

AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO CURSO 2016-2017

GRAO EN GALEGO E PORTUGUÉS: ESTUDOS LINGÜÍSTICOS E LITERARIOS (613G02V01)

Facultade de Filoloxía – Universidade da Coruña

Aprobado pola Comisión de Estratexia e Calidade e
ratificado en Xunta de Facultade a 19 de abril de 2018

ANEXO I: AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO/RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN

1. DATOS DEL TÍTULO	
DENOMINACIÓN DEL TÍTULO	GRADO EN GALLEGO Y PORTUGUÉS: ESTUDIOS LINGÜÍSTICOS Y LITERARIOS
MENCIONES/ESPECIALIDADES	-
UNIVERSIDAD RESPONSABLE ADMINISTRATIVA	UNIVERSIDADE DA CORUÑA
EN CASO DE TÍTULOS INTERUNIVERSITARIOS, UNIVERSIDADE/S PARTICIPANTE/S	-
CENTRO RESPONSABLE	FACULTADE DE FILOLOXÍA, UNIVERSIDADE DA CORUÑA
CENTRO/S DONDE SE IMPARTE	FACULTADE DE FILOLOXÍA, UNIVERSIDADE DA CORUÑA
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL TÍTULO	LETICIA EIRÍN GARCÍA
CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DEL TÍTULO	leticia.eirin@udc.gal
RAMA DE CONOCIMIENTO	ARTES E HUMANIDADES
NÚMERO DE CRÉDITOS	240
PROFESIÓN REGULADA	NO
MODALIDAD DE IMPARTICIÓN	PRESENCIAL
CURSO DE IMPLANTACIÓN	2009-2010
FECHA ACREDITACIÓN EX ANTE (VERIFICACIÓN)	07/07/2009
FECHA RENOVACIÓN ACREDITACIÓN	05/07/2017

2. CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO ESTABLECIDO¹

DIMENSIÓN 1. LA GESTIÓN DEL TÍTULO

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO:

Estándar: El programa formativo está actualizado y se ha implantado de acuerdo a las condiciones establecidas en la memoria verificada.

Analizar y valorar si el desarrollo del plan de estudios se ha realizado conforme a la memoria verificada y no se han producido incidencias graves, lo que ha permitido una correcta adquisición de las competencias por parte de los estudiantes.

1.1.- El título mantiene el interés académico y está actualizado según los requisitos de la disciplina, avances tecnológicos y científicos, necesidades socioeconómicas y requisitos de la profesión.

Aspectos a valorar:

- El perfil formativo/egreso del título mantiene su relevancia y está actualizado según los requisitos de su ámbito académico, científico y profesional y, en su caso, según las necesidades y requisitos de la profesión regulada.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

La memoria de verificación del Grado en Gallego y Portugués: Estudios Lingüísticos y Literarios establece una amplia diversidad de profesiones para las que el título capacita, cuestión fundamentada en el análisis de las trayectorias profesionales de los/las licenciados/as en Filología, titulación a la que este grado vino a dar continuidad. Estas profesiones son: profesor/a, investigador/a, traductor/a e intérprete, asesor/a y planificador/a lingüístico/a, responsable e integrante de un servicio de normalización lingüística, mediador/a lingüístico/a y cultural, asesor/a editorial, corrector/a, editor/a, agente literario/a, redactor/a y colaborador/a en medios de comunicación y agencias de prensa, gestor/a, técnico/a, asesor/a cultural, promotor/a y animador/a sociocultural.

En este sentido, son ofertadas a los estudiantes prácticas externas extracurriculares que se ajustan en buena medida a estas profesiones para las que el título capacita. Sirvan como ejemplo la oferta de plazas para el curso 2016-2017 en el Servizo de Normalización Lingüística del Concello de Betanzos, en la Biblioteca Pública Miguel González Garcés o en Hércules de Ediciones (véase http://www.udc.gal/filo/graos/2016_2017/practicas_de_grao/index.html).

Por otra parte, las encuestas de satisfacción de los dos colectivos, alumnado y profesorado, nos muestran que el índice de satisfacción a respecto de los objetivos del plan de estudios es considerablemente elevado. Así, entre el alumnado de primer curso la media en este ítem es de 4,50 sobre 7, lo que supone un incremento a respecto de los dos cursos anteriores (4,33 y 1,33 respectivamente), en cuanto en tercero se eleva hasta 5,50 (frente a 4,50 y 4,40 de los cursos previos). Por su parte, los docentes valoran su satisfacción con los objetivos del título en 5,82 en el curso 2016-2017 (5,93 y 5,86 en los previos).

La Comisión de Estrategia y Calidad de la facultad ha ido desarrollando en los últimos años diversas acciones de mejora que responden a la falta de información existente sobre los/las egresados/as debido a que los últimos resultados publicados por el Observatorio Ocupacional de la UDC se refieren a los graduados en el año 2014. De este modo, en el curso 2013-2014 se propuso en el centro la creación de una asociación de *Alumni* para egresados, propuesta que quedó temporalmente paralizada porque el Equipo de Gobierno de la UDC está trabajando para poder facilitar el marco legal y el modelo para su constitución. También fue incorporada una pregunta específica en el informe final del tutor/a de prácticas en la entidad.

En el curso 2014-2015 fueron introducidas nuevas acciones de mejora (véase http://www.udc.gal/export/sites/udc/filo/galeria_down/calidade/Informe_de_seguimento_Grao_en_Galego_e_Portuguxs_2014-2015.pdf): articulación de un Plan de seguimiento a egresados, diseño de un estudio de inserción laboral de las titulaciones de la facultad y realización de encuestas de satisfacción a las empresas e instituciones de prácticas externas. Estas encuestas de satisfacción nos están mostrando valoraciones muy interesantes, a pesar de que los resultados son comunes para las tres titulaciones de grado del centro, pues no aparecen disgregados. Las empresas e instituciones valoran muy positivamente al alumnado de prácticas en cuestiones como la adecuación de sus competencias a las demandas del mundo laboral (4 puntos sobre 5), el perfil que presentan los/as egresados/as (4,33/5) o su desempeño profesional (4/5).

Por último, en el curso 2015-2016 (véase informe de seguimiento) fue propuesta una acción de mejora consistente en la introducción de representantes del alumnado egresado y de entidades empleadoras en la Comisión de Estrategia y Calidad del centro al considerar que, desde su posición externa, es interesante y necesario contar con la información que pueden aportar al centro en temas relacionados con la adecuación de la formación del alumnado y con el análisis de resultados y establecimiento de acciones de mejora en este sentido.

¹ Este apartado solo es obligatorio cumplimentarlo en el proceso de renovación de la acreditación

1.2.- El plan de estudios se ha desarrollado siguiendo la oferta de módulos, materias y asignaturas previstas en la memoria verificada.

Aspectos a valorar:

- La oferta de módulos, materias y asignaturas se corresponde con lo establecido en la memoria de verificación y, si es el caso, en las sucesivas modificaciones.
- El desarrollo de las actividades académicas, metodologías docentes, sistemas de evaluación y calificación, se corresponden con lo establecido en la memoria de verificación y permite la consecución de las competencias. El tamaño de los grupos es adecuado a las actividades formativas.
- En su caso, el curso de adaptación cumple su función en cuanto a la adquisición de competencias y conocimientos, por parte de los estudiantes que los cursen y se adecúa a lo establecido en la memoria de verificación del título.
- Participación del alumnado en programas de movilidad.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

La memoria de verificación del Grado en Gallego y Portugués: Estudios Lingüísticos y Literarios, aprobada en junio del año 2009, no ha sido modificada desde su aprobación, dado que los sucesivos análisis realizados por las Comisiones de Organización Académica y Estrategia y Calidad del centro no han considerado necesario introducir modificaciones en este sentido. Así, el título se imparte en modalidad presencial y consta de 240 créditos, de los cuales 60 son de formación básica, 138 corresponden a las materias obligatorias, 36 a las optativas, en cuanto el Trabajo Final de Grado consta de 6 créditos (éste solo puede ser presentado por los alumnos y alumnas en el momento en el que hayan aprobado todas las demás materias).

El desarrollo de las actividades académicas, metodologías docentes, sistemas de evaluación y calificación se corresponden igualmente con lo establecido en la memoria de verificación y son elementos que están recogidos en las guías docentes de las diversas materias (véase https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=613&ensenyament=613G02&consulta=assignatures).

Estas guías docentes son revisadas anualmente, según el 'Calendario de Guías Docentes' fijado por el Vicerrectorado de Oferta Académica e Innovación Docente (véase <https://www.udc.es/cufie/GD/Calendario.html>), proceso que se desarrolla habitualmente durante los meses de junio-julio. Una vez aprobado el Plan de Organización Docente del curso siguiente se abre este periodo de revisión, en el cual el/la profesor/a encargado de impartir cada materia –o el profesor/a coordinador/a en el caso de que la materia sea impartida por más de un docente– realiza una actualización completa de la guía en relación a los contenidos, redacción, evaluación etc., siguiendo las 'Directrices sobre las materias de Grado', un documento aprobado el 21 de junio de 2011 por la Comisión de Estrategia y Calidad de la Facultad de Filología con la finalidad de garantizar la coordinación transversal, vertical y horizontal en los títulos de Grado existentes en el centro, la calidad académica y la utilización de criterios homogéneos en la organización y en la actividad docente. Estas directrices son fruto de la experiencia acumulada desde la implantación de los títulos de grado en el curso académico 2009-2010, e inciden en cuestiones como los criterios de evaluación y calificación, el número máximo de actividades que pueden ser solicitadas al alumnado según el número de créditos de la materia, criterios para la corrección lingüística, coordinación de contenidos y competencias o la organización de la docencia.

Las guías, una vez aprobadas en Consejo de Departamento y Junta de Facultad, son publicadas, de manera que el alumnado las tiene a su disposición incluso antes de abrirse el periodo de matrícula. De hecho, los estudiantes de tercer curso del Grado en Gallego y Portugués, en sus encuestas de satisfacción del año 2016-2017, muestran una valoración realmente alta en relación a la accesibilidad de las guías docentes (7 sobre 7) y a su disponibilidad con la suficiente antelación para poder organizar las actividades y configurar el currículo académico antes de realizar la matrícula (6/7).

En cualquier caso, en el 'Informe de evaluación para la renovación de la acreditación' (véase http://www.udc.gal/export/sites/udc/filo/galeria_down/Informes_acreditacion/Grao_Galego_2017_Acreditacion.pdf) emitido por la ACSUG el pasado mes de mayo, una de las observaciones hace referencia a las divergencias en los contenidos y líneas del programa de algunas materias entre las guías docentes y la memoria verificada, por lo que se advirtió la necesidad de adecuar la guías, cuestión que ya ha sido implementada en la última revisión de las guías docentes y que seguirá realizándose en las sucesivas. Debemos recordar que en la memoria de verificación del título se establecen unas líneas generales para cada materia relacionadas con el sistema de evaluación, el tipo de actividades a realizar y los contenidos básicos.

La docencia está organizada en base a tres tipos de grupos: sesiones expositivas de un máximo de 60 estudiantes, sesiones interactivas de 20 estudiantes y tutorización en grupos reducidos compuestos por 10 estudiantes. Si tomamos como ejemplo una materia de 6 créditos (que son las más habituales), su docencia semanal ocupa tres horas y media: 1 hora y media de sesión expositiva, 1 hora de sesión interactiva y 1 hora de tutorización en grupo reducido. Esta organización grupal y horaria incide en la personalización de la actividad académica del alumnado y su correcto funcionamiento ha demostrado su efectividad desde su implantación.

Desde el curso 2015-2016, la Facultad de Filología ofrece al alumnado la posibilidad de cursar de manera simultánea el Grado en Gallego y Portugués: Estudios Lingüísticos y Literarios con el Grado en Español: Estudios Lingüísticos y Literarios o con el Grado en Inglés: Estudios Lingüísticos y Literarios. Esta oferta de simultaneidad no ha implicado ningún cambio en el plan de estudios del título, pero sí en los horarios de docencia, que concentran las tres tipologías de grupos antes referida en una única sesión. El 'Informe de evaluación para la renovación de la acreditación' ya aludido ha recomendado en este sentido revisar la duración y frecuencia de las clases y la posibilidad de aumentar la frecuencia semanal, cuestión que está siendo estudiada por parte del equipo decanal para su eventual puesta en práctica.

En la memoria de verificación del grado no se contempla la existencia de un curso de adaptación para el alumnado de nuevo ingreso.

El éxito de los diversos programas de intercambio académico (Erasmus, SICUE, Bilateral etc.) hacen de la Facultad de Filología un centro referente en el envío y recepción de estudiantes. Pese a esto, la participación del alumnado del Grado en Gallego y Portugués es muy baja, cuestión que puede ser en parte justificada por la escasez o inexistencia de universidades con estudios especializados en gallego, más amplia, como es obvio, cuando nos referimos a los estudios de portugués. En cualquier caso, el alumnado del grado parece considerar que los programas de movilidad no tienen interés para su formación académica, a pesar de que todas las acciones realizadas desde el decanato insisten en que estos programas son altamente positivos para el perfil académico de los/las estudiantes y para la eventual apertura de horizontes laborales.

1.3.- El título cuenta con mecanismos de coordinación docente que permiten analizar si el desarrollo del plan de estudios posibilita la adquisición de las competencias por parte de los estudiantes y, en su caso, se establecen las acciones de mejora oportunas.

Aspectos a valorar:

- La coordinación horizontal y vertical entre las diferentes materias-asignaturas del plan de estudios evita vacíos y duplicidades.
- En el caso de que el título se imparta en varios centros de la Universidad o sea interuniversitario, se analizará el funcionamiento de los mecanismos de coordinación entre todos los centros/Universidades que imparten el plan de estudios.
- En el caso de que existan prácticas externas, se valorará si los mecanismos de coordinación permiten a los estudiantes alcanzar las competencias asociadas a dichas prácticas.
- En el caso de que el título se imparta en varias modalidades (presencial, a distancia, semipresencial) se valorará la coordinación docente entre las modalidades, con el fin de que los estudiantes puedan alcanzar las mismas competencias con independencia de la modalidad cursada.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

Uno de los medios para la coordinación docente es la Comisión de Organización Académica, cuyos análisis y medidas adoptadas redundan en este sentido. Por otra parte, la coordinación vertical y horizontal reside en los departamentos, que son los responsables de la asignación de la docencia al profesorado, y en la coordinadora de grado, que convoca al profesorado del título por lo menos una vez al año, en junio, para poner en marcha la revisión y actualización de las guías docentes. Además, las coordinadoras de los tres grados del centro se reúnen con cierta regularidad para tomar decisiones comunes que contribuyan a una mejor organización de la docencia, especialmente en los dos primeros cursos, comunes a las tres titulaciones de grado que se ofertan en la Facultad.

También las materias impartidas por más de un docente cuentan con una persona responsable de su coordinación, como se puede comprobar en las guías docentes (véase https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=613&ensenyament=613G02&consulta=assignatures).

Por último, y todavía a respecto de la coordinación horizontal y vertical, es necesario recordar que desde el curso académico 2011-2012 se han venido aplicando las indicaciones incluidas en el documento 'Directrices sobre las materias de Grado', cuya finalidad es precisamente garantizar la coordinación transversal, vertical y horizontal en los títulos de Grado del centro, la calidad académica y la utilización de criterios homogéneos en la actividad docente.

La coordinación de las prácticas extracurriculares se asienta en dos figuras: una persona que desarrolla la tutorización académica (perteneciente al profesorado), y otra persona designada por la institución o empresa en donde se realizan las prácticas. Además, anualmente en la convocatoria de prácticas se especifican las tareas que serán realizadas con la finalidad de que el perfil del estudiante solicitante se adecúe a ellas (véase, a modo de ejemplo, http://www.udc.gal/export/sites/udc/filo/galeria_down/practicas_gaos/2016_2017/SNL_Betanzos_PEG-3-1617.pdf).

Una vez finalizadas las prácticas, el/la estudiante debe presentar un informe de sus actividades, que será revisado por su tutor o tutora en la facultad, en cuanto la persona responsable en la institución también envía un informe que recoge el nivel de cumplimiento de las funciones realizadas por el estudiante durante el periodo de prácticas.

1.4. Los criterios de admisión aplicados permiten que los estudiantes admitidos tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios.

