadas por consumos anteriores, sen xustificación por parte da empresa adxudicataria, os gastos derivados desta diferenza correrán por parte do Adxudicatario.

O Adxudicatario encargarse igualmente do mantemento da rede de rega e de drenaxe do campo. Ocupándose do seu perfecto funcionamento en xeral e de cada unha dos seus partes. Deberá realizar inspeccións periódicas dos rexistros da rede de drenaxe instalados no campo, así como as necesarias operacións de limpeza para a retirada de sedimentos e restos que se poidan acumular na devandita rede. A reposición de calquera elemento da rede de rega ou da de drenaxe correrá a cargo do Concello sempre que a súa avaría ou rotura non sexa debida a un mal manexo ou mal mantemento por parte do Adxudicatario, en cuxo caso será este quen corra cos gastos.

3. Fertilización.

A fertilización do céspede axeitarase ás súas necesidades nutritivas, o seu grao de desenvolvemento, o seu estado sanitario xa as condicións de chan e de clima. Os fertilizantes necesarios correrán por conta do Adxudicatario.

O Adxudicatario presentará, incluídos nos plans de traballo, o correspondente plan de fertilización ao técnico responsable para a súa aprobación, onde recolleranse especificamente as formulacións, doses e frecuencias de aplicación. Este plan de fertilización poderá variarse en función dos resultados obtidos ao longo do mantemento e das variacións que poidan ocorrer, a instancias do Adxudicatario, previa consulta e aprobación polo técnico municipal responsable.

O técnico responsable, por se ou a instancias do Adxudicatario, poderá ordenar a realización de emendas correctoras de carencias. Para determinar a necesidade e as características da emenda, será necesario a presentación dos correspondentes análises xustificativos, cuxos gastos correrán por cargo do Adxudicatario.

4. Control Fitosanitario.

O Adxudicatario, no prazo de dous meses contado desde a data de adxudicación, deberá presentar un Plan de Manexo Integrado, para a súa consulta e aprobación polo técnico responsable. Enténdese por Plan de Manexo Integrado ou IPM, todas aquelas técnicas englobadas nun Plan para manter baixos e



reducir os danos causados polas pragas, as doenzas e as malas herbas, tendo en conta o contexto ambiental e a dinámica de poboacións dos insectos e ecoloxía das doenzas e malas herbas. As técnicas que recollerá este Plan incluírán:

- i. Loita química.
- ii. Loita biolóxica.
- iii. Medidas culturais.

Igualmente no IPM que presentará o Adxudicatario formularanse estratexias de actuación en tres ámbitos:

- Estratexias a curto prazo, para a solución de problemas existentes.
- Estratexias a medio prazo, para reducir a ocorrencia, intensidade ou extensión de problemas existentes.
- Estratexias a curto, medio e longo prazo para minimizar a posibilidade de desenvolvemento de novos problemas.

O IPM non excluírá a loita química, sen embargo, limitará o seu emprego ás seguintes condicións:

- Cando sexa a única opción efectiva.
- Cando sexa a única opción económica.
- Como axuda na posta en marcha de cambios de deseño.

Na aplicación de loita química comunicárase previamente, para a súa aprobación, ao técnico responsable, e indicárase polo menos, data, lugar, materia activa, toxicidade da mesma, doses e método de aplicación. A súa aplicación realizarase nas debidas condicións de Seguridade e Hixiene segundo a Lexislación vixente, correndo o Adxudicatario con todos os gastos derivados da posta en marcha e execución destas medidas de seguridade e hixiene. Será responsabilidade do Adxudicatario calquera dano derivado da incorrecta aplicación do tratamento químico segundo a normativa vixente ou as instrucións ao respecto do técnico da UDC responsable, así como da adopción de medidas de seguridade e información ao público, que poden incluír sinalización, valo, delimitación perimetral e limitación de acceso ou o peche temporal, se así se estimase oportuno por parte do técnico responsable.

No caso de empregar escarda química para o control de malas herbas,- comunicárase previamente, para a súa aprobación, ao técnico responsable, e indicárase polo menos, data, lugar, materia activa e doses do herbicida a empregar. A súa aplicación realizarase nas debidas condicións de Seguridade e Hixiene segundo a Lexislación vixente, correndo o Adxudicatario con todos os gastos derivados da posta en marcha e execución destas medidas de seguridade e hixiene. Será responsabilidade do Adxudicatario calquera dano derivado da incorrecta aplicación da escarda química segundo a normativa vixente e instrucións do técnico municipal responsable, así como da adopción de medidas de seguridade e información ao público, que poden incluír sinalización, valo, delimitación perimetral e limitación de acceso, ou o peche temporal, se así se estimase oportuno por parte do técnico municipal responsable.

