

ESQUEMA DE PREINSCRICIÓN, ADMISIÓN E MATRÍCULA NOS MÁSTERES OFICIAIS DA UDC

Prazos

1. SOLICITUDE DE PREINSCRICIÓN: a través da [aplicación de preinscrición da UDC](#) ([ver prazos](#))

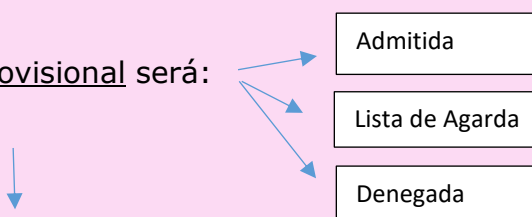
Antes de realizala, podes ver [aquí](#) a Guía para solicitar a preinscrición na plataforma informática.

Consulta na web, nos [estudos de máster](#), a documentación que tes que subir escaneada para cada opción de estudos que solicites.

2. ADMISIÓN:

Publicación das listas provisionais e definitivas de admisión no [Taboleiro Electrónico Oficial](#) (TEO) da UDC.

O resultado da solicitude na lista provisional será:



Reclamación por correo electrónico ([Directorio de contactos](#)):

- Por motivos académicos: Coordinación do máster
- Por falta de documentación xustificativa: Sección admisión

Resoltas as reclamacións, publícase a lista definitiva. Estados da solicitude:

- **Admitida:** correspóndelle unha praza na opción de estudos solicitada (no caso de admisión en máis dunha opción, só se poderá formalizar a matrícula nunha delas).
- **Lista de Agarda:** convocaranse a matrícula cando queden prazas vacantes.
- **Denegada:** cando non cumpre requisitos de acceso e/ou admisión para a opción de estudos solicitada.

3. MATRÍCULA: matrícula online a través do [Portal Académico](#) seguindo as instrucións contidas no [seguinte enlace](#).

Para calquera consulta ou incidencia relacionada coa matrícula deberase contactar coa Administración do centro de adscrición do máster ([Directorio](#)).

Para calquera incidencia relacionada coa aplicación informática podese dirixir a: unidade.sigma@udc.gal