Aspectos a valorar:

- Coherencia entre el perfil de ingreso establecido en la memoria verificada y el perfil real del estudiantado matriculado en el título.
- En su caso, los complementos de formación cumplen su función en cuanto a la nivelación y adquisición de competencias y conocimientos por parte de los estudiantes que los cursen.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

En la memoria del Grado en Gallego y Portugués: Estudios Lingüísticos y Literarios se recomienda, como perfil de ingreso, la existencia de una formación académica previa en el ámbito de las Humanidades o de las Ciencias Sociales, en concreto haber cursado en el Bachillerato LOGSE la vía de Humanidades, o el Ciclo Formativo de Grado Superior Interpretación de la Lengua de Signos. Entre las características personales, cualidades como la facilidad para la expresión oral y escrita, la capacidad de abstracción y síntesis, el conocimiento de idiomas, el hábito de la lectura, el

interés por las expresiones culturales, por las lenguas y el lenguaje.

En el curso 2015-2016 la Comisión de Estrategia y Calidad y las coordinadoras de los títulos consideraron pertinente reflexionar sobre este perfil de ingreso, de manera que elaboraron un cuestionario dirigido al profesorado del primer curso de los grados para elaborar el perfil real de ingreso del alumnado. Este cuestionario estaba centrado en los siguientes ámbitos: conocimientos específicos, competencias lecto-escritoras avanzadas, capacidad de buscar y gestionar información, habilidades de liderazgo, autonomía, capacidad de trabajo en grupo, gestión del tiempo y expresión oral. Los resultados del cuestionario muestran que parte del alumnado de nuevo ingreso carece por completo o tiene dificultades en relación a los ámbitos referidos, por lo cual se ha prestado una especial atención en la planificación de los contenidos académicos y en el desarrollo de actitudes y competencias.

En cuanto al perfil de ingreso concreto del curso académico 2016-2017, debemos indicar que se matricularon en el Grado en Gallego y Portugués 6 estudiantes (4 alumnos y 2 alumnas), número al que tenemos que añadir 6 alumnas más del Programa de Simultaneidad con el Grado en Inglés y 5 estudiantes (2 alumnos y 3 alumnas) que se matricularon en la Simultaneidad del Grado en Gallego y Portugués con el Grado en Español. Como se puede comprobar a partir de estos datos y de los correspondientes a los años previos, los programas de simultaneidad están contribuyendo de manera clara en el incremento de la matrícula desde su puesta en marcha en el curso académico 2012-2013. Por otra parte, este alumnado de nuevo ingreso del curso 2016-2017 procede de la Enseñanza Secundaria con una única excepción, una alumna que se incorporó al Grado en Gallego y Portugués procedente de otros estudios universitarios.

En el 2009, año de implantación del título, no se contempló la existencia de complementos de formación, y desde ese momento no se ha considerado necesaria su puesta en funcionamiento.

1.5.- La aplicación de las diferentes normativas contribuye a la eficiencia en los resultados del título.

Aspectos a valorar:

- La aplicación de las distintas normativas (normativa de permanencia, los sistemas de transferencia y reconocimiento de créditos, así como otras relacionadas con la evaluación, trabajos fin de grado/máster, prácticas externas, ...) se desarrollan según lo establecido en ellas, teniendo en cuenta las competencias previamente adquiridas por el estudiante y las competencias a adquirir en el título. Impacto de las mismas en los resultados.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

La experiencia acumulada en el ciclo de vida del título y, cabría decir también, desde la implantación de los Grados en la UDC, ha favorecido la progresiva adaptación de las diversas normativas que los regulan. Así, las 'Normas de evaluación, revisión y reclamación de las calificaciones de los estudios de grado y máster universitario' aprobadas por el Consejo de Gobierno en diciembre del 2013, han sido modificadas hasta en tres ocasiones con esa finalidad (abril y julio de 2014 y enero de 2015), proceso que han seguido también otras normativas como la 'Normativa reguladora de la matrícula y la defensa del trabajo fin de grado (TFG) y del trabajo fin de máster universitario (TFM)' o el 'Reglamento de evaluación por compensación', que han sido objeto de sucesivas modificaciones en los últimos años (véase <https://www.udc.es/normativa/academica/index.html?language=gl>).

En relación a las normas de evaluación, debemos indicar que anualmente la coordinadora de grado recibe los resultados de evaluación del aprendizaje del curso académico previo para localizar las materias con desviaciones (según lo establecido en la sección VIII de las normas de evaluación https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/galeria_down/academica/Normas_avalacion_revision_reclamacion_consolidado_1.pdf) y solicitar al profesorado responsable un análisis de la situación y las pertinentes acciones de mejora, tal y como fue acordado en años anteriores en la Comisión de Estrategia y Calidad del centro.

A respecto del Trabajo Fin de Grado, éste cuenta también con su propia guía docente (https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=613&ensenyament=613G02&assignatura=613G02041&any_academic=2017_18) que es revisada anualmente, como las demás materias del título. Por otra parte, el 'Reglamento de Trabajo Fin de Grado de la Facultad de Filología' aprobado en junta de facultad en octubre de 2011, al amparo de la normativa general de TFG de la UDC, también ha sido objeto de revisión en el año 2014; este reglamento es publicado anualmente en la página web del centro y en los espacios físicos pertinentes en la facultad junto al calendario de plazos (publicación de la oferta de líneas, fecha límite para la solicitud, adjudicación etc.).

Otra normativa que debe ser referenciada es la 'Regulación de la condición de estudiante a tiempo parcial' (http://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/galeria_down/academica/rexime_dedicacion_estudio.pdf), creada en el curso académico 2011-2012 y cuya finalidad es favorecer la incorporación de nuevo alumnado a los títulos, ya que regula la condición de estudiantes a tiempo parcial y otorga (siempre que se cumplan las condiciones y se justifique debidamente) la dispensa académica por motivos laborales, de discapacidad o de atención a personas dependientes.

En otro sentido, el Reglamento de Régimen Interno de la Facultad de Filología de la UDC determina que es la Comisión de Organización Académica la encargada de resolver la validación y reconocimiento de créditos, de validar estudios realizados en el extranjero y resolver otros asuntos como el reconocimiento de créditos de libre configuración. En el año 2012, momento en que se graduaba la primera promoción de estudiantes de los tres grados existentes en la facultad, fue aprobado en junta de facultad un cuadro de validaciones para aquellos que desearan cursar un segundo grado.

En cuanto a la permanencia en el Grado en Gallego y Portugués, ésta se encuentra regida por las 'Normativa de permanencia de estudiantes de Grado y Máster de la UDC' (http://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/galeria_down/academica/PERMANENCIA.pdf), aprobada por el Consejo Social de la universidad en marzo de 2014.

Las prácticas externas extracurriculares del grado se han realizado en el marco de la normativa general de la UDC, tal y como consta en los convenios de cooperación con las instituciones y empresas.

Por último, en lo que a normativas se refiere, y debido principalmente a los programas de simultaneidad que se ofertan en el centro, ha sido necesario crear una norma que resolviese la coincidencia en un mismo día y hora de varios exámenes. Así, la Comisión de Organización Académica elaboró recientemente (mayo de 2016) unos 'Criterios de prelación de orden de exámenes de las materias de los grados' para resolver los problemas derivados de estas coincidencias y permitir a todo el alumnado realizar sus pruebas escritas con normalidad.

En definitiva, y en base a todo lo expuesto, las diversas normativas se han ido modulando y modificando en los últimos años como fruto sobre todo de la experiencia acumulada desde la implantación de los grados, con la finalidad de unificar criterios y evitar las disfunciones detectadas.

DIMENSIÓN 1. LA GESTIÓN DEL TÍTULO

CRITERIO 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA:

Estándar: La institución dispone de mecanismos para comunicar de manera adecuada a todos los grupos de interés las características del programa y de los procesos que garantizan su calidad.

Analizar y valorar si la información relevante sobre el título es pública y está disponible, en tiempo y forma, para todos los agentes implicados en el mismo (estudiantes, empleadores, administraciones educativas y otros grupos de interés).

2.1.- La institución publica, para todos los grupos de interés, información objetiva, suficiente y actualizada sobre las características del título y sobre los procesos que garantizan su calidad.

Aspectos a valorar:

- Se publica información suficiente y relevante sobre las características del programa formativo, su desarrollo y los resultados alcanzados.
- La información sobre el título es objetiva, está actualizada y es coherente con el contenido de la memoria verificada del título y sus posteriores modificaciones.
- Se garantiza un fácil acceso a la información relevante del título a todos los grupos de interés.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

El Portal de Estudios de la Universidade da Coruña ofrece información amplia y completa sobre el Grado en Gallego y Portugués: Estudios Lingüísticos y Literarios (véase <http://estudios.udc.es/gl/degrees>): características básicas, por qué estudiar la titulación, competencias, salidas profesionales, planificación, estructura, profesorado, movilidad, acceso y admisión, becas y ayudas etc.

Por su parte, la página web de la Facultad de Filología (<http://www.udc.gal/filo>), además de ofrecer información general relativa al centro y a los otros grados y másteres que se ofertan, tiene, como es obvio, un apartado dedicado al Grado en Gallego y Portugués (véase http://www.udc.gal/filo/grao_galego.html) en el cual aparecen los siguientes ítems que derivan a su vez a páginas o archivos que amplían los datos: guías docentes, horarios, exámenes, grupos, profesorado, tutorías, trabajo fin de grado, prácticas, movilidad, calendario académico, coordinación académica y contacto, por qué estudiar el Grado en Gallego y Portugués, plan de estudios, materias obligatorias y optativas, admisión y matrícula, normativa, orientación y atención al estudiantado, reconocimiento de materias de licenciaturas, cambio o incorporación desde otro grado, cambio de grupo de docencia, evaluación docente, verificación, seguimiento y acreditación, cursos anteriores.

Como se puede comprobar a través de esta enumeración, la información está accesible a todos los eventuales interesados (futuros estudiantes) y usuarios (alumnado actual, profesorado, egresados, PAS, instituciones y empresas receptoras de alumnado en prácticas) y eficazmente actualizada, así como también muestra absoluta transparencia en relación a la memoria del título y a su seguimiento y acreditación. Conviene igualmente indicar que en el apartado de "Calidad" hay información precisa sobre el seguimiento de todos los títulos del centro y las tasas de rendimiento, éxito, eficiencia, abandono y graduación de cada uno de ellos (véase http://www.udc.gal/filo/calidade/seguimento_titulos_oficiais/).

Por otra parte, y al igual que para el Grado en Gallego y Portugués, hay apartados específicos para los Programas de Simultaneidad: Grado en Inglés y Grado en Gallego y Portugués (véase http://www.udc.gal/filo/simultaneidade_ingles_galego.html) y Grado en Español y Grado en Gallego y Portugués (véase http://www.udc.gal/filo/simultaneidade_espanol_galego.html). En estos casos, además de toda la información a que hemos hecho referencia para el Grado en Gallego y Portugués, también aparece información específica sobre la simultaneidad, incorporación en 3º etc.

DIMENSIÓN 1. LA GESTIÓN DEL TÍTULO**CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD:**

Estándar: La institución dispone de un sistema interno de garantía de la calidad formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, la mejora continua de la titulación.

Analizar la implantación del Sistema de Garantía de Calidad y valorar su contribución a la mejora continua del título.

3.1.- El SGC posee los mecanismos necesarios para recoger la información precisa, analizarla, detectar debilidades y proponer acciones de mejora, realizando un seguimiento de las mismas.

Aspectos a valorar:

- Los procedimientos que permiten recoger la información de forma continua, analizar los resultados y utilizarlos para la toma de decisiones y la mejora de la calidad del título, se han desarrollado de acuerdo a lo establecido.
- En el caso de los títulos interuniversitarios o de los títulos que se imparten en varios centros de la Universidad, las acciones llevadas a cabo como consecuencia de la implantación del SGC están coordinadas en todos los centros participantes en el programa formativo.
- Los procedimientos de evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado se han desarrollado de acuerdo a lo establecido.
- El procedimiento de sugerencias y reclamaciones se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

Para el seguimiento de sus titulaciones, la Facultad de Filología de la Universidade da Coruña cuenta con un Sistema de Garantía Interno de Calidad integrado por un Manual del Sistema de Garantía Interna de Calidad (MSGIC) compuesto por 17 documentos, aprobado en Junta de Centro el 7 de marzo de 2008, y un Manual de Procedimientos del SGIC integrado por 27 procedimientos (tres estratégicos, catorce clave, ocho de apoyo y uno de medición). La primera edición revisada de estos documentos fue aprobada por la Junta de Facultad en su reunión celebrada el 16 de julio de 2008, con el objetivo de incorporar las propuestas de mejora realizadas por la ACSUG, que emitió un informe de evaluación positiva con fecha de 23 de julio de 2008

La puesta en marcha del SGIC se realizó en el curso 2009-2010 según las sugerencias para la implantación y su futuro seguimiento realizadas en el informe final de evaluación de la ACSUG.

Para realizar el seguimiento de las titulaciones se puso en marcha en 2011 una aplicación informática que facilitó la aplicación y gestión del SGIC. Además, desde el curso 2010-11 se ha procedido en varias ocasiones a la revisión de los procedimientos del sistema para hacerlos más operativos y eficaces.

En diciembre de 2015, el Vicerrectorado de Títulos, Calidad y Nuevas Tecnologías solicitó la participación de la Facultad de Filología en el proceso de certificación de la implantación de su Sistema de Garantía de Calidad. La Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Galicia (ACSUG) emitió un informe final favorable para la certificación de la implantación del SGIC de la Facultad de Filología de la UDC, fruto del cual es el Certificado nº 01/16 de la ACSUG por el que la agencia constata que el Sistema de Garantía de Calidad del centro está implantado conforme a las directrices establecidas en el programa FIDES-AUDIT (http://www.udc.gal/export/sites/udc/filo/_galeria_down/calidade/2016_07_26_Certificacion_Sistema_Garantia_Calidade.pdf).

Esta **certificación de la implantación del Sistema de Garantía de Calidad** de la Facultad de Filología de la UDC tiene validez hasta el 16 de junio de 2022.

En cuanto a los procedimientos para la evaluación y mejora de la docencia, todas las titulaciones de la Universidade da Coruña disponen del programa AVALIEMOS de evaluación docente (<http://www.udc.es/avaliemos/>) que se activa una vez por cuatrimestre para que el alumnado y el profesorado respondan en línea a una batería de preguntas de dos tipos, generales y por materia. Dentro de las encuestas por asignaturas, el alumnado evalúa la docencia de cada docente en cada materia y el profesorado autoevalúa su docencia y las competencias del alumnado para el aprendizaje. Con las encuestas generales, el alumnado pondera sus propias competencias para el aprendizaje.

Estos cuestionarios de evaluación de la docencia universitaria tienen como objetivo detectar las necesidades de alumnado y profesorado en el desarrollo de la docencia con el fin de estudiar las alternativas de organización de programas de apoyo y formación que mejor satisfagan las necesidades detectadas. La Comisión de Estrategia y Calidad de la Facultad de Filología revisa periódicamente estas evaluaciones de la docencia y recoge sus conclusiones en el Informe Anual de Resultados del SGIC. Además, cuando se considera necesario en función de estos resultados solicita al Vicerrectorado de Oferta Académica e Innovación Docente la celebración de cursos específicos sobre las dificultades o carencias detectadas en las encuestas. Del mismo modo, se han tomado decisiones sobre el horario o la distribución en grupos de docencia.

El Sistema de Garantía de Calidad del Centro dispone de un procedimiento específico para la recepción y tramitación de consultas, sugerencias, quejas y felicitaciones. Se trata del procedimiento de apoyo PA04, en el que se establecen las vías de entrada de esta información, las personas o comisiones responsables de su tramitación y análisis y el desarrollo del proceso. Anualmente, el vicedecano de Calidad informa a la Comisión de Estrategia y Calidad del Centro de las felicitaciones, quejas, sugerencias y consultas recibidas, las vías de recepción, la tramitación de las mismas y el porcentaje de incidencias resueltas, así como las acciones de mejora derivadas de las mismas. Analizada esta información, la Comisión de Estrategia y Calidad aprueba anualmente un Informe Final de Preguntas, Quejas, Sugerencias y Felicitaciones que se incorpora al Informe Final Anual de Resultados del Sistema de Garantía.

3.2.- La implantación del SGC facilita el seguimiento de los títulos, la renovación de la acreditación y garantiza la mejora continua permitiendo la introducción de modificaciones en el título.