Os produtos fitosanitarios necesarios correrán por conta do Adxudicatario

O Adxudicatario, ao seu cargo, revisará o IPM anualmente, mediante a elaboración dun IPM revisado, avaliándose as estratexias postas en marcha durante o ano transcorrido, propoñendo axustes e melloras ou estratexias alternativas, co preceptivo visto e prace do técnico municipal responsable.

5. Outros labores. A. Aerificación - Descompactación.

Con este labor preténdese corrixir o apelmazamento que ocorre co uso, nos campos deportivos de céspede natural, favorecendo desta maneira o intercambio gasoso do chan e a precolación do auga. Este labor realizarase de forma mecánica, profundando polo menos 7 cm. e cunha densidade de 200 orificios por metro cadrado. Os terróns ou "turulos" produto do pinchado retiraranse da superficie do céspede. Realizaranse ao menos dous pinchados anuais, preferiblemente en Primavera ou primeiros de verán e en Outono.

O técnico responsable, por se ou a instancias do Adxudicatario, no caso que as circunstancias así aconsélleno, poderá ordenar a realización dunha descompactación profunda do campo. Este labor, de características extraordinarias, deberá realizarse mediante o emprego de maquinaria que permita acadar unha profundidade de polo menos 15 cm. Os custos derivados da realización destes labores extraordinarios correrán a cargo do Adxudicatario.

B. Escarificado.

A acumulación de restos orgánicos nos céspedes teñen un efecto negativo cando esta supera un determinado límite, variable en función do uso a que se destina o céspede e das condicións e características do mantemento que se realice. A formación desta capa ou feltro cando supera este límite ocasiona problemas de percolación de auga, desenvolvemento de doenzas criptogámicas, unha superficie inestable, con falta de uniformidade, problemas de sega,... o que prexudica enormemente a calidade funcional e estética do céspede.

O feltro no campo non deberá superar en ningún caso un (1) centímetro de espesura. Realizaranse



escarificados do campo na súa totalidade ao menos dúas veces ao ano, en Primavera ou inicios do Verán e no Outono. Realizarase mediante o emprego de escarificadoras mecánicas, de cara á desexable uniformidade de tratamento ao campo. O técnico responsable, por se ou a instancias do Adxudicatario, no caso que as circunstancias así aconsélleno, poderá ordenar a realización de escarificados adicionais do campo. Os custos derivados da realización destes labores extraordinarios correrán a cargo do Adxudicatario.

C. Recebado.

Este labor, consistente no estendido dunha lixeira capa de substrato sobre o céspede, ten varias finalidades, entre outras, axudar a manter o necesario nivelado do campo, axuda a reducir o canto do feltro, mediante a activación da actividade microbiana dos primeiros centímetros do chan e reduce a aparición de doenzas criptogámicas ou algas, entre outras. Realizarase mediante o emprego de recebadoras, o que permitirá a realización dun labor uniforme en todo o campo. A dosificación poderá variar en función do obxectivo a lograr, das condicións edafoclimáticas e das características do céspede, o seu estado vexetativo, nutricional, ... Empregarase para este labor un substrato de idénticas características á capa portacésped existente no campo. Realizaranse de forma xenérica en todo o campo, polo menos, dous labores de recebado no ano.

Será a propiedade quen escollo o tipo de area e lugar de compra da mesma para o recebo. Os custos derivados da realización destes labores extraordinarios correrán a cargo do Adxudicatario.

D. Parcheo.

Ao finalizar cada uso do campo, sexa fútbol ou outras actividades atléticas, deberase realizar un labor de parcheo, similar ao recebado, consistente no recheo dos ocos producidos durante o desenvolvemento do xogo ou actividade deportiva, cunha mestura de substrato, de idénticas características á capa porta céspede existente no campo, e dunha mestura de sementes de iguais características ás empregadas no campo.

