

ESQUEMA DE PREINSCRIPCIÓN, ADMISIÓN Y MATRÍCULA EN LOS MÁSTERES OFICIALES DE LA UDC

[plazos](#)

1. SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN: a través de la [aplicación de preinscripción de la UDC](#) ([ver plazos](#))

Antes de realizarla, puedes ver [aquí](#) la Guía para solicitar la preinscripción en la plataforma informática.

Consulta en la web, en los [estudios de máster](#), la documentación que tienes que subir escaneada para cada opción de estudios que solicites.

2. ADMISIÓN:

Publicación de las listas provisionales y definitivas de admisión en el [Tablón Electrónico Oficial](#) (TEO) de la UDC.

El resultado de la solicitud en la lista provisional será:



Admitida

Lista de Espera

Denegada

Reclamación por correo electrónico ([Directorio de contactos](#)):

- Por motivos académicos: Coordinación del máster
- Por falta de documentación justificativa: Sección admisión

Resueltas las reclamaciones se publica la lista definitiva. Estados de la solicitud:

- **Admitida:** le corresponde una plaza en la opción de estudios solicitada (en caso de admisión en más de una opción, sólo se podrá formalizar la matrícula en una).
- **Lista de Espera:** se convocarán a matrícula cuando queden plazas vacantes.
- **Denegada:** cuando no cumple requisitos de acceso y/o admisión para la opción de estudios solicitada.

3. MATRÍCULA: matrícula online a través del [Portal Académico](#) siguiendo las instrucciones contenidas en el [siguiente enlace](#).

Para cualquier consulta o incidencia relacionada con la matrícula se deberá contactar con la Administración del centro de adscripción del máster ([Directorio](#)).

Para cualquier incidencia relacionada con la aplicación informática se puede dirigir a: unidade.sigma@udc.gal