Aspectos a valorar:

- Las acciones de análisis y revisión llevadas a cabo desde el SGC permiten introducir modificaciones para la mejora en el título.
- El seguimiento de las mejoras del título confirma que estas han sido eficaces y que se han conseguido los objetivos planteados.
- Los planes de mejora recogen las recomendaciones de los diferentes informes derivados del proceso de verificación, modificación, seguimiento y renovación de la acreditación.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

La implantación del Sistema de Garantía de Calidad del centro recibió certificación de la ACSUG (Certificado nº 01/16) el 16 de junio de 2016. Este certificado tiene marcada su revisión para junio de 2019 y validez hasta el 16 de junio de 2022.

Los aspectos que en el informe provisional de certificación se indicaba que debían ser objeto de un plan de acciones de mejora, así como las recomendaciones de mejora, fueron atendidos en las acciones PM/01, PM/02, PM/03, RM/01, RM/02 y RM/03 del Plan de Acciones de Mejora derivado del Informe Provisional para la Certificación de la Implantación del Sistema de Garantía de Calidad. Este Plan fue valorado positivamente en el Informe Final de la Comisión.

Las revisiones realizadas desde la puesta en marcha del SGIC del Centro han permitido definir acciones de mejora de la titulación derivadas del análisis de los datos que realiza periódicamente la Coordinación de la Titulación y la Comisión de Estrategia y Calidad de la Facultad y que se recoge en el Informe anual de resultados del SGIC.

La Comisión de Estrategia y Calidad ha realizado un seguimiento del grado de cumplimiento y de los resultados de las acciones de mejora definidas y ha comprobado que en la mayoría de los casos estas acciones consiguieron los objetivos planteados. En los casos en que no ha sido así, se propusieron nuevas acciones que finalmente permitieron alcanzar esas metas.

En todo el ciclo de verificación-modificación-seguimiento y renovación de la acreditación se han tenido en cuenta las recomendaciones incluidas en los informes recibidos y se han definido acciones de mejora que respondiesen a esas sugerencias.

3.3.- El SGC implantado se revisa periódicamente para analizar su adecuación y, si procede, se establecen las mejoras oportunas.

Aspectos a valorar:

- El análisis y revisión del SGC, en el que participan todos los grupos de interés, deriva en planes de mejora (responsables, calendario de ejecución, etc.).
- Todos los grupos de interés han sido implicados en el proceso de elaboración, implantación y seguimiento de las mejoras del SGC.
- Las evidencias del SGC manifiestan la existencia de una cultura de calidad consolidada en el centro que contribuye a la mejora continua.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

El SGC del centro se ha revisado periódicamente y en los casos en que se ha advertido la necesidad de adecuar alguno de los procedimientos, estos han sido modificados. Así, por ejemplo, durante el curso 2010-2011 ya se inició una revisión de los procedimientos del sistema para hacerlo más operativo y eficaz, con varias modificaciones y simplificaciones de la versión de 2008.

En 2013 se realizó una nueva revisión de todos los procedimientos estratégicos, clave, de apoyo y de medición.

Un año más tarde, fueron modificados el PE03 (para ajustarlo al Plan Estratégico de la Universidade da Coruña), el PA03 (se modificó la encuesta del PAS) y el PA04 (para incorporar el órgano responsable del análisis).

En 2016 se incluyó en el Plan de Mejoras derivado la acción PM/01 "Modificación y simplificación de los diferentes procedimientos que conforman el SGC y de la aplicación informática a través de la que se gestiona" que contemplaba entre las actuaciones a desarrollar la constitución de un grupo de trabajo compuesto por una representación de los responsables de calidad de los centros de la UDC, personal de la Unidad Técnica de Calidad y la vicerrectora de Oferta Académica e Innovación Docente para que revisase y elaborase una propuesta de modificación y simplificación de los procedimientos del SGC que sería presentada a los responsables de calidad de los diferentes centros para que adaptasen esa propuesta de modificación a su centro.

El grupo de trabajo constituido, en el que se integró el vicedecano de Calidad de nuestro Centro, concluyó su actuación en diciembre de 2017 presentando a todos los centros una propuesta de modificación y simplificación. En estos momentos, la Facultad de Filología está procediendo a adaptar esa propuesta a las características del Centro (comisiones, grupos de interés, coordinadores de titulación...) para presentarla a la Comisión correspondiente para su aprobación, cumpliendo así con lo comprometido en la acción de mejora PM/01.

Desde la puesta en marcha del Sistema de Garantía de Calidad del Centro se ha ido extendiendo la cultura de calidad

en la Facultad de Filología, de manera que la implicación de los diferentes grupos de interés ha ido en aumento. En todo caso, cuando se ha advertido una participación limitada de los representantes de alguno de estos grupos en las comisiones del Centro, se han definido acciones de mejora que corrijan esta situación. Este es el caso de las acciones PM/02 "Promoción de la participación activa del estudiantado en la Comisión de Estrategia y Calidad" y RM/01 "Representación del alumnado egresado y de entidades empleadoras en la Comisión de Estrategia y Calidad", del 2 de junio de 2016.

En abril de 2017, la subcomisión evaluadora para la acreditación del título destacó en su informe oral el grado de instalación de la cultura de calidad en el Centro y el nivel de participación de todos los agentes implicados en el ciclo de la calidad. Por su parte, en el Informe Final de Evaluación para la Renovación de la Acreditación se indica expresamente que "el centro ha asumido la importancia de la cultura de la calidad para su mejora continua" y se valora "el esfuerzo realizado por el título en responder y, en su caso, plantear acciones de mejora sobre todas las consideraciones contenidas en el informe provisional de acreditación".

DIMENSIÓN 2. RECURSOS**CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS:**

Estándar: El personal académico y de apoyo es suficiente y adecuado de acuerdo con las características del título y el número de estudiantes.

Analizar y valorar la adecuación del personal académico y de apoyo que participa en el título objeto de evaluación.

4.1.- Personal académico. El título cuenta con profesorado suficiente y su cualificación es la adecuada, teniendo en cuenta las características del plan de estudios, las modalidades de impartición y las competencias que deben alcanzarlos estudiantes.

Aspectos a valorar:

- El profesorado que participa en el título cuenta con el nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) exigido para la impartición del mismo y es acorde con las previsiones que se incluyeron en la memoria verificada. Se revisará especialmente el perfil del personal académico asignado a primer curso de títulos de Grado, a prácticas externas y asociado a Trabajo Fin de Grado o Trabajo Fin de Máster.
- El profesorado es suficiente para desarrollar las funciones y atender a todos los estudiantes.
- La institución ofrece oportunidades al profesorado para actualizarse y continuar con su formación con el objetivo de mejorar la actividad docente.
- Participación del profesorado en programas de movilidad.
- En su caso, la Universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación del título relativos a la contratación y mejora de la cualificación docente e investigadora del profesorado.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

En relación al profesorado que participa en el Grado en Gallego y Portugués podemos afirmar que posee el nivel necesario para impartir su docencia. Tal afirmación viene dada en primer lugar por los diversos procesos de evaluación de la actividad docente e investigadora que han superado con éxito en las correspondientes agencias estatales de calidad; nos referimos tanto a los procesos de acreditación a cuerpos de profesorado como a la obtención de sexenios de investigación, complementos de excelencia, méritos de investigación etc. A esto tenemos que añadir la consecución en convocatorias competitivas de numerosos proyectos de investigación dirigidos por profesorado del centro (más de 60 proyectos en los últimos 15 años).

También debemos ponderar la participación de buena parte de los docentes en programas de doctorado con mención de calidad e interuniversitarios en los últimos años (Estudios Literarios, Estudios ingleses avanzados, Estudios Lingüísticos y Literarios del Gallego y del Portugués, Texto y Expresión Artística etc.).

Tal y como muestra el 'Plan de contingencia sobre el personal académico del centro', aprobado y revisado por la Comisión de Estrategia y Calidad en junio del año 2016, el cuadro de profesorado es suficiente para atender la docencia, tanto la de los títulos que se imparten en la propia Facultad de Filología como la que se imparte en otros centros. Como muestra el siguiente cuadro, nuestro centro cuenta con 70 docentes con diferentes categorías académicas (catedráticos/as, titulares, contratados/as doctores/as, una profesora colaboradora, ayudantes doctores/as, interinos/as de sustitución y lectores/as):

Profesorado de la Facultad de Filología (2016-2017)

DEPTO.	ÁREA	CAT-UN	TIT-UN	TIT-EU DR	TIT-EU	PC-DR	AXU-DR	INT-SU	COL	LECTOR	Nº
FILOLOXÍA ESPAÑOLA E LATINA	FILOLOXÍA LATINA	1	2								3
	LIT. ESPAÑOLA		6								6
	LINGUA ESPAÑOLA	1	4	1		1					7
	FIL. ROMÁNICA		2					1			3
	T. DA LITERATURA	1	1								2
FILOLOXÍA INGLESA	FILOLOXÍA INGLESA	2	12		5	3			1	4	27
GALEGO-PORTUGUÉS, FRANCÉS E LINGÜÍSTICA	FILOLOXÍA FRANCESA				1	1				1	3
	FIL. GALEGA E PORT.	3	5				3	2		1	14
	LINGÜÍSTICA XERAL		4			1					5
TOTAL		8	36	1	6	6	3	3	1	6	70

En el centro imparten también docencia cinco profesores más de la UDC pertenecientes a otros departamentos, como es el caso de Computación, Filosofía y Métodos de Investigación en Educación (área de conocimiento de Filosofía) o el Departamento de Humanidades (área de conocimiento de Historia Moderna).

En cualquier caso, tenemos que contar con el progresivo proceso de jubilación del profesorado y, si bien la Facultad de Filología no tiene competencias para activar medidas laborales en el sentido de asumir la contratación de personal docente, está preparada para desarrollar diversas actuaciones que aminoren el impacto de las jubilaciones que se

están produciendo ya y se producirán en los próximos años, tal y como se muestra en el plan de contingencia sobre el personal académico ya referido. Debemos tener presente también que en estos momentos en el centro hay personal en formación (FPI, FPU, Juan de la Cierva, pre-doctorales y post-doctorales) que puede colaborar en labores de docencia.

En cuanto a la actualización del profesorado, la UDC cuenta con un Centro Universitario de Formación e Innovación Educativa (CUFIE) (véase <https://www.udc.es/cufie/index.html?language=es>) que se encarga de la formación del profesorado de los diversos niveles educativos, del asesoramiento y orientación educativa a profesores/as, centros e instituciones, así como de la potenciación y difusión de experiencias, trabajos y materiales de interés pedagógico, y de la información y sensibilización de toda la comunidad universitaria acerca de la situación de las personas con discapacidad. Bajo este marco, el CUFIE oferta cursos de actualización durante todo el curso académico, con carácter presencial, semipresencial o virtual, para así facilitar la participación de los docentes.

Para la UDC la internacionalización es un objetivo estratégico como experiencia académica, actualización docente y para establecer contactos y convenios con otras instituciones, de ahí que se potencie la movilidad del profesorado. Para el caso concreto de los docentes que imparten materias en el Grado en Gallego y Portugués, fueron dos las profesoras las que durante el curso 2016-2017 realizaron estancias STA Erasmus, en cuanto otra docente también realizó una estancia durante su licencia sabática.

Teniendo en cuenta todo lo comentado, es evidente que la UDC ha trabajado en mantener la contratación del PDI, especialmente en la estabilización del profesorado contratado, así como en la mejora de la cualificación docente e investigadora del colectivo.

4.2.- Personal de apoyo (personal de administración y servicios, técnicos de apoyo a la docencia, etc.). El título cuenta con personal de apoyo suficiente y su cualificación es la adecuada, teniendo en cuenta las características del plan de estudios.

Aspectos a valorar:

- El personal de apoyo es suficiente para desarrollar las funciones y atender a todo el personal docente y estudiantes.
- El personal de apoyo que participa en el título cuenta con el nivel de cualificación exigido y es acorde con las previsiones que se incluyeron en la memoria verificada.
- En su caso, la Universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación del título relativos a la contratación y mejora del personal de apoyo.
- La institución ofrece oportunidades al personal de apoyo para actualizarse y continuar con su formación con el objetivo de mejorar su labor de apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

El personal de administración y servicios con que cuenta la Facultad de Filología es suficiente para atender las necesidades de todos los usuarios tanto en el servicio de biblioteca como en la conserjería y en la administración del centro. La biblioteca es atendida por cinco personas (la directora de la biblioteca, dos bibliotecarias y dos auxiliares) en horario de mañana y tarde, en cuanto la conserjería cuenta con un conserje y tres auxiliares también en turnos de mañana y tarde.

La administración del centro tiene el personal necesario para que todo funcione con regularidad. Así, hay una administradora, una jefa de negociado en asuntos económicos, dos auxiliares administrativas en el servicio de negociado y otra auxiliar en el puesto de secretaria del decanato.

Cabe mencionar también que las aulas de informática y la aula net (abierta al alumnado) están atendidas por dos personas becarias en formación.

En cuanto al nivel de cualificación exigido al personal de administración y servicios, conviene indicar que éste está garantizado por las disposiciones legales existentes tanto en ámbito autonómico como estatal, así como también en la normativa específica de la UDC, que recogen el nivel de capacitación necesario, los derechos, deberes y dedicación del PAS.

Como ya ha sido referido a respecto del PDI, también la Universidade da Coruña ha cumplido y cumple con los compromisos incluidos en la memoria del título en lo relativo al mantenimiento de los puestos de trabajo, en su estabilización y en la mejora de las condiciones laborales.

Finalmente, la universidad ofrece al personal de administración y servicios la posibilidad de actualizarse para mejorar su capacitación a través de cursos de idiomas, de nuevas tecnologías, para la promoción interna etc. (véase <https://www.udc.es/pas/formacion/>).

DIMENSIÓN 2. RECURSOS**CRITERIO 5. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS:**

Estándar: Los recursos materiales y servicios puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, número de estudiantes matriculados y competencias a adquirir por los mismos.

Analizar y valorar si los recursos materiales y servicios puestos a disposición de los estudiantes son los adecuados a las necesidades del título.

5.1.- Los recursos materiales, infraestructuras y servicios puestos a disposición de los estudiantes y el profesorado son suficientes y adecuados a las características del plan de estudios, las modalidades de impartición y las competencias que deben alcanzar los estudiantes.

Aspectos a valorar:

- Las infraestructuras destinadas al proceso formativo son las adecuadas en función de la naturaleza y modalidad del título. Se prestará especial atención a la disponibilidad de aulas, salas de estudios, aulas de informática y recursos informáticos, laboratorios, salas de reuniones, biblioteca, ...
- Los recursos materiales, puestos a disposición de los estudiantes, son los adecuados en función de la naturaleza y modalidad del título y las competencias a adquirir por los mismos y éstos coinciden con las previsiones que se incluyeron en la memoria de verificación. Se prestará especial atención a la disponibilidad de equipamiento y material científico, técnico, asistencias y artístico, (dependiendo de la tipología de enseñanza), ...
- Aplicación de las normativas de accesibilidad universal y diseño para todos, seguridad, salud y medio ambiente y conocimiento de las mismas por los agentes implicados.
- Los fondos bibliográficos, recursos documentales,... son suficientes y están actualizados.
- En su caso, la Universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación del título relativos a la creación, puesta en marcha o utilización de nuevas infraestructuras o servicios externos a la Universidad.
- Los servicios de orientación académica (selección de asignaturas, problemas de aprendizaje, necesidades especiales, alojamiento,...) y orientación profesional puestos a disposición de los estudiantes son apropiados para dirigirlos y orientarlos en estos temas.
- Los servicios de atención al estudiante (documentación, informes de calificaciones, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de convalidaciones o de traslado,...) puestos a su disposición son apropiados para dirigirlos y orientarlos en estos temas.
- Los programas de acogida y apoyo al estudiante le orientan en el funcionamiento de la institución.
- Teniendo en cuenta las diferentes modalidades de impartición del título, se analiza y revisa el grado de adecuación, para la consecución de las competencias por parte de los estudiantes, de las infraestructuras tecnológicas y servicios tanto en el centro responsable del título como, en su caso, en centros externos (centros de prácticas, empresas, centros asociados, etc.).
- En el caso de que el título contemple la realización de prácticas externas, las instalaciones donde se realizan son adecuadas para la adquisición de las competencias.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

Aunque en el año 2009, momento de implantación del título, las infraestructuras disponibles en la facultad eran suficientes para su correcto desarrollo, a lo largo de estos años se han ido mejorando y adaptando a las necesidades específicas de la docencia de los grados, especialmente para aumentar la disponibilidad de aulas para la docencia de los grupos medianos (sesiones interactivas) y pequeños (tutorización en grupo reducido). En este sentido, las mejoras que se han realizado en las aulas han sido sobre todo para incluir mobiliario móvil (que facilite el trabajo en grupos etc.), equipos informáticos y equipos de proyección y reproducción de audio y vídeo, adecuando así las instalaciones a las necesidades de la enseñanza en el EEES. Actualmente contamos con 24 aulas convenientemente equipadas, 3 salas de informática, biblioteca, 1 laboratorio de idiomas, 3 seminarios y 1 sala de reuniones, 1 sala de estudios y 1 salón de grados (para más información véase http://www.udc.gal/centros_departamentos_servizos/centros/detalleCentro/?codigo=613&page=Cod_Infraestructura).