E. Nivelado.

Coa finalidade de manter o nivelado orixinal do campo, realizarase unha comprobación topográfica de forma ao menos anual, realizándose as correccións necesarias para o restablecemento da planimetría do campo. Para iso apoiarase nos labores de Recebado e de Parcheo, xunto cos necesarios pases de rolo. Este rolo, terá un peso que poderá oscilar entre 1 e 2 quilos por centímetro de xeratriz.

Serán os técnicos da Universidade que poñan a data para a realización destes traballos.

F. Tepeo.

Este labor consiste na renovación intensiva do céspede mediante o emprego de "tepes" ou pranchas de céspede en zonas de uso intenso, como as porterías, centro do campo, área de caída de pesos, xavelina ou disco. Os tepes empregados para este labor, terán as mesmas características, tanto de chan como de mestura de especies, que as existentes no campo. Preferiblemente obteranse os tepes das zonas do campo coñecidas como bombines, debendo o Adxudicatario resementar ditas zonas de novo de forma inmediata. No caso que non sexa posible a obtención de tepes destas zonas, o Adxudicatario deberá subministrar, ao seu custo, tepes de iguais características.

Os custos derivados da realización destes labores extraordinarios correrán a cargo do Adxudicatario.

Este labor realizarase cunha periodicidade ao menos semestral.

O Adxudicatario dispoñerá, para a realización deste labor e ao seu custo, dunha tepeadora, tanto para eliminar as zonas afectadas como para o corte dos tepes necesarios para a súa substitución. Os tepes deberán ter unha espesura que poderá oscilar entre os 3 e os 8 cm., en función das necesidades e características da zona a reparar.

G. Resembra.

Este labor, necesaria para o mantemento da mestura de especies que conforman o céspede do campo, realizarase, de forma xenérica en todo o campo, polo menos unha vez ao ano, preferiblemente en Primavera ou a inicios do Verán. Aparte, deberase atender as zonas sometidas a maior uso, mediante a aplicación dun programa de resesementeira ou parcheo, tal e como se especifica no apartado correspondente. O Adxudicatario correrá cos gastos derivados desta operación incluso coa achega da semente. As sementes empregadas deberán ter as mesmas características que as que compoñen o céspede do campo.



H. Marcado.

O Adxudicatario está obrigado á realización do marcado do campo, tanto para o Fútbol como para o Atletismo. A este fin o Adxudicatario deberá seguir instrucións do Técnico Responsable. O Adxudicatario correrá cos gastos derivados desta operación incluíndo a pintura. Esta pintura deberá ter as características axeitadas para evitar queimaduras e danos ao céspede.

6. Xardinaría.

O Adxudicatario estará obrigado a realizar os labores de mantemento de xardinaría dos parterres e demais zonas axardinadas dentro do recinto onde se encontran os campos de cesped. Dito mantemento consistirá na realización dos labores de rega, fertilización, poda, recorte, sega, perfilado, escarificado, recebado, pinchado, tratamento fitosanitario, resementeira, reposición de plantas, retirada de restos, angazado e outros, necesarias para asegurar o correcto estado estético e funcional dos xardíns. Os abonos, produtos fitosanitarios, recibos, e demais consumibles necesarios para a realización de tales labores correrán a cargo do Adxudicatario. A auga e o resto de materiais de reposición correrán a cargo da UDC cando concorran os supostos establecidos no Apartado 8 deste Capítulo.

7. Tratamento de restos e estado de presentación.

Será motivo de atención constante por parte do Adxudicatario e do persoal ao seu cargo, a correcta presentación de todas as zonas incluídas no ámbito de actuación deste Prego. Este labor consistirá na eliminación de calquera vexetación de crecemento espontáneo, malas herbas, follas caídas, restos de labores, recorte, segas, podas, desperdicios, papeis, feces, lixos, ou calquera outro elemento que así puidese considerarse e que por calquera procedemento puidesen chegar a calquera das zonas incluídas no ámbito de aplicación deste Prego. Inclúese no labor a súa retirada inmediata mediante medios propios a cargo do Adxudicatario e na frecuencia necesaria para a súa correcta presentación.