Estos espacios pueden ser reservados para su uso por todos los colectivos del centro: PDI, PAS y alumnado.

Cabe indicar también que, entre otras mejoras introducidas en el curso 2016-2017 (véase E18 infraestructuras_y_servicios_2016_2017.pdf), fueron instalados nuevos emisores de red wifi para aumentar la capacidad de la red en el centro, indispensable por ejemplo para que el alumnado pueda conectarse desde sus propios dispositivos y acceder a Moodle, campus virtual de la UDC.

Especial mención merece la biblioteca, que cuenta con más de 250 puestos de lectura, 5 puntos de acceso al catálogo, lector de microfilm, puestos para la visión de audiovisuales y, recientemente, se ha dotado también con una sala de trabajo en grupo; existe también una fotocopiadora y un escáner de libre acceso.

A respecto de los recursos materiales, además de lo que ya ha sido indicado previamente, los miembros de la facultad tienen acceso a recursos como ordenadores portátiles, cámaras de vídeo, trípodes, micrófonos, grabadoras de audio etc., que están depositados en la conserjería y que pueden tomar en préstamo.

En cuanto a las normativas de accesibilidad universal, seguridad, salud y medio ambiente, podemos afirmar que se cumplen de manera satisfactoria. Tanto el edificio principal como el de despachos cuentan con ascensores, rampas, baños accesibles en silla de ruedas, plazas de aparcamiento para personas con movilidad reducida con rampa que conduce a los edificios etc.

Por otra parte, en el curso 2015-2016 se puso en marcha el Comité Ambiental del centro formado por alumnado, profesorado y miembros del PAS. Durante el curso 2016-2017 se llevaron a cabo numerosas medidas como la medición de consumos eléctricos y auditoría de agua, conferencias sobre temas medioambientales, reciclaje y reutilización de equipos electrónicos, instalación de cisternas de doble descarga, fabricación de compost con los residuos de la cafetería etc.

Los fondos bibliográficos con que contamos en la biblioteca del centro son considerablemente altos (el número de monografías supera los 110.000 volúmenes) y anualmente se realizan las compras necesarias con la finalidad de adquirir las novedades bibliográficas en todos los ámbitos de estudio e investigación presentes en el centro, así como para garantizar el acceso del alumnado a la bibliografía recomendada por el profesorado en las guías docentes de las materias, entre otros aspectos. La biblioteca es, de hecho, uno de los servicios mejor valorados tanto por los/las estudiantes (6 puntos sobre 7 en las encuestas del alumnado de nuevo ingreso) como por los docentes (6,63/7) (véase E18 Biblioteca).

La orientación académica y atención al estudiante está vehiculada en buena medida en el centro a través del Plan de Acción Tutorial (PAT), programa existente incluso antes de la puesta en marcha del grado y que ofrece a cada estudiante el acompañamiento académico de un/a profesor/a del centro a lo largo de su trayectoria académica. Así, los objetivos del PAT para el curso académico 2016-2017 fueron los siguientes:

1. Orientar y guiar al estudiantado en su trayectoria académica, informándolo sobre la estructura organizativa de la universidad, el centro y la titulación, aconsejando sobre itinerarios formativos, colaborando en la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje, orientando en la metodología de estudio y técnica de trabajo, informando sobre las posibilidades de movilidad y presentando posibilidades para proyectos profesionales o investigadores.
2. Identificar, a través del seguimiento personalizado del estudiantado, las propias fortalezas y debilidades como docentes, titulación, centro y universidad, así como reflexionar sobre ellas.
3. Fomentar la cultura tutorial en el ámbito universitario.

(Véase http://www.udc.gal/filo/calidade/plano_accion_tutorial_filoloxia/).

Además del PAT, la Facultad de Filología desarrolla anualmente varias jornadas de orientación al alumnado:

- Jornadas de acogida del alumnado de nuevo ingreso
- Jornadas de acogida para el alumnado entrante de movilidad internacional
- Jornadas de orientación laboral
- Jornada informativa sobre movilidad Erasmus
- Jornadas de puertas abiertas (dirigidas al alumnado de bachillerato de centros del área de A Coruña)
- Jornada informativa sobre prácticas profesionales

En la jornada de acogida organizada por el centro al inicio del curso académico, el alumnado de nuevo ingreso recibe información sobre los estudios que van a realizar, la organización académica del centro y los servicios que tienen a su disposición (biblioteca, aula net, aulas de trabajo, departamentos, negociado etc.). También se organizan jornadas de orientación laboral, en este caso dirigidas especialmente al estudiantado que está a punto de graduarse, con la finalidad de que posean información sobre las posibilidades de empleo derivadas de la formación recibida durante los estudios de grado, para lo cual se cuenta con la participación de profesionales de los diversos ámbitos laborales relacionados con la formación impartida en la facultad (véase http://www.udc.gal/filo/calidade/plano_accion_tutorial_filoloxia/).

Cada curso académico la Comisión de Estrategia y Calidad analiza la adecuación de las infraestructuras tecnológicas y los servicios y se atienden las necesidades existentes. En el curso 2016-2017 el alumnado mostró su descontento con los servicios externos: cafetería (valorada con un 1,5 sobre 7 por los estudiantes de 3º) y reprografía (2,5/7, debido al horario de apertura, insuficiente para cubrir sus necesidades). La comisión ha tomado nota de estas deficiencias y está trabajando en su mejora.

Por último, no se han detectado deficiencias en la adecuación de las instalaciones donde se realizan las prácticas extracurriculares ofertadas por la facultad.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS**CRITERIO 6. RESULTADOS DE APRENDIZAJE:**

Estándar: Los resultados de aprendizaje alcanzados por los titulados son coherentes con el perfil de egreso y se corresponden con el nivel del MECES de la titulación.

Analizar los resultados de aprendizaje alcanzados por los estudiantes y si son coherentes con el perfil de egreso y se corresponden con el nivel del MECES del título.

6.1.- Los estudiantes al finalizar el proceso formativo han adquirido las competencias previstas para el título.

Aspectos a valorar:

- El desarrollo de las actividades académicas, metodologías docentes, sistemas de evaluación y calificación contribuyen a la consecución y valoración de los resultados de aprendizaje previstos.
- Los resultados de aprendizaje alcanzados satisfacen los objetivos del programa formativo y se adecúan al nivel MECES.
- Los resultados de aprendizaje se tienen en cuenta para la revisión y mejora del plan de estudios.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

La Comisión de Estrategia y Calidad de la Facultad de Filología supervisa que el desarrollo de las actividades académicas, metodologías docentes y los sistemas de evaluación y calificación hagan que se alcancen los resultados de aprendizaje previstos para el Grado en Gallego y Portugués en su memoria de verificación. Con esta intención se lleva a cabo una revisión de los resultados académicos y también, a través de encuestas, del grado de satisfacción del alumnado y de los docentes. De esta manera, podemos afirmar que de modo general los resultados de aprendizaje alcanzados satisfacen los objetivos del programa formativo y se adecúan al nivel MECES; en cualquier caso, y cuando se ha detectado algún tipo de desviación en este sentido, han sido puestas en marcha acciones de mejora para revertir tal situación.

Debe ser indicado también a este respecto que el Sistema de Garantía Interno de Calidad del centro contempla un procedimiento para garantizar la correcta evaluación del aprendizaje del alumnado. Así, la Comisión de Estrategia y Calidad solicita anualmente a la coordinadora del Grado en Gallego y Portugués un análisis de los resultados del aprendizaje para detectar las materias que presenten desviaciones según lo establecido en la sección VIII de las 'Normas de Evaluación, revisión y reclamación de las cualificaciones de los estudios de grado y máster universitario' (véase

https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/galeria_down/academica/Normas_avalacion_revision_reclamacion_consolidado_1.pdf). Una vez realizado este análisis, la coordinadora pide al profesorado responsable de esas materias una reflexión sobre la situación y las pertinentes acciones de mejora en las metodologías, actividades académicas o evaluación. Estos análisis y propuestas son evaluados posteriormente por los miembros de la Comisión de Estrategia y Calidad.

En definitiva, estas acciones han demostrado que el alumnado del Grado en Gallego y Portugués: Estudios Lingüísticos y Literarios adquiere las competencias del grado, alcanzando así el perfil de egreso del título.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS**CRITERIO 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO:**

Estándar: Los resultados de los indicadores del programa formativo son congruentes con el diseño, la gestión y los recursos puestos a disposición del título y satisfacen las demandas sociales de su entorno.

Analizar los principales datos y resultados del título y valorar la evolución de un núcleo de indicadores mínimo. Comprobar si los resultados se adecúan a las previsiones y características del título.

7.1.- Los principales datos e indicadores del título evolucionan favorablemente de acuerdo con las características del título.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de demanda.
- Indicadores de resultados.
- Los indicadores se tienen en cuenta para la mejora y revisión del plan de estudios.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

En el curso académico 2016-2017 se matricularon en el primer curso del Grado en Gallego y Portugués 6 estudiantes (4 alumnos y 2 alumnas). A este número tenemos que acrecentar el alumnado de nuevo ingreso del Programa de Simultaneidad del Grado en Gallego y Portugués con el Grado en Inglés, que fueron 6 alumnas, en cuanto a la Simultaneidad con el Grado en Español fueron 5 las personas matriculadas (2 alumnos y 3 alumnas). Como se puede comprobar en base a estos datos y a los correspondientes a años previos, los programas de simultaneidad están

contribuyendo de manera manifiesta al incremento de la matrícula desde su puesta en marcha en el curso académico 2012-2013, mejorando así el perfil de ingreso del título. En este sentido, se percibe una clara línea ascendente en ambos programas de simultaneidad, como muestra por ejemplo la evolución de la simultaneidad con el Grado en Inglés: 1 estudiante en el curso 2014-2015, 3 en 2015-2016 y 6 en 2016-2017.

Estos son los datos de matrícula en el primer curso del grado desde su implantación en el año 2009:

2009-2010: 8 estudiantes

2010-2011: 2 estudiantes

2011-2012: 7 estudiantes

2012-2013: 6 estudiantes + 1 de Simultaneidad con el Grado en Inglés

2013-2014: 12 estudiantes + 6 de Simultaneidad con el Grado en Inglés + 2 de Simultaneidad con el Grado en Español

2014-2015: 12 estudiantes + 1 de Simultaneidad con el Grado en Inglés + 2 de Simultaneidad con el Grado en Español

2015-2016: 14 estudiantes + 3 de Simultaneidad con el Grado en Inglés + 5 de Simultaneidad con el Grado en Español

2016-2017: 6 estudiantes + 6 de Simultaneidad con el Grado en Inglés + 5 de Simultaneidad con el Grado en Español

Para los indicadores de resultados del Grado en Gallego y Portugués y de los otros grados que se imparten en el centro véase

http://www.udc.gal/export/sites/udc/filo/_galeria_down/calidade/Historico_de_taxas_graos_Facultade_Filoloxxa2015-2016.pdf. En la memoria de verificación del Grado en Gallego y Portugués se estableció una estimación de resultados basada únicamente en las tasas de graduación (40-45%), de abandono (15-20%) y de eficiencia (78-80%). Además de éstas, en el SGIC también se contemplan las de rendimiento y éxito.

Los valores de la tasa de éxito se han incrementado notablemente en los últimos años, pues en 2009-2010 fue de 69,7% en cuanto en el curso académico 2016-2017 la tasa llegó al 84,7%, mostrando así una tendencia muy satisfactoria.

A respecto de la tasa de rendimiento, en el curso 2016-2017 aumenta ostensiblemente hasta el 65,6%, superando así en más de seis puntos a la correspondiente al curso previo (59,2%).

En relación a la tasa de eficiencia, los valores superan lo propuesto en la memoria de verificación del título (78-80%), siendo de 85,5% para el curso 2016-2017.

Las cifras de la tasa de graduación en los últimos años son bastante bajas, pues no se llega a superar el 25%. Debemos tener presente que estas cifras van asociadas a la tasa de abandono, que fue del 33,3% para el curso 2016-2017, y aunque no tenemos datos específicos a este respecto, sabemos que algunos factores como las anulaciones de matrícula responden habitualmente a razones económicas.

También nos consta que parte del alumnado matriculado a tiempo completo en realidad cursa el grado a tiempo parcial, debido en muchos casos a que compatibilizan sus estudios con una actividad laboral. En este sentido, y aunque en el año 2012 el Consejo de Gobierno de la UDC aprobó la 'Norma que regula la dedicación al estudio de estudiantes de grado de la UDC', precisamente para regular la condición de estudiante a tiempo parcial e introducir otras medidas normativas que permitiesen compaginar los estudios con la actividad laboral, en algunos casos el alumnado tiene un horario laboral incompatible con el seguimiento de las materias pero no cumple las condiciones para obtener la dispensa académica. Ante esta situación, se ha decidido ofrecer al estudiantado con esta problemática (una vez realizadas las pertinentes comprobaciones) condiciones similares a las de la dispensa académica, cuestión que ha sido incorporada en las guías docentes de las materias. Finalmente, debemos tener en cuenta que las condiciones socioeconómicas de los últimos años han hecho que las cifras de matrícula hayan bajado de manera general y muy especialmente en los grados del ámbito de las Humanidades, probablemente debido a las bajas expectativas laborales derivadas de la paralización de las oposiciones a la enseñanza pública y de las restricciones en las políticas de contratación de las administraciones.

La Comisión de Estrategia y Calidad analiza anualmente todos estos indicadores y su evolución, definiendo acciones de mejora en los casos en los que se detecta alguna desviación o tendencia negativa.

7.2.- Los índices de satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados y de otros grupos de interés son adecuados.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de satisfacción con personal académico, personal de apoyo, recursos, prácticas externas, proceso formativo, movilidad, etc.
- Los indicadores de satisfacción se tienen en cuenta para la mejora y revisión del plan de estudios.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

Anualmente son realizadas encuestas de satisfacción al colectivo de profesorado y al del alumnado. Los datos resultantes son analizados y, como es habitual, en el caso de detectarse algún tipo de desvío en las tendencias, son tomadas decisiones para implementar alguna acción de mejora.

Comenzando por el colectivo de estudiantes, contamos con las encuestas de satisfacción de tres grupos diferenciados: el alumnado de primer curso, el alumnado de tercer curso y el alumnado egresado. Además, conviene indicar que para los dos primeros grupos la participación en el curso 2016-2017 ha sido del 100%, muy superior a la registrada en los años previos (54,6% en el primer curso y 69,2% en 3º en el curso académico 2015-2016).

Para analizar los resultados derivados de las encuestas del alumnado de 1º, debemos tener en cuenta que los dos primeros años son comunes para los y las estudiantes de los tres grados existentes en la Facultad de Filología. Valoran bastante positivamente cuestiones como la orientación que reciben como alumnado de nuevo ingreso (5 sobre 7), el

equipamiento de las aulas (5,50/7), las instalaciones de la biblioteca (6/7) u otras cuestiones más académicas como el conocimiento que tienen de los objetivos generales del plan de estudios (5/7) y la accesibilidad de las guías docentes de las materias (5,75/7). Un poco inferior es la valoración general que realizan del personal académico (3,75/7), de la coordinación entre el profesorado (4,35/7) o del desarrollo de los conocimientos, habilidades y aptitudes propuestas en las guías docentes (3,75/7), así como también la percepción que tienen de la preparación que reciben para su futura inserción en el mundo laboral o la continuación de sus estudios (3,50/7). En cuanto a la satisfacción general sobre el desarrollo de la enseñanza (3,50/7) y de la evaluación del aprendizaje (4,50/7), ésta se mantiene en puntos intermedios de la escala de valoraciones.