8. Reparación, renovación, reposición, resementado e replantación.

Serán consideradas como tales, aquelas consistentes na substitución, reparación, renovación ou resementado daquelas partes do campo que perdesen ou mermado sensiblemente as súas características funcionais ou porque o seu precario estado faga prever tal situación nun futuro próximo. Estes labores serán a cargo do Adxudicatario cando se verifique que esta situación sexa causa de:

- Anomalías na rega, cando sexa por causa imputable ao Adxudicatario.
- Anomalías nos labores de conservación, por causa imputable ao Adxudicatario.
- Anomalías na aplicación do IPM, por causa imputable ao Adxudicatario.
- Anomalías na reposición, como as marras que ocorran por plantacións defectuosas ou por material vexetal desaxeitado fornecido polo Adxudicatario.

Se non concorren estas circunstancias A Universidade correrá cos custos derivados de tales actuacións.

9. Sinalización.

O Adxudicatario dispoñerá, ao seu custo, da sinalización, en cantidade axeitada, necesaria para a realización de determinadas labores. Os elementos de sinalización serán normalizados e o seu emprego e emprazamento realizarase en coordinación co persoal da UDC e o técnico responsable, aos cales se solicitará coa antelación suficiente toda a información necesaria neste sentido.

10. Medios Adscritos ao Servizo.

O Adxudicatario, ao seu custo, poñerá, a disposición da UDC para executar os labores descritas no Prego, os medios humanos, técnicos e materiais necesarios para iso, e como mínimo a seguinte maquinaria:

Descrición	Unidades
Segadora helicoidal autopropulsada:	1
Largo de corte ≥ 100 cm.	
Unidades de corte ≥ 8 contracuchillas e con recolledor.	
Pinchadora /Aerificadora, autopropulsada:	1
Rendemento ≥ 200 orificios/m ² .	
Recebadora autopropulsada:	1
Capacidade de tolva de alimentación ≥ 1 m ³	
Regulación polo menos entre 0,2 e 3 cm. por pase.	
Escarificador autopropulsado:	1
Regulación profundidade de traballo polo menos ata 5 cm.	
Tepeadora:	1
Largo de traballo 40 cm.	



Regulación profundidade de traballo polo menos 3 - 8 cm.

Segadora cortabordes: 2

Rolo: 1

Eixe $\geq$ 1,5 m. Diámetro 60 cm.

Capacidade de presión, 1 - 6 kg/cm².

Grada: 1

Dimensións, 1,5 m x 2 m.

Equipo para tratamento fitosanitario, composto como mínimo por: 1

Equipo de empenamento, 20 atm. mínimo. Depósito de 200 lit.

Barra porta boquillas, 3 m de longo e 6 boquillas.

Sembradora / Abonadora: 2

Rotativa centrífuga, Largo de traballo $\geq$ 3 m.

Vehículo e remolque, para carrexo de materiais no campo. 1

Marcadora / Pintadora da área de xogo. 1

Medios auxiliares. 1

Pequeno material de xardinaría. 1

Pequeno material de rega. 1

Será responsabilidade do Adxudicatario e ao seu custo, a correcta presentación de todo o persoal ao seu cargo, debendo estar debidamente equipados, atendendo especialmente a equipos de protección individual para prevención de riscos derivados dos seus labores. Todas as roupas e demais equipos empregados nos labores descritas neste Prego, deberán estar debidamente serigrafiadas. Os gastos derivados correrán a cargo do Adxudicatario.

Todos os labores de mantemento e os consumibles da maquinaria necesaria para realizar os labores descritas no Prego, correrán a cargo do Adxudicatario.

A UDC, valorará todo tipo de melloras na maquinaria e resto de equipos, como se indica nos criterios de valoración.

11. Inventario, colleita de datos e elaboración dun historial de mantemento.

O Adxudicatario, previa consulta e aprobación por parte do técnico responsable realizará toma e colleita de datos de mantemento, elaborando con eles un historial ou memoria dos devanditos labores. Neste historial compilaranse todas as actuacións realizadas co maior detalle posible, facendo especial mención a datas, doses, frecuencias, cantidades,..., emitíndose un informe semestral das actividades realizadas, previo visto e prace dos técnicos responsables. Dito informe deberá presentarse como máximo pasados trinta días a partir do vencemento do semestre, que empezarán contado a partir da data de sinatura do contrato.

Esta información organizarase en formato, formularios de captación de datos, consultas e programa segundo criterio e aprobación previa do técnico responsable. Os datos do historial de Mantemento actualizaranse coa frecuencia necesaria para unha correcta operatividade do sistema de xestión. O labor de toma de datos e os custos derivados destes labores correrán a conta do Adxudicatario. A propiedade intelectual desta información será considerada en calquera caso propiedade da UDC.