Por su parte, el estudiantado de tercer curso manifiesta estar bastante satisfecho a respecto del funcionamiento de los programas de movilidad (5/7), con los objetivos del plan de estudios (5,50/7), la resolución de los eventuales problemas aparecidos en el desarrollo de la enseñanza (5,50/7) o la accesibilidad de las guías docentes (7/7). No llegan a estos niveles cuestiones también relevantes como la coordinación entre el profesorado, la planificación general de la enseñanza y la aplicación de los conocimientos y habilidades propuestos en la guía docente (ítems todos ellos valorados con un 4,50/7) o la percepción que tienen de la preparación que reciben para continuar con nuevos estudios o acceder al mundo laboral (3,50/7), que continúa a ser bastante baja, como ya ha sido comentado para el primer curso. Con todo, la satisfacción general con el desarrollo de la enseñanza (5,50/7) y del aprendizaje (5/7) es superior a la manifestada por el alumnado de nuevo ingreso.

En cuanto a los egresados, la media total de sus encuestas para el curso 2016-2017 es de 5,34 (superior a la de los cursos 1º y 3º que acabamos de comentar, que son 4,35 y 4,78 respectivamente). En este caso el alumnado egresado se muestra especialmente complacido con los programas de movilidad (7/7), con la actuación de los docentes –tanto a respecto de su relación con el estudiantado como también del nivel de conocimientos sobre los temas tratados (6,40/7 en los dos casos)– y con la contribución del título para la mejora de su formación profesional, académica e investigadora (6/7). Hay otros aspectos que son valorados más negativamente como la organización global de la enseñanza (5,20/7), la adecuación de los métodos de enseñanza-aprendizaje (5/7) o los procedimientos y criterios de evaluación (5,80/7). La satisfacción general con el título en relación a las expectativas iniciales del alumnado es de 4,40/7, en cuanto su consideración sobre si la formación recibida es adecuada para su correcto desarrollo en el ámbito profesional llega al 4,80/7. Finalmente, debemos hacer referencia al nivel de utilidad de las prácticas para su formación, que presenta el valor más bajo (2/7), si bien es cierto que solo un alumno/a respondió a esta cuestión.

Si pasamos al colectivo de profesorado, cuya participación fue del 59,02%, vemos una línea de continuidad a respecto de los cursos previos (desde el 2013-2014), manteniéndose los elementos fundamentales en valores muy próximos al 6, como sucede con el grado de satisfacción a respecto de los objetivos del plan de estudios (5,82/7), del desarrollo de la enseñanza (5,71/7) o la adecuación del personal académico al título (5,85/7). Algo más bajos son los índices relacionados con la planificación de la enseñanza (5,38/7) o el nivel de satisfacción a respecto del estudiantado (5,31/7). Si establecemos una comparación con los resultados de los años previos, percibimos un ligero descenso en la percepción que los docentes tiene en relación con la orientación del estudiantado, que en el curso 2016-2017 es de 5,80, mientras que en los años previos fue de 6,17 y 6,21. Por otra parte, a respecto de los servicios, los docentes valoran muy positivamente los recursos académicos con que cuenta la facultad, como las aulas (6,56/7), los espacios destinados al trabajo del alumnado (6,29/7), las instalaciones de la biblioteca (6,63/7) y sus fondos bibliográficos (6,07/7), en cuanto se muestran mucho más críticos con el servicio de reprografía (4,41/7) y de cafetería (2,94/7), cuestión con la que el alumnado también coincide.

En este sentido, y como resultado de los análisis de las encuestas de satisfacción, en los últimos años desde la Comisión de Estrategia y Calidad se han llevado a cabo acciones de mejora como la organización de cursos sobre la plataforma Moodle para los docentes, la reflexión con el profesorado sobre las diferentes tipologías de docencia en función de los grupos, la inclusión en la página web de la facultad de un apartado para el envío de sugerencias y preguntas, solicitudes a la empresa concesionaria de la reprografía para ampliar el horario de apertura, así como las gestiones realizadas a respecto de la cafetería para mejorar los servicios prestados etc.

7.3.- Los valores de inserción laboral de los egresados del título son adecuados al contexto socio-económico y profesional del título.

Aspectos a valorar:

- Análisis de los históricos de resultados existentes en los estudios realizados sobre inserción laboral del título.
- Adecuación de la evolución de los indicadores de inserción laboral en función de las características del título.
- Los indicadores de inserción laboral se tienen en cuenta para la mejora y revisión del plan de estudios.

Reflexión/comentarios que justifiquen la valoración:

Como ya ha sido evidenciado en otras ocasiones, la realidad es que existen grandes dificultades a la hora de conseguir datos que nos permitan valorar el nivel de inserción laboral de los egresados del Grado en Gallego y Portugués, dado que por ejemplo el Observatorio Ocupacional de la UDC no publica resultados de las encuestas a los egresados o a las instituciones o empresas que los emplean desde hace varios años.

Ante esta circunstancia, la Comisión de Estrategia y Calidad del centro decidió llevar a cabo varias acciones de mejora, entre ellas la realización de encuestas a las empresas e instituciones receptoras de nuestros estudiantes en prácticas, que han resultado ser bastante positivas, pues valoran con 4 puntos (sobre 5) la adecuación de sus competencias a las demandas del mundo laboral, con un 4,33/5 el perfil que presentan los egresados, y también con un 4/5 su desempeño profesional.

Otra de las medidas llevadas a cabo por la Comisión ha sido la evaluación del grado de satisfacción de los/las egresados/as a través de un cuestionario realizado en el momento en que recogen su título de grado en la administración del centro. En este caso, la respuesta a la pregunta "El trabajo que desempeño actualmente está

relacionado con la formación recibida” suele ser “NS/NC”, lo que nos puede estar indicando el alto número de estudiantes egresados sin actividad laboral.

Finalmente, en la Facultad de Filología había sido puesta en marcha también la creación de una asociación de *Alumni* para egresados, a través de la cual podríamos tomar datos en este sentido, pero ésta ha quedado paralizada porque el Equipo de Gobierno de la UDC está trabajando en el marco legal para su constitución.

3. MODIFICACIONES DEL PLAN DE ESTUDIOS	
MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN
No se han realizado.	

4. PLAN DE MEJORAS

***PROPUESTAS DE MEJORA
DERIVADAS DEL SEGUIMIENTO 2016-2017***

PROPUESTA DE MEJORA	
CRITERIO 1	
Denominación de la propuesta	PM1.1 Detección de plaxio ou citacións incorrectas nos traballos académicos
Punto débil detectado/Análisis de las causas	Percepción entre o profesorado de casos de inclusión nos traballos académicos de material alleo sen referenciar
Ámbito de aplicación	Facultade de Filoloxía – Universidade da Coruña
Responsable da su aplicación	Vicedecano de Infraestruturas e Servizos da Facultade de Filoloxía
Objetivos específicos	Formar o alumnado na aplicación correcta dos criterios de citación-referencia Lozalizar eventuais prácticas non adecuadas
Actuaciones a desarrollar	Implementación no Centro dunha ferramenta de detección de plaxio e citacións non referenciadas Aprobación na COA duns criterios básicos de actuación neste ámbito por parte do profesorado Activar contas para o profesorado na ferramenta Estabelecer unha fase piloto para a súa implementación
Período de ejecución	Segundo cuatrimestre do curso 2017-2018 e curso 2018-2019.
Recursos/financiación	Os propios do Centro e do CIXUG.
Responsable del seguimiento y fecha	Vicedecano de Calidade – Setembro 2019
Indicadores de ejecución	Dispoñibilización da ferramenta por parte do CIXUG Nomeamento dun administrador da ferramenta para o Centro Aprobación de criterios básicos de actuación para o profesorado Activación das contas do profesorado Revisión pola comisión oportuna dos resultados da fase piloto
Evidencias documentales y/o registros que se presentan/presentarán como evidencias de su implantación	Contas do profesorado activadas na ferramenta. Actas da COA
Observaciones	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumplimiento (total o parcial)	
Responsable de la revisión y fecha	
Resultados obtenidos	
Grado de satisfacción	
Acciones correctoras a desarrollar	

PROPUESTA DE MEJORA	
CRITERIO 1	
Denominación de la propuesta	PM1.2 Difusión entre o alumnado das vantaxes de realizaren prácticas externas
Punto débil detectado/Análisis de las causas	Escasa concorrencia do alumnado do título nas convocatorias de prácticas externas e baixa valoración das mesmas nas enquisas deste grupo de interese
Ámbito de aplicación	Facultade de Filoloxía
Responsable da su aplicación	Coordinadora da titulación
Objetivos específicos	Aumentar a realización de prácticas por parte do alumnado do grao. Mellora do indicador de satisfacción das prácticas externas nas enquisas de satisfacción do alumnado
Actuaciones a desarrollar	Celebrar a comezos do curso unha reunión co alumnado de terceiro curso en que poñan en valor as prácticas e se explique os beneficios que pode reportar a súa realización.
Período de ejecución	Curso 2018-2019
Recursos/financiación	Os propios do Centro
Responsable del seguimiento y fecha	Vicedecano de Calidade – Setembro 2019
Indicadores de ejecución	Celebración da reunión. Aumento da participación nas prácticas externas o no indicador de satisfacción.
Evidencias documentales y/o registros que se presentan/presentarán como evidencias de su implantación	Acta da reunión. Enquisas procesadas.
Observaciones	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumplimiento (total o parcial)	
Responsable de la revisión y fecha	
Resultados obtenidos	
Grado de satisfacción	
Acciones correctoras a desarrollar	

PROPUESTA DE MEJORA	
CRITERIO 1	
Denominación de la propuesta	PM1.3 Coordinación do profesorado da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa responsable de materias de terceiro e cuarto curso do Grao
Punto débil detectado/Análisis de las causas	O indicador de satisfacción do alumnado de 3º coa coordinación entre o profesorado é de 4,5 sobre 7 valores posibles
Ámbito de aplicación	Área de Filoloxías Galega e Portuguesa
Responsable da su aplicación	Coordinadora da titulación
Objetivos específicos	Mellorar o indicador de satisfacción do alumnado de 3º relativo á coordinación docente
Actuaciones a desarrollar	Celebración dunha reunión co profesorado da Área responsable de materias de terceiro e cuarto curso para comprobar se existe reiteración de contidos entre as materias obrigatorias e optativas destes cursos Introducir as eventuais mudanzas nas guías docentes do curso 2018-2019 no período habilitado
Período de ejecución	Segundo cuadrimestre do curso 2017-2018
Recursos/financiación	Os propios da Área
Responsable del seguimiento y fecha	Vicedecano de Calidade – Decembro de 2019
Indicadores de ejecución	Celebración da reunión. Incorporación das mudanzas ás guías docentes.
Evidencias documentales y/o registros que se presentan/presentarán como evidencias de su implantación	Acta da reunión. Guías docentes das materias de 3º e 4º cursos do título para o curso 2018-2019.
Observaciones	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumplimiento (total o parcial)	
Responsable de la revisión y fecha	
Resultados obtenidos	
Grado de satisfacción	
Acciones correctoras a desarrollar	

PROPUESTA DE MEJORA	
CRITERIO 6	
Denominación de la propuesta	PM6.1 Desmontar ideas inmovilizantes vinculadas á presentación do TFG detectadas entre o alumnado de 4º curso
Punto débil detectado/Análisis de las causas	Baixa taxa de graduación da titulación por o estudantado adiar a presentación do TFG
Ámbito de aplicación	Facultade de Filoloxía
Responsable da su aplicación	Coordinadora da titulación – Profesorado que oferta liñas de TFG
Objetivos específicos	Axudar o alumnado a planificar o TFG no marco temporal e de dedicación recollido na guía docente desta materia. Aumentar o número de estudantes que defenden o TFG na primeira convocatoria e mellorar a taxa de graduación do título
Actuaciones a desarrollar	Celebrar nas primeiras semanas do curso unha reunión da coordinadora e o profesorado que oferta liñas de TFG co estudantado de 4º curso para tratar a planificación desta materia segundo está recollida na súa guía docente
Período de ejecución	Cursos 2018-2019 e 2019-2020
Recursos/financiación	Os propios do Centro
Responsable del seguimiento y fecha	Vicedecano de Calidade – Xaneiro de 2021
Indicadores de ejecución	Celebración da reunión. Aumento da taxa de graduación da titulación.
Evidencias documentales y/o registros que se presentan/presentarán como evidencias de su implantación	Acta da reunión.
Observaciones	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumplimiento (total o parcial)	
Responsable de la revisión y fecha	
Resultados obtenidos	
Grado de satisfacción	
Acciones correctoras a desarrollar	
Acciones correctoras a desarrollar	

ACCIONES DE MEJORA EN EJECUCIÓN

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Acceso e admisión de estudantes. Plan de Mellora

Denominación da proposta

Contactos para o establecemento dunha dupla titulación internacional

Punto débil detectado

A demanda da titulación continúa a ser a menor das tres titulacións que oferta a facultade, apesar do incremento experimentado nos últimos anos coa implantación da simultaneidade.

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Coordinación do título - Decanato - Vicerreitorado con competencias en titulacións e internacionalización

Obxectivos específicos

Análise

As causas da baixa demanda son complexas e combinan varios factores, desde o descenso demográfico á imaxe social da utilidade dos estudos filolóxicos, pasando polas dificultades de inserción laboral debido á diminución de ofertas de emprego no sector público e no privado.

Obxectivos específicos

Deseñar un rascuñode proposta de dupla titulación internacional

Actuacións a desenvolver

Estabelecer contactos con universidades extranxeiras que oferten estudos de Grao do ámbito galego-portugués.

Período de execución

Curso 2016-2017

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Existencia do borrador

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Medio

Resultados obtidos

O convenio de duplo grao con Perugia está a ser negociado.

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver



Outros anexos

 GGP DOUBLE_DEGREE_UDC_UPERUGIA.doc

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos humanos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Propor á UDC a modificación de certos itens da enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (AVALIEMOS)

Punto débil detectado

Na análise dos resultados das enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida, as coordinadoras dos tres Graos do Centro comprobaron que o profesorado se mostra moi descontento coa relación de preguntas incluída na enquisa

Ámbito de aplicación

Universidade da Coruña

Responsable da súa aplicación

Coordinadoras dos Graos da Facultade

Obxectivos específicos

Modificar as preguntas da enquisa AVALIEMOS para que se produza unha maior retroalimentación das persoas interesadas e se obteñan resultados desagregados por docente (no caso de haber máis dun/dunha na materia)

Actuacións a desenvolver

As coordinadoras recollerán suxestións de mudanza de profesorado das respectivas titulacións e consensuarán unha nova redacción da enquisa.

Posteriormente, remitirán á Vicerreitoría correspondente a modificación do texto da enquisa AVALIEMOS

Período de execución

Ano 2017

Recursos / financiamento

Os propios da Facultade e da UDC

Indicadores de execución

Proposta de nova redacción da enquisa

Solicitude á Vicerreitoría da mudanza

Evidencias documentais:

Nova redacción da enquisa de satisfacción do alumnado do Grao coa docencia recibida

Petición da mudanza á Vicerreitoría responsábel

Responsábel do seguimento e data:

Vicedecano de Calidade - Xaneiro 2018

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción



Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos humanos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Revisión da carga docente do profesorado

Punto débil detectado

Modificacións na carga docente do profesorado polo número de horas asignadas ao crédito ECTS, a taxa de reposición, as diferentes modalidades de impartición de aulas, a simultaneidade de títulos e a estrutura dos planos de estudo

Ámbito de aplicación

Universidade da Coruña

Responsable da súa aplicación

Áreas de coñecemento / Comisión de Estratexia e Calidade / Vicerreitoría con competencias en profesorado

Obxectivos específicos

Determinar as consecuencias na carga docente real do profesorado

Elevar propostas correctoras á Vicerreitoría de Profesorado

Actuacións a desenvolver

Recollida de información sobre a carga docente do profesorado previa á implantación dos graos

Analisar contrastivamente a carga docente do profesorado nas licenciaturas e nos graos

Realizar un informe por área de coñecemento

Período de execución

Curso 2017-2018

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Media de horas docentes impartidas por docente/área

Media de materias impartidas por docente/área

Media de horas de docencia por materia

Evidencias: PDA, POD, actas das reunións

Observacións

Responsábel do seguimento e data: Vicedecano de Calidade / Setembro 2018

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver



Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Revisión dos contidos das guías docentes

Punto débil detectado

Existencia de diverxencias nos contidos dalgunhas materias, quer por discrepancia, quer por excesiva especificidade. Necesidade de dotar de maior diversidade os contidos das optativas

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Coordinadora do título / Departamento de Letras

Obxectivos específicos

Detectar incongruencias entre a memoria e as guías docentes

Subsanar as diverxencias

Adequar os contidos das guías aos previstos na memoria

Diversificar os contidos das materias optativas en relación cos das obrigatorias para que sexan realmente complementarios

Actuacións a desenvolver

Revisión das guías do curso 2016-2017 e confronto coa memoria por parte da coordinación da titulación

Remisión de indicacións específicas ao profesorado responsábel das materias con diverxencias nos contidos

Reunións de coordinación por ámbitos académicos

Revisión das guías do curso 2017-2018

Aprobación das guías docentes polo departamento e na CEC

Período de execución

A partir do curso 2017-2018

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Número de guías revisadas

Número de guías con diverxencias detectadas e corrixidas

Observacións

Responsábel do seguimento e data: vicedecanto de Calidade, setembro de 2018.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver



Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Valoración global das prácticas extracurriculares

Punto débil detectado

Posibilidade de conversión das prácticas en curriculares / Posíbeis inadecuacións no contido e desenvolvemento dalgunhas prácticas

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Coordinador de prácticas do centro / Profesorado titor de prácticas / Decana

Obxectivos específicos

Detectar disfuncións no desenvolvemento das prácticas

Valorar a viabilidade de conversión das prácticas extracurriculares en curriculares

Actuacións a desenvolver

Reunión do responsable de prácticas co profesorado titor

Revisión dos planos formativos das prácticas por cada titor/a responsable

Remisión de indicacións sobre o carácter formativo das prácticas ao persoal titor na empresa/institución de destino

Período de execución

Curso 2017-2018

Recursos / financiamento

Non se precisan recursos adicionais

Indicadores de execución

Número de reunións celebradas

Número de prácticas reformuladas e/ou suprimidas

Observacións

Responsábel do seguimento e data: Vicedecano de Calidade, setembro de 2018

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Inicio de conversas coa Escola de Idiomas e o Centro de Linguas da UDC para facilitaren a obtención de certificacións de nivel lingüístico

Punto débil detectado

Ausencia de certificacións de nivel lingüístico nos estudos de grao / Necesidade das certificacións para participaren en programas académicos de intercambio ou para futuros desempeños laborais

Ámbito de aplicación

Universidade da Coruña / Escola Oficial de Idiomas da Coruña

Responsable da súa aplicación

Decana

Obxectivos específicos

Valorar as posibilidades para facilitar a obtención dos certificados de nivel lingüístico

Actuacións a desenvolver

Contactos coa Escola Oficial de Idiomas e o Centro de Linguas da UDC

Período de execución

Curso 2017-2018

Recursos / financiamento

Non se precisan recursos adicionais

Indicadores de execución

Número de contactos estabelecidos

Observacións

Responsábel do seguimento e data: Vicedecano de Calidade / xuño de 2018

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Intensificar a utilización dos medios técnicos dispoñíbeis para o ensino de idiomas

Punto débil detectado

Escasa utilización das dotacións técnicas específicas para o ensino de idiomas

Ámbito de aplicación

Facultad de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Vidececano con competencias en Infraestruturas

Obxectivos específicos

Incrementar o uso dos medios técnicos dispoñíbeis para o ensino de idiomas
Mellorar os resultados de aprendizaxe do alumnado

Actuacións a desenvolver

Realizar visitas anuais ás instalacións e recursos específicos para o ensino de idiomas dirixidas ao profesorado, nomeadamente ao de novo ingreso (lectores).

Período de execución

Curso 2017-2018

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Número de visitas
Número de solicitudes de uso das instalacións

Observacións

Responsábel do seguimento e data: Vicedecano de Calidade / Setembro 2018

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Resultados previstos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Reflexión sobre a baixa taxa de graduación

Punto débil detectado

Taxa de graduación de 14,3% no curso 2014-2015. Taxa de graduación de 0% no curso 2015-2016

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Coordinadora do título / Comisión Académica / Comisión de Estratexia e Calidade

Obxectivos específicos

Detectar as causas da baixa taxa de graduación

Promover accións correctoras

Actuacións a desenvolver

Realizar o estudo das taxas de graduación en conronto con outros indicadores de rendimento do título e doutros títulos ofertados polo centro

Recabar información individualizada do alumnado que debería de se ter graduado nos citados cursos

Debater e analizar os datos nas comisións citadas

Período de execución

Curso 2017-2018

Recursos / financiamento

Non se precisan recursos adicionais

Indicadores de execución

Inclusión da análise da taxa de graduación na orde do día das reunións das comisións citadas

Observacións

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade, setembro de 2018

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Resultados previstos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Intensificar as accións de concienciación do valor social e das opcións de empregabilidade dos estudos cursados no grao

Punto débil detectado

Percepción social negativa sobre a empregabilidade e a utilidade dos estudos do grao

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía / UDC / Concello da Coruña e comarca

Responsable da súa aplicación

Decanato da FAcultade / Coordinación do grao

Obxectivos específicos

Contribuír a modificar a percepción social negativa dos estudos do grao en relación coa súa utilidade social e laboral

Actuacións a desenvolver

Incorporar representantes de empresas procedentes de novos nichos de mercado ás xornadas de orientación laboral do Centro. Insistir na empregabilidade nas accións de difusión das titulacións realizadas na propia universidade e noutras institucións

Período de execución

2018-2021

Recursos / financiamento

Propios do centro e da UDC

Indicadores de execución

Número de eventos realizados

Observacións

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade, setembro de 2018.

A 26 de maio de 2017, o decanato da Facultade participou na XXX Conferencia de Decanatos de Artes e Humanidades de Almagro. Fruto desta conferencia publicouse unha declaración conxunta á sociedade española sobre o valor dos estudos de humanidades (ver anexo "Declaración XXV Conferencia Decanatos Artes y Humanidades Almagro versión final.pdf").

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos



 Declaración XXV Conferencia Decanatos Artes y Humanidades Almagro versión final.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Informar a vicerreitoría responsábel da non coincidencia entre as taxas de resultados do título publicadas no portal de estudos e as que figuran no seguimento e información pública, co fin de eliminar esas incoherencias

Punto débil detectado

As taxas de resultados do título empregadas pola Comisión de Garantía de Calidade para o seguimento do título e achegadas como evidencias no proceso de acreditación non coinciden coas publicadas na web da UDC

Ámbito de aplicación

Portal de Estudos da UDC

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal / Vicerreitoría de Oferta Académica e Innovación Docente

Obxectivos específicos

Asegurarmos que a información pública sobre as taxas do título é homoxénea através das diferentes ubicacións web onde se dá a coñecer.

Actuacións a desenvolver

Informar desde o Centro ao Vicerreitorado de Oferta Académica e Innovación do punto débil detectado.

Que a Vicerreitoría tome as medidas oportunas para que coincidan as taxas de resultados do título que figuran públicas nos diferentes apartados da páxina web da UDC.

Período de execución

Xuño-xullo 2017

Recursos / financiamento

Non se precisan recursos adicionais

Indicadores de execución

Non proceden

Observacións

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade, setembro de 2017.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

ACCIONES DE MEJORA EJECUTADAS

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Acceso e admisión de estudantes. Plan de Mellora

Denominación da proposta

Modificación dos criterios de admisión de estudantes de mobilidade internacional entrante doutros centros da UDC

Punto débil detectado

Dificultades de planificación da docencia pola presenza dun número alto de alumnado de campos de estudo completamente diferentes

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Comisión de Relacións Internacionais / Comisión de Organización Académica / Comisión de Estratexia e Calidade / Xunta de Facultade

Obxectivos específicos

Reducir o número de materias que poden cursar os estudantes de universidades sen convenio coa Facultade, sen impedir que completen os seus contratos de estudos

Actuacións a desenvolver

Elaboración dunha proposta de modificación de criterios por parte da Comisión de Relacións Internacionais

Aprobación polas diferentes comisións e a Xunta de Centro da modificación de criterios.

Difundir os novos criterios polas canles habituais.

A partir do curso 2017-2018, revisión dos contratos de estudos segundo estes criterios por parte da coordinadora de mobilidade da Facultade

Período de execución

Ano 2017

Recursos / financiamento

Indicadores de execución

Actas das comisións e da Xunta de Facultade

Publicación dos novos criterios na web

Aplicación destes criterios aos contratos de estudos do alumnado de mobilidade entrante doutros centros

Evidencias:

Actas das comisións e da Xunta de Facultade

Web do centro

Contratos de estudo

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade - xaneiro de 2018

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

Aprobación dos novos criterios.

Publicación na web: http://www.udc.gal/filo/internationalstudents/criterios_alumnado_entrante_doutros_centros_da_UDC.html

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

 ACTA CEC 22.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Modificación de criterios sobre a incorporación de materias suspensas nos contratos de estudos de mobilidade internacional saínte

Punto débil detectado

Os criterios actuais non se corresponden cos de mobilidade SICUE

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Comisión de Relacións Internacionais / Xunta de Centro

Obxectivos específicos

- Unificar criterios de mobilidade
- Aumentar o número de estudantes con mobilidade internacional, obxectivo estratéxico da UDC

Actuacións a desenvolver

- Redacción por parte da Comisión de Relacións Internacionais dunha proposta de modificación
- Aprobación da proposta en Xunta de Facultade
- Publicación dos novos criterios polas vías habituais

Período de execución

Curso 2016-2017

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

- Aprobación da modificación en Xunta de Facultade
- Incorporación dos novos criterios á páxina web do centro

Evidencias:

- Actas da Comisión de Relacións Internacionais e da Xunta de Facultade
- Web da Facultade

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade - Xullo 2017

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

Os novos criterios foron redixidos e aprobados pola Comisión de Relacións Internacionais na súa reunión de 11 de novembro de 2016.


Eleváronse á Xunta de Facultade, que os aprobou na súa reunión de 16 de decembro de 2016.


Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

-  ACTA 16.12.16.pdf

-  acta_RRII_2016.11.11.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Incorporación do alumnado de mobilidade internacional entrante ás listaxes de adscrición de alumnado a grupos de docencia

Punto débil detectado

Non se publicaban listaxes de adscrición de alumnado a grupos de docencia que inclúsen o estudantado de mobilidade entrante, cos trastornos que esta situación causaba aos dous grupos de interese e á organización da docencia

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Coordinadora de mobilidade / Secretario do Centro

Obxectivos específicos

Dispor de listaxes actualizadas da totalidade do alumnado das diferentes materias de cada curso, con indicación do grupo de docencia ao que está adscrito.

Facilitar a organización da docencia

Actuacións a desenvolver

A coordinadora de mobilidade remitirá información dos contratos de estudo do alumnado internacional entrante ao secretario do Centro.

O secretario asignará un grupo de docencia a estas persoas, cos mesmos criterios que o resto do alumnado.

O secretario publicará as listaxes polas canles habituais

Período de execución

Ano 2017

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Incorporación á listaxe de asignación de grupos de docencia do alumnado de mobilidade entrante

Difusión desta listaxe polas canles habituais

Publicación en liña do formulario de petición de mudanza de grupo de docencia en versión inglesa

Evidencias documentais ou rexistros:

Listaxe de asignación de grupos que inclúa o estudantado de mobilidade entrante

Páxina web do centro

Formulario de petición de mudanza de grupo en inglés

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade - xaneiro de 2018

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

Inclusión do alumno de mobilidade entrante nas listaxes de adscrición a grupos de docencia e difusión na web do Centro.


Publicación en liña do formulario en versión inglesa: <http://www.udc.gal/filo/facultade/formularios.html>


Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

-  ACTA 16.12.16.pdf

-  acta_RRII_2016.11.11.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Incrementar a adecuación das metodoloxías docentes aos diferentes grupos de docencia (expositiva, interactiva e titorías de grupo reducido)

Punto débil detectado

Nas enquisas de satisfacción, o estudantado valora negativamente o horario porque hai materias en que as sesións expositivas se estenden sobre os outros grupos de docencia, provocando cansancio e dificultade de concentración

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Decana / Profesorado do Grao

Obxectivos específicos

Que o profesorado do Grao sexa capaz de adaptar as estratexias docentes aos diferentes grupos de docencia.

Que en todas as materias da titulación se respecte a diferenciación de grupos de docencia, segundo establece a memoria de verificación.

Que o alumnado teña unha menor sensación de cansancio e mellore a súa valoración sobre o horario.

Actuacións a desenvolver

Celebrar reunións da decada co profesorado do Grao co obxectivo de traballar nunha mellor diferenciación das estratexias docentes apropiadas a cada tipo de grupo de docencia.

Solicitar ao Vicerreitorado correspondente a celebración dun curso de metodoloxías e estratexias docentes destinado ao profesorado do Grao

Período de execución

Ano 2017

Recursos / financiamento

Os propios da Facultade e da UDC

Indicadores de execución

Acta das reunións entre a decana e o profesorado

Celebración do curso de metodoloxías e estratexias docentes.

Mellora da valoración do horario e da docencia do parte do estudantado da titulación

Evidencias documentais:

Actas

Informe de celebración do curso

Enquisas de satisfacción do alumnado do Grao

Responsábel do seguimento e data: vicedecano de Calidade - Xaneiro de 2018

Observacións

O tema foi tratado nunha reunión co profesorado celebrada o 25 de xaneiro de 2018.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

No curso 2016-2017 xa non aparecen as queixas sobre o horario na caixa de texto libre das enquisas do alumnado do Grao (Observacións).

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Modificacións na organización horaria da docencia

Punto débil detectado

Insatisfacción do alumnado cos horarios nas enquisas de satisfacción

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Decanato

Obxectivos específicos

Análise

A posta en andamento dos programas de simultaneidade para os graos do centro provocou a reformulación dos horarios das materias de 3º e 4º cursos, concentrando a docencia de cada materia e establecendo período de docencia continuada case sen pausas para o alumnado -que o considerou intenso demais.

Obxectivos específicos

Implantación de novos horarios coa docencia de cada materia menos concentrada

Aumento do indicador de satisfacción do alumnado cos horarios

Actuacións a desenvolver

Realizar unha planificación horaria alternativa

Período de execución

Curso 2016-2017

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Aprobación e posta en andamento dos novos horarios

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

A Xunta de Facultade, na súa reunión de 23 de xuño de 2017, acordou por asentimento autorizar a equipa decanal a fin de solucionar nos próximos tempos os pequenos desaxustes localizados no horario.

Grao de satisfacción

Medio-alto

Accións correctoras a desenvolver

Índice de satisfacción do alumnado de 3º coa planificación do ensino (sobre 7 valores):

2015-2016: 4,5

2016-2017: 4,5


Índice de satisfacción do alumnado de 3º curso co desenvolvemento do ensino (sobre 7 valores):

2015-2016: 4,44

2016-2017: 5,50

Na caixa de resposta libre das enquisas do curso 2016-2017 xa non hai protestas sobre o horario. Tampouco foron realizadas através da aplicación para a achega de queixas, suxestións, parabéns e comentarios.

Outros anexos

 ACTA_17-06-23.doc

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Mellora dos servizos externos de reprografía e cafetería

Punto débil detectado

Nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese a valoración do servizo de cafetería é moi baixa ano após ano. Recepción de queixas sobre este servizo e o horario da reprografía

Ámbito de aplicación

Facultad de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Comisión de Infraestruturas e Servizos - Vicedecano de Infraestruturas e Servizos - Xerencia da UDC

Obxectivos específicos

Mellorar a valoración destes servizos nas enquisas de satisfacción de PAS, PDI e alumnado

Reducir ou eliminar as queixas recibidas

Actuacións a desenvolver

Comunicación, por parte do Vicedecano de Infraestruturas e Servizos, á concesionaria da cafetería e á Xerencia da UDC dos maus resultados nas enquisas e a recepción de queixas sobre este servizo.