12. Organización do Traballo.

O Adxudicatario presentará ao técnico responsable, para o seu estudo, aprobación ou modificación, un Plan de Traballo Semestral, cunha antelación mínima de 15 días. No Plan de Traballo indícarase co máximo detalle 'posible os labores que se prevén realizar, indicando os medios de todo tipo que se vaian empregar.

Cada Plan de Traballo Semestral presentado ao técnico responsable, acompañarase dun informe, tamén elaborado polo Adxudicatario, no que se detallará o nivel de cumprimento, as desviacións e incidencias con respecto ao Plan de Traballo precedente.

O Adxudicatario designará, previa consulta e aprobación por parte do técnico responsable, un interlocutor único, válido para as relacións entre o Adxudicatario e o técnico responsable, durante toda a duración do contrato. No caso de troco do interlocutor deberase volver a consultar e recibir a preceptiva autorización por parte do técnico responsable.

O Adxudicatario establecerá, ao seu custo, os medios necesarios para unha rápida e fácil comunicación entre o interlocutor e o técnico responsable, preferiblemente mediante o emprego de teléfonos móbiles.



MELLORA NA SISTEMÁTICA DO CONTROL DO SERVIZO

O Servizo de Arquitectura e Urbanismo da UDC será o servizo administrativo encargado do seguimento do contrato.

Establecerase un libro de ordes, presentado pola empresa e dilixenciado pola UDC ase como un libro de incidencias a cumprimentar en todo momento polo SAU, subministrando copias das anotacións á contrata.

Establécerase reunión sistemática e con periodicidade mensual. Reunión entre representantes da adxudicataria e o SAU, reunión que servirá para dar as ordes oportunas e recoller todas as incidencias.

A adxudicataria nomeará o seu representante por escrito dirixido a UDC designando á persoa con capacidade técnica suficiente.

Esta persoa poderá ser rexeitada pola UDC sempre que redacte informe coas motivacións.

O representante da empresa terá comunicación directa coa UDC mediante móbil a cargo da empresa adxudicataria, ao longo de todas as xornadas laborais.

A partir do comezo do servizo a empresa adxudicataria, tendo en conta as distintas zonas que se reflicten no Prego de condicións, deberá efectuar un seguimento de cada unha delas indicando os investimentos realizados, as labores de mantemento e limpeza realizados, todo elo con periodicidade mensual. Dito informe requirirá da conformidade do SAU para dar o visto bo ao pagamento da correspondente factura.

Ademais do seguimento das zonas, o informe antedito que presentará a empresa incluírá:

- Declaración das persoas e tempo dedicados ao servizo durante este mes.
- Declaración dos investimentos realizadas e o seu custe.
- Declaración do estado da maquinaria e as súas incidencias.

SEGURIDADE E SAÚDE

O adxudicatario presentará, no prazo de dúas semanas, un plano de cumprimento da normativa de seguridade e saúde, así como a persoa responsable do seu seguimento.

CONTROL DA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS

A UDC vixiará e controlará en todo momento a forma de prestación dos diferentes servizos relacionados coas especificacións deste Prego, sendo a encargada de supervisar que os servizos contratados se axusten ao que establece o presente prego, prestando especial atención a

- Controlar que os traballos contratados se fagan oportunamente e na forma correcta.
- Controlar se o adxudicatario cumpre o estipulado en canto ao número e a cualificación do persoal.
- Determinar se os equipos, maquinaria e ferramentas das que dispoñen para a realización das tarefas satisfacen as condicións esixidas.
- A vixilancia sobre o cumprimento das Normas de Seguridade e Saúde segundo o estipulado na formativa en vigor.

A vista do resultado destas inspeccións determinaranse as correccións que se consideren oportunas para a organización dos traballos, estando obrigado o adxudicatario a desprazar coa periodicidade que lle estableza a SAU e nas horas que se sinalen o encargado da empresa para recibir as instrucións pertinentes ou as observacións necesarias para a mellor prestación do servizo.

Así mesmo, quedará obrigado a facilitarlle a UDC tanta información lle sexa requirida sobre calquera aspecto de servizo, sen exclusión.