Abrir un prazo até o mes de abril para que a Comisión de Infraestruturas e Servizos comprobe se tras esta comunicación o servizo mellora.

No caso de que non mellore o servizo, publicar unha nova convocatoria de licitación da concesión.

Negociación do Vicedecano de Infraestruturas e Servizos coa concesionaria da reprografía para conseguir unha ampliación do horario. Se non se conseguir, habilitación de outras vías para o servizo de fotocopias.

Período de execución

Ano 2017

Recursos / financiamento

Os propios do centro e da UDC

Indicadores de execución

Aumento do indicador de satisfacción de PDI, PAS e alumnado con estes servizos.

Ampliación do horario de reprografía

Reducción de queixas

Evidencias documentais:

Actas da Comisión de Infraestruturas e Servizos

Enquisas de satisfacción de PDI, PAS e alumnado

Responsábel do seguimento e data:

Vicedecano de Calidade - Xaneiro de 2018

Observacións

Perante esta situación, a Xunta de Centro aprobou a proposta da Comisión de Infraestruturas e Servizos de ponderar a continuidade da concesión do servizo de cafetería e realizar as xestións precisas para conseguir que se amplíe o horario de reprografía.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

Aumento dos indicadores de satisfacción
Adecudouse o horario de reprografía
Non houbo queixas sobre o servizo

Grao de satisfacción

Medio

Accións correctoras a desenvolver

Ofertar a concesión de cafetería para que se cubra o servizo.

Outros anexos

 Evidencia - Mellora dos servizos externos de reprografía e cafetería.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Racionalización xeral do servizo de limpeza do centro

Punto débil detectado

A Comisión de Infraestruturas e Servizos detectou unha frecuencia innecesaria da limpeza de determinados espazos e necesidades de limpeza especial que non se cubrían

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Vicedecano de Infraestruturas e Servizos - Comisión de Infraestruturas e Servizos

Obxectivos específicos

Racionalizar os procesos de limpeza a través da análise da información facilitada pola concesionaria
Realizar certas limpeza extraordinarias como os fondos da biblioteca, tapizarías etc.

Actuacións a desenvolver

Avaliación interna do servizo de limpeza
Comunicación á concesionaria dos resultados desta avaliación interna
Racionalización do servizo e execución das limpeza excepcionais

Período de execución

Curso 2016-2017

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Documento-informe de análise da información da concesionaria
Corrección das deficiencias sinaladas na avaliación interna
Realización das limpeza extraordinarias

Evidencias documentais:

Actas da Comisión de Infraestruturas e Servizos e a Xunta de Facultade
Documento-informe de análise da información facilitada pola concesionaria de limpeza

Responsábel do seguimento e data:

Vicedecano de Calidade - Setembro de 2017

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

Limpeza do cristal da pérgola exterior, pulido do chan, limpeza dos tapizados das butacas do salón de graos, limpeza dos libros da biblioteca.



O abrillatando do chan ealizouse no mes de marzo de 2018.

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

-  [Comis_Infra_Acta_2016_12_15.pdf](#)
-  [Evidencia - Racionalización xeral do servizo de limpeza.pdf](#)

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Disponibilización en liña do documento de solicitude de reserva de espazos e/ou materiais para o alumnado

Punto débil detectado

Non existe procedemento en liña para a reserva de espazos e materiais para o alumnado

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Vicedecano de Infraestruturas / Secretario do centro

Obxectivos específicos

Facilitar ao alumnado a reserva de espazos e/ou materiais vía web

Actuacións a desenvolver

Disponibilización en liña do documento

Período de execución

Segundo cuatrimestre do curso 2015-2016

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Habilitación en liña da solicitude de reserva de espazos e/ou materiais para o alumnado

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

O documento está dispoñíbel na Secretaría e na páxina web do Centro (<http://www.udc.gal/filo/facultade/formularios.html>)

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Ningunha

Outros anexos

 Solicitude_uso_instalacions_ou_equipamento.doc

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Difusión pública da política de calidade do Centro

Punto débil detectado

A Comisión de Estratexia e Calidade focou no Informe anual de análise de resultados do SGIC 2014-2015 unha deficiente difusión pública da política de calidade da Facultade (PE01)

Ámbito de aplicación

Páxina web da Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Secretario e vicedecano de Calidade.

Obxectivos específicos

Dar a coñecer aos diferentes grupos de interese a política e obxectivos de calidade do Centro, ben como o documento en que se recollen as actividades realizadas e os resultados atinxidos en cada ano natural.

Actuacións a desenvolver

Publicación na páxina web do centro dos seguintes documentos:

- Política e obxectivos de calidade da Facultade de Filoloxía
- Memoria de actividades dos anos 2014 (xa aprobada pola Xunta de Facultade) e 2015 (cando for aprobada)

Período de execución

Curso 2015-2016

Recursos / financiamento

Propios do centro

Indicadores de execución

A incorporación na páxina web dos documentos

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Total

Resultados obtidos

Foron incorporados os documentos á páxina web do centro

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Actualización permanente

Outros anexos



INFORME ANUAL DE ANÁLISE DE RESULTADOS DO SGIC 2014 (segunda parte).pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Incremento da participación do alumnado de primeiro curso na enquisa de satisfacción

Punto débil detectado

Importante descenso na participación do alumnado de primeiro curso na enquisa de satisfacción

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Vicedecano de Calidade

Obxectivos específicos

- Incremento significativo na porcentaxe de participación na enquisa de satisfacción do alumnado de primeiro curso

Actuacións a desenvolver

- Celebración dunha pequena reunión informativa entre dúas sesións

Período de execución

Curso 2015-2016

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

- Celebración da sesión informativa
- Aumento da participación do alumnado de primeiro curso do Grao en Galego e Portugués na enquisa de satisfacción

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

TOTAL

Resultados obtidos

Celebrouse a reunión e a participación de alumnado de primeiro curso do Grao en Galego e Portugués incrementouse do 25% no curso 2014-2015 ao 54,6% no curso 2015-2016

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Ningunha

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Acceso e admisión de estudantes. Plan de Mellora

Denominación da proposta

Accións de difusión das titulacións impartidas no centro

Punto débil detectado

Escaso índice de matrícula, sobre todo nalgún dos títulos impartidos no centro - Necesidade de crear novas canles de comunicación con futuros estudantes universitarios

Ámbito de aplicación

Grao en Galego e Portugués: estudos lingüísticos e literarios - Grao en Español: estudos lingüísticos e literarios - Grao en Inglés: estudos lingüísticos e literarios -Mestrado universitario en Lingua e usos profesionais

Responsable da súa aplicación

Comisión de Estratexia e Calidade, Equipo Decanal, Vicerreitoría de Estudantes e Relacións Internacionais

Obxectivos específicos

- Incrementar o número de matrícula

Actuacións a desenvolver

- Visitas do profesorado aos centros de ensino secundario
- Anuncios na prensa diaria
- Confección de trípticos informativos e reparto dos mesmos na PAU

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

propios do centro

Indicadores de execución

- Publicación de anuncios na prensa diaria
- Confección de trípticos informativos e reparto dos mesmos na PAU
- Visitas do profesorado aos centros de ensino secundario

Observacións

A Comisión de Estratexia e Calidade analizou, na súa sesión de 13.04.2015 (ver anexo "ACTA CEC 11 (13-04-2015).pdf"), a situación actual dos graos e mestrados leccionados no centro e acordou pór en funcionamento un plano de visitas a centros de ensino secundario da cidade e da contorna para así explicar ao profesorado ou ao alumnado de bacharelato a titulacións existentes no centro, ben como a hipótese da simultaneidade. Para isto, a Sra. Decana solicitou ás persoas asistentes que informen o decanato da súa dispoñibilidade para desenvolver esta idea.

Difundiuse a información sobre os programas de simultaneidade dos graos (anexo "Filoloxia_UDC_Simultaneidade_folleto.pdf") nas V Xornadas de Orientación da Universidade da Coruña (anexo "FOLLETO ORIENTADORES 2015.pdf"), dirixida a directores/as, orientadores/as e profesorado dos Centros do Ensino Secundario e dos Centros de Formación Profesional, e na páxina web da Facultade de Filoloxía (<http://www.udc.gal/filo/graos/simultaneidade/index.html>).

Confeccionáronse listaxes de contactos dos docentes da facultade nos centros de ensino secundario para enviar información actualizada das novidades na oferta da Facultade de Filoloxía, para a difundiren entre o alumnado de bacharelato.

Nas xornadas "Visita o teu campus" (http://www.udc.gal/sape/futuros_estudantes/visitas_guiadas_coruna.html), que se realizaron todos os xoves e os venres desde o 16 de xaneiro de 2015 ata o 13 de marzo de 2015, informouse ao alumnado visitante da oferta da Facultade de Filoloxía, das saídas laborais e das Xornadas de Orientación Laboral, das posibilidades de prácticas externas e da mobilidade internacional.

O 5 de maio de 2015 enviouse un correo ás direccións dos centros de secundaria e o profesorado de linguas e literaturas a

través da listaxe de correos chevi@edu.xunta.es (ver anexo "Novidades en titulacións na Facultade de Filoloxía.pdf") en que se informaba das novidades na oferta de titulacións da Facultade de Filoloxía relativas á simultaneidade de graos, achegando o anexo "simultaneidade graos.pdf".

Paralelamente, a Vicerreitoría correspondente solicitou ao centro información relativa á oferta realizada desde a Facultade de Filoloxía, incluída a simultaneidade de graos e as duplas titulación internacionais, para difundila á prensa e nas redes sociais. Esta actuación tivo un importante eco en Twitter e na prensa local, como testemuñan os anexos Anuncio simultaneidade La Opinión A Coruña.a.pdf e Tweets simultaneidade.png.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Incremento da matrícula no Grao en Galego e Portugués para o curso 2015-2016:

- Nº de alumnado matriculado en 1º curso por primeira vez: 11
- Nº de alumnado matriculado no programa de simultaneidade do Grao en Inglés e o Grao en Galego e Portugués: 3
- Nº de alumnado matriculado no programa de simultaneidade do Grao en Español e o Grao en Galego e Portugués: 4












Grao de satisfacción

Medio

Accións correctoras a desenvolver

En resposta ao informe provisorio de renovación da acreditación, propúxose a seguinte acción correctora: fíncrementar e intensificar as accións de divulgación da titulación, nomeadamente nas opcións que abre a combinación do Grao en Galego e Portugués en relación á empregabilidade e modificacións normativas como a aprobación da conocida como Lei Paz Andrade polo Parlamento de Galiza.

Outros anexos

-  ACTA CEC 11 (13-04-2015).pdf
-  Anuncio simultaneidade La Opinión A Coruña.a.pdf
-  Diario_de_Ferrol_10_xullo_2014.pdf
-  Diario_de_Ferrol_2_xull_2014.pdf
-  FOLLETO ORIENTADORES 2015.pdf
-  Filoloxia_UDC_Simultaneidade_folleto.pdf
-  Novidades en titulacións na Facultade de Filoloxía.pdf
-  Tweets simultaneidade.png
-  folleto_UDC_2_trazado.pdf
-  poster2.pdf
-  simultaneidade graos.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Competencias / obxectivos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Plan de seguimento de egresados da Facultade de Filoloxía

Punto débil detectado

Falta de información sobre egresados, en concreto sobre o seu nivel de competencias e obxectivos

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal / Comisión de Estratexia e Calidade

Obxectivos específicos

-Observar a consecución das competencias e dos obxectivos do título, reflectidos na memoria de verificación, manteñen a súa relevancia e vixencia en cada momento

-Manter do contacto con entre alumno e universidade.

Actuacións a desenvolver

-Recoller da opinión dos egresados e dos empregadores sobre as competencias e os obxectivos que pretende o título, a través de varias vías como o contacto con eles ou a súa participación nas Xornadas de Orientación Laboral, xunto coa incorporación dunha pregunta específica no informe final do titor de prácticas da entidade (que xa se realizou no final curso 2012/2013).

-Creación dunha sección "Alumni" para os futuros egresados.

-Reflexionar sobre os resultados obtidos.

Período de execución

A partir da finalización do curso 2012/2013

Recursos / financiamento

Non se precisan

Indicadores de execución

Valoración dos egresados e os empregadores sobre a relevancia das competencias e obxectivos perseguidos no título

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Parcial

Resultados obtidos

Incorporación de preguntas específicas no informe final do titor profesional das prácticas externas.

Grao de satisfacción

Medio

Accións correctoras a desenvolver

Procurar máis vías de seguimentos de egresados

Outros anexos



 Informe_titor_profesional_practicas_externas.pdf

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos humanos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Solicitud a Vicerreitoría de Títulos e Calidade da celebración dun curso sobre Moodle na Facultade de Filoloxía

Punto débil detectado

Dificultades do PDI do centro no manexo de novas tecnoloxías e demanda de formación relativa ao Moodle

Ámbito de aplicación

Facultade de Filoloxía

Responsable da súa aplicación

Equipa decanal

Obxectivos específicos

- Cubrir as necesidades formativas do PDI da Facultade de Filoloxía relativas ao emprego do Moodle

Actuacións a desenvolver

-Solicitud a Vicerreitoría de Títulos e Calidade da celebración dun curso sobre Moodle na Facultade de Filoloxía

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Os propios do centro / Vicerreitoría de Títulos e Calidade / CUFIE

Indicadores de execución

-Realización da solicitud ao Vicerreitorado
-Celebración na Facultade de Filoloxía do curso de formación en Moodle

Observacións

A solicitud foi cursada con data 30.01.2015 (anexo "Solicitud curso Moodle.pdf"). Inscribíronse 25 docentes interesados/as en participar no mesmo. Desde a Unidade de Formación e Asesoramento responderon afirmativamente e o curso celebrouse o día 23 de marzo de 2015, de 16.30 a 20.30 horas.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Alto

Resultados obtidos

Grao de satisfacción




Elevado

Accións correctoras a desenvolver

Na reflexión derivada do informe provisorio para a renovación da acreditación, decidiuse definir a seguinte acción correctora: Recoller información sobre o emprego real do Moodle por parte do profesorado e pór en andamento accións que favorezan o seu uso no traballo colaborativo e no proceso de ensino-aprendizaxe.

Outros anexos



-  20Solicitude curso Moodle.pdf
-  Asistentes curso Moodle001.pdf
-  Necesidades formativas PDI Facultade de Filoloxía.docx

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Planificación das ensinanzas. Plan de mellora

Denominación da proposta

Incremento da información ao estudiantado sobre o Traballo de Fin de Grao

Punto débil detectado

O alumnado demanda máis información sobre o TFG

Ámbito de aplicación

Grao en Galego e Portugués

Responsable da súa aplicación

Coordinadora do mestrado / Equipo decanal

Obxectivos específicos

-O alumnado debe ter a máxima información posible sobre o Traballo de Fin de Grao: normativa existente; calendario de realización; características; posibilidades de titorización; explicación das liñas de investigación, metodoloxía para a súa elaboración; futura incorporación no RUC da Facultade...

Actuacións a desenvolver

- Organizar charlas informativas ao alumnado por parte da coordinadora e do profesorado que imparte no título sobre o TFG e as liñas para a realización do traballo.
- Información actualizada na páxina web da Facultade, coa creación dunha sección propia sobre o "TFG".
- Criterios para a publicación dos TFG no RUC da UDC.

Período de execución

A partir do curso 2013/2014

Recursos / financiamento

Non se precisan

Indicadores de execución

- Realización das charlas informativas.
- Porcentaxe de alumnos e profesores que asisten e participan nas charlas.
- Existencia da sección TFG na web da Facultade.
- Decisión dos criterios para a publicación dos TFG no RUC da UDC.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Alto

Resultados obtidos

- Realización de reunións de coordinación dos docentes do grao sobre o TFG
- Realización de charlas informativas co alumnado
- Creación dunha sección TFG na web (http://www.udc.gal/filo/graos/2014_2015/traballos_fin_grao/index.html)
- Aprobación pola Comisión de Estratexia e Calidade (10.10.2013) dos criterios para a publicación dos TFG no RUC da UDC (ver anexo "ACTA CEC 3").

Grao de satisfacción

Alto



Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

 ACTA CEC 3.docx

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Dotación dunha segunda aula de videoconferencia

Punto débil detectado

Necesidade de máis aulas de videoconferencia para a internacionalización da Facultade

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal

Obxectivos específicos

-Creación dunha segunda aula de videoconferencia para as titulacións da Facultade, nese afán de internacionalización fundamentalmente dos mestrados interuniversitarios que se impartirán no curso 2013/2014.