A inspección do servizo realizarase con persoal da propia UDC a través do SAU. Para que sirva de control e seguimento o SAU realizará un informe trimestral onde reflectiranse:

- Comprobación do número de traballadores dedicados o servizo coa correspondente comprobación do cumprimento das obrigas legais.
- Comprobación do estado de limpeza tendo en conta as incidencias recollidas o longo do trimestre.



- Comprobación do estado vexetativo dos xardíns así como o seguimento das diferentes operacións: plantación, sementados podas e corte.
- Comprobación do estado da maquinaria.
- Comprobación do estado ambiental da zona.
- Comprobación do estado de mantemento do sistema de rego.

Ao obxecto de que o SAU teña datos da adxudicataria, esta presentará nun informe mensual cos seguintes datos mínimos:

- Relación do persoal dedicado e a súa referencia do contrato, indicando nome e tempos dedicados
- Partes semanais onde se reflectirán as tarefas realizadas indicándose a súa localización referida as zonas que figuran no presente prego.
- No caso de que o SAU elaborase unha aplicación de seguimento, estes datos serán introducidos en dito software pola adxudicataria, unha vez que o SAU lle subministre o referido programa.

Incluírase no cometido da empresa adxudicataria a de notificar a UDC nos partes mensuais as incidencias o respecto do estado de mobiliario ou infraestruturas dos campus, o obxecto de que a propia UDC actúe na súa reparación

Por outra banda a empresa adxudicataria nomeará un director técnico que acompañará á SAU nas súas visitas de control calquera día que se lle cite. Así mesmo este poderá ser localizado mediante teléfono móbil en calquera momento do día.

CONTIDO DAS OFERTAS TÉCNICAS QUE PRESENTARÁN OS LICITADORES

Dentro da Calidade técnica valorarase a calidade técnica do servizo e da asistencia técnica os medios humanos e a oferta medioambiental

Apartado 1. Descrición técnica do servizo (máximo 20 páxinas)

A oferta deberá incluír:

- 1.1 Descrición dos traballos que se realizarán para cada unha das zonas indicadas nos planos que subministrará á empresa adxudicataria a UDC en formato Cad para que presente os traballos realizados estado xeral da xardinaría.
- 1.2 Periodicidade dos traballos en cada unha das zonas.
- 1.3 Plan de execución dos traballos nos que se indicará o orde de actuación de cada área obxecto do lote, contemplando a periodicidade mensual na que se teñen que emitir os informes previos ao pago.
- 1.4 Ficha modelo de informe de cumprimento dos traballos.

Do conxunto deste apartado valorarase o nivel técnico e de detalle do proxecto do servizo que se preste, a coherencia na descrición e organización dos traballos, as fases de aplicación e a adicación de recursos, a congruencia e adecuación ás necesidades da Universidade segundo os obxectivos e directrices do prego de prescricións técnicas.

Apartado 2. Medios humanos (Máximo 2 páxinas)

Relación do persoal que executará o servizo contratado, con indicación da súa titulación técnica e da dedicación, por horas, ao contrato.

Apartado 3. Oferta medioambiental (Máximo 10 páxinas)

Mellorarase o nivel de cumprimento do anexo medioambiental a este prego, especificando o nivel de cumprimento nos aspectos que nel se detallan.

- 3.1 Calidade das emedadas de solo ecolóxicas
- 3.2 Tipos de contadores
- 3.3 Calidade dos medios materiais: tipo de maquinaria, combustibles e lubricantes



- 3.4 Calidade dos medios materiais: emisións de ruídos
- 3.5 Vehículos de servizo.
- 3.6 Xestión de residuos
- 3.7 Control de pragas
- 3.8 Formación de persoal

Apartado 4. Melloras ofertadas. (Máximo 2 páxinas)

Só se valorarán aquelas que se axusten as necesidades da UDC. As melloras se poden distribuír nos seguintes apartados:

- 5.1 Instalación de novos sistemas de rega en zonas que carezan do mesmo.
- 5.2 Subministro de material vexetal.
- 5.3 Mellora en maquinaria

VALOR ESTIMADO (IVE excluído): 116.000,00 €

IMPORTE IVE (18 %) : 20.880,00 €

ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (IVE incluído): 136.880,00 €

A Coruña, 6 de setembro de 2010

Asdo. Gabriel Pita da Veiga Vázquez

Asdo. Roi Salgueiro Barrio

Aprobado
A xerenta

Asdo. Mª Jesús Grela Barreiro