Actuacións a desenvolver

- Definir as necesidades de material e dotación informática.
- Solicitar orzamentos.
- Executar a realización da aula de videoconferencia.

Período de execución

2013

Recursos / financiamento

Facultade / Centro de Linguas da UDC / Reitoría

Indicadores de execución

-Actuacións realizadas

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Satisfactorio

Resultados obtidos

-Obtención dunha segunda aula de videoconferencia, finalizada en setembro de 2013.

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Reordenación da asignación de salas de aulas do primeiro cuadrimestre

Punto débil detectado

Excesiva mobilidade polo edificio do profesorado e perda de tempo nos inicios das sesións debido á necesidade de encendido dos equipos e do acceso ás aplicacións e ao campus virtual da UDC

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal

Obxectivos específicos

Que, na medida do posíbel, o profesora fiquen na mesma sala de aulas cando ten varias sesións seguidas, de maneira que non se perda tempo ao inicio das sesións no encendido dos equipos informáticos e no acceso ás aplicacións e ao campus virtual da materia

Actuacións a desenvolver

Nova asignación de salas de aulas do primeiro cuadrimestre segundo estes novos criterios.

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Facultade

Indicadores de execución

Realización da reasignación de salas de aulas do primeiro cuadrimestre para o grao
Menor mobilidade do profesorado do grao.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Desde o curso 2014-2015 foron asignadas salas de aula do primeiro cuadrimestre do grao que envolven unha menor mobilidade do profesorado pola facultade para mudar de sesión.

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Distribución nas salas de aulas de extensións eléctricas

Punto débil detectado

Necesidade de puntos de conexión á tomada eléctrica dos dispositivos móbiles do alumnado

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal

Obxectivos específicos

Dotar o centro de extensións eléctricas que podan usarse nas salas de aulas para o alumnado conectar os seus dispositivos móbiles á tomada eléctrica

Actuacións a desenvolver

Provisión das extensións eléctricas.

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Facultade

Indicadores de execución

Adquisición das extensións eléctricas.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Dotáronse de extensións eléctricas as salas para as que solicitounas o alumnado.

Ademais, na conserxaría do centro puxéronse a disposición do alumnado e profesorado varias extensións de diferentes lonxitudes.

Non foi necesario adquirilas porque as preparou o persoal de conserxaría con material existente no centro.

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Mellora do funcionamento das aulas informatizadas

Punto débil detectado

Software e hardware das aulas informatizadas desactualizados. Fallos de funcionamento.

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal

Obxectivos específicos

Renovar o software desactualizado e o hardware máis antigo das aulas informatizadas.
Corrixir as deficiencias de funcionamento dos equipos informáticos das aulas informatizadas.

Actuacións a desenvolver

Renovación do software e do hardware desactualizado ou que está a dar problemas nas aulas informatizadas.

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Facultade

Indicadores de execución

Actualización do software e do hardware das aulas informatizadas.
Descenso significativo do número de fallos de funcionamento dos equipos.

Observacións

Accións realizadas:

- Fixéronse reparacións no cableado e no hardware da aula informatizada 1.13 e 1.12 (Aula Net).
- Renovouse o sistema de arranque, e instaláronse versións actuais do sistema operativo e dos programas en todos os computadores da aula 1.13.
- Renovouse ou actualizouse o software das salas 1.4, 1.5, 2.1, 2.5, 2.7, 2.11 e 2.12.
- Instaláronse novos computadores nas salas 2.2 e 1.5.
- A sala 2.9 dotouse de equipo multimedia completo: computador, monitor, reprodutor de DVD-Blue Ray, amplificador de son, altosfalantes, proxector led e cadro branco mate para proxección (a cargo da partida orzamentaria do Centro de Linguas).
- Adquiriuse un equipo de videoconferencia portátil, un monitor de 55 polgadas e un soporte sobre rodas para ambos.
- Mercáronse dous apuntadores inalámbricos, para empregar en calquera aula con equipo informático (quedaron depositados en conserxaría). Outro quedou instalado de forma permanente na sala 1.13.
- Instalouse un equipo de micrófono inalámbrico na sala 2.7 (receptor e micrófono de solapa).

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Estas accións levaron, por unha banda, a unha maior eficiencia no manexo das aplicacións e dos computadores e, por outra, á

desaparición de fallos que se detectaran.

Dotouse tamén de equipo novo a nas salas nas que se detectou que os computadores existentes non eran reparables.

Adquiriuse un equipo de videoconferencia portátil para dar cobertura aos varios itinerarios simultáneos dos mestrados impartidos na facultade, para facilitar reunións a través deste medio en calquera espazo do centro e para empregar en defensas de teses ou conferencias no Salón de Graos.

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Creación da páxina web da Biblioteca da Facultade de Filoloxía

Punto débil detectado

Necesidade de achegar o servizo de biblioteca a toda a comunidade universitaria

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Biblioteca da Facultade de Filoloxía

Obxectivos específicos

Facer máis visíbeis as actividades e eventos que se desenvolveren na Biblioteca da Facultade de Filoloxía, así como os recursos propios das nosas áreas.

Actuacións a desenvolver

Creación da páxina web da biblioteca de Filoloxía

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Facultade

Indicadores de execución

Inauguración da páxina web da Biblioteca da Facultade de Filoloxía.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Alto

Resultados obtidos

Foi inaugurada en setembro de 2014

Enlace: www.udc.gal/biblioteca.fil

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Recursos materiais e servizos. Plan de mellora

Denominación da proposta

Habilitación dun espazo da biblioteca como sala de traballo en grupo

Punto débil detectado

Necesidade de conversión da biblioteca da Facultade de Filoloxía nun Centro de Recursos para a Aprendizaxe e a Investigación (CRAI)

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Biblioteca da Facultade de Filoloxía

Obxectivos específicos

Habilitación dun espazo da biblioteca como sala de traballo en grupo

Actuacións a desenvolver

Habilitación do espazo destinado a sala de traballo en grupo

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Facultade

Indicadores de execución

Existencia dunha sala de traballo en grupo na Biblioteca da Facultade de Filoloxía

Observacións

Foi creado o espazo no último trimestre de 2014. Está dotado con 6 postos de traballo.

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Alto

Resultados obtidos

Moi bos. Existe unha alta demanda de emprego por parte do alumnado

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Mellora do sistema de enquisas de satisfacción do SGIC

Punto débil detectado

Baixo índice de participación dos diferentes axentes implicados no SGIC.

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal / Vicedecano de Calidade / Comisión de Estratexia e Calidade / UTC

Obxectivos específicos

-Incrementar a participación nas enquisas de satisfacción do SGIC de todos os seus axentes implicados, nomeadamente alumnado profesorado e PAS.

Actuacións a desenvolver

- Mudanza do soporte dixital (a través da aplicación "Avaliemos" da UDC) para o soporte papel. Detectouse que esta aplicación non toma ben os datos do POD do profesorado, de aí unha baixa participación.
- Adianto das datas de realización das enquisas.
- Posible revisión dos ítems das enquisas.

Período de execución

A parti do curso 2013/2014

Recursos / financiamento

Propios do centro e da UTC (UDC)

Indicadores de execución

- Realización das enquisas en soporte papel.
- Comprobación efectiva do adianto das datas.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Parcial

Resultados obtidos

- A realización das enquisas en soporte papel para o alumnado supuxo un índice elevadísimo de participación, case do 100%.
- Porén, como o profesorado xa fixera as enquisas online, ao volvermos a pasalas en papel, detectamos desmotivación. Isto repercutiu no índice de participación, aínda que con todo foi un pouco máis alto que no curso anterior.

Grao de satisfacción

Medio

Accións correctoras a desenvolver

-Pasaremos as enquisas ao profesorado unicamente en papel para o curso 2013/2014.

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Mellora da distribución do impreso do inquérito de satisfacción do alumnado e da información sobre a relevancia da súa participación neste proceso

Punto débil detectado

O impreso non chegou a todo o alumnado e isto fixo que a participación descendese

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Vicedecano de calidade / profesorado do Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Obxectivos específicos

Asegurar que o impreso do inquérito de satisfacción do alumnado chega a cada un/unha dos/das estudantes e de que estes/as son informados/as da relevancia da súa participación no proceso.

Actuacións a desenvolver

Envío ao alumnado de primeiro e terceiro cursos de información sobre a importancia da súa participación no inquérito de satisfacción.

Distribución entre o alumnado dos impresos das enquisas nas sesións presenciais precisas para abarcaren a totalidade do estudantado dos cursos en que se realizan as enquisas e, caso non ter asistido algún/algunha estudante a esas sesións, habilitar un horario para que podan recoller o impreso no vicedecanato e informar sobre o mesmo.

Período de execución

A partir do curso 2014/2015.

Recursos / financiamento

Propios do centro

Indicadores de execución

Correo electrónico á listaxe de distribución do alumnado con información sobre a importancia da súa participación no inquérito de satisfacción e folleto en que se recolla o horario para recoller o impreso do inquérito no vicedecanato en caso de non ter asistido ás sesións presenciais en que este foi distribuído.

Incremento da porcentaxe de participación no inquérito de satisfacción do alumnado.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Incremento da participación

Grao de satisfacción

Alto



Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Evitar a confusión que xera no PDI a duplicidade na información sobre onde e como realizaren a enquisa de satisfacción (aplicación informática / papel)

Punto débil detectado

A duplicidade na información sobre a vía e a maneira de realizar a enquisa de satisfacción do PDI incide na porcentaxe de participación deste colectivo

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipa decanal / Vicedecano de Calidade / UTC

Obxectivos específicos

Manter a enquisa de satisfacción do profesorado en formato papel, mais evitar a colisión de informacións enfrontadas sobre os prazos e a vía para realizar este inquérito. No curso 2013/2014 chegou á totalidade do PDI da UDC un correo da UTC (ver anexo "Correo Enquisas de satisfacción por Avaliemos") en que o vicerreitor de Títulos, Calidade e Novas Tecnoloxías informaba da abertura do proceso en liña a través da aplicación informática "Avaliemos" e, case ao mesmo tempo, un outro correo desde o vicedecanato de Calidade advertindo de que no noso centro as enquisas debían ser cubertas en formato papel para obtermos valores desagregados por titulacións (Grao en Español, Grao en Inglés e Grao en Galego e Portugués). Isto provocou certa confusión que finalmente incidiu sobre a porcentaxe de participación no inquérito.

Actuacións a desenvolver

Adianto das enquisas de satisfacción do profesorado en formato papel a respecto da data da abertura do proceso en liña. Solicitar á UTC a exclusión do profesorado da Facultade de Filoloxía da listaxe de distribución do correo informativo en que se dá conta do inicio do proceso en liña a través da aplicación "Avaliemos" ou, caso non ser posíbel, incluír na mensaxe unha indicación expresa de que este non atinxe o PDI do noso centro.

Período de execución

Curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Os propios do centro e da UTC-UDC.

Indicadores de execución

Realización do inquérito de satisfacción do profesorado en formato papel antes da data de abertura do proceso en liña. Correo electrónico do vicedecanato de Calidade da Facultade de Filoloxía en que se solicite á UTC da modificación da mensaxe informativa sobre o proceso en liña a través da aplicación "Avaliemos". Correo electrónico da UTC en que se recollan as mudanzas propostas desde a Facultade de Filoloxía relativas ao proceso en liña para cubrir a enquisa de satisfacción do PDI correspondente ao curso académico 2014-2015.

Observacións

Adiantouse o inquérito en papel

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Mellorou a porcentaxe de participación

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Realización da enquisa de satisfacción dos empregadores (PA03-Anexo08) ás empresas onde realizar prácticas externas extracurriculares o alumnado de 4º

Punto débil detectado

Até agora non realizamos enquisas de satisfacción aos empregadores (IN02-PA03)

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipa decanal / Vicedecano de Calidade / UTC

Obxectivos específicos

Dar un primeiro paso da obtención de datos sobre a satisfacción dos empregadores dos egresados do Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios mediante a realización do inquérito aos titores profesionais do alumnado de cuarto curso do grao que realizar prácticas externas extracurriculares, pois están adoitadas realizarse no final do segundo cuadrimestre e mesmo nos meses de agosto e setembro, cando o/a estudante xa ten superado a totalidade dos créditos da titulación e, aínda que non teña depositado o título, o seu perfil formativo é practicamente coincidente co perfil dos egresados.

Actuacións a desenvolver

Solicitar á UTC-UDC exemplares en papel do inquérito de satisfacción dos empregadores (PA03-Anexo08).
Enviar un exemplar do inquérito a cada un/unha dos/das titores/as profesionais do alumnado de cuarto curso do Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios que fagan prácticas externas extracurriculares no segundo cuadrimestre, xunto co resto da documentación que deben encher ao concluíren as prácticas.

Período de execución

A partir do curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Os propios do centro e da UTC-UDC.

Indicadores de execución

Realización das enquisas por parte dos/das titores/as profesionais do alumnado de cuarto curso do Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios que fagan prácticas externas extracurriculares no segundo cuadrimestre.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

Desde o curso 2014-2015 cóntase cos resultados da enquisa de satisfacción dos empregadores

Grao de satisfacción

Medio-alto

Accións correctoras a desenvolver

Creación dunha asociación de Alumní.

Como resposta ao informe provisorio de renovación da acreditación, definíuse a seguinte acción correctora:
Perfeccionar o sistema de recollida de información sobre as necesidades e o grao de satisfacción dos/das empregadores/as co mantemento de entrevistas persoais con eles/elas ao inicio de cada curso académico.
Incorporación de representantes dos empregadores na Comisión de Estratexia e Calidade.

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Sistema de Garantía de Calidade. Plan de mellora

Denominación da proposta

Información sobre o inquérito de satisfacción dos titulados

Punto débil detectado

A porcentaxe de participación dos titulados no inquérito de satisfacción é bastante baixa

Ámbito de aplicación

Centro

Responsable da súa aplicación

Equipa decanal / Vicedecano de Calidade / Administración do centro

Obxectivos específicos

Aumentar o índice de participación dos titulados no inquérito de satisfacción do SGIC.

Actuacións a desenvolver

Confeccionar un folleto informativo sobre a importancia da súa participación no inquérito de satisfacción dos titulados para ser entregado pola Administración do Centro no momento en que o alumnado recolle o seu título.

Período de execución

A partir do curso 2014/2015

Recursos / financiamento

Os propios do centro

Indicadores de execución

Folleto informativo

Aumento da porcentaxe de participación dos titulados no inquérito de satisfacción

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Executado

Resultados obtidos

100% de participación no curso 2014-2015

Grao de satisfacción

Alto

Accións correctoras a desenvolver

Outros anexos

Evidencia de:

Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios

Xustificación. Plan de mellora

Denominación da proposta

Estudo de inserción laboral das titulacións da Facultade de Filoloxía

Punto débil detectado

Inexistencia dun mecanismo de valoración da inserción laboral dos graduados

Ámbito de aplicación

Centro / Empregadores

Responsable da súa aplicación

Equipo decanal / Comisión de Estratexia e Calidade

Obxectivos específicos

-Seguimento dos egresados tras a consecución do seu título, cuxos resultados nos ofrecerán datos para xustificar o interese académico, científico e profesional que figura nas correspondentes memorias, así como poderemos observar a demanda laboral destes titulados.

-Incrementar a relación e información entre universidade e empresa/institución.

-Consolidar a relación entre egresados e universidade (entre outras: incorporarse unha sección titulada "Alumni" na web da Facultade).

Actuacións a desenvolver

-Solicitude de información a empregadores.

-Obtención de datos do Observatorio Ocupacional da Universidade da Coruña.

-Valoración dos primeiros resultados a partir das enquisas de satisfacción do SGIC.

Período de execución

A partir do curso 2013/2014

Recursos / financiamento

Non se precisan

Indicadores de execución

-Datos de egresados que traballan (en postos relacionados co título), opositan ou continúan a estudar.

-Valoración do grao en que desenvolven competencias, coñecementos e actitudes no seu traballo ().

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Medio

Resultados obtidos

Valores da enquisa de satisfacción a empregadores (institucións e empresas receptoras de alumnado en prácticas)

Valores da enquisa de satisfacción de egresados

Grao de satisfacción

Medio

Accións correctoras a desenvolver

Constitución dunha asociación de Alumni

Outros anexos