



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

VI JORNADA DE BIENVENIDA A ESTUDIANTES DE DOCTORADO

EMPLEANDO LA SECRETARÍA VIRTUAL DEL ESTUDIANTE

Rocío Castro Viñuelas

Doctoranda del Programa de Doctorado en Ciencias de la Salud RD99/2011

Contratada Predoctoral Xunta de Galicia

Grupo de Investigación en Terapia Celular y Medicina Regenerativa

rocio.castro@udc.es

¿Qué es la Secretaría Virtual del Estudiantado?

La Secretaría Virtual del Estudiantado (SVE) es una **plataforma online** a través de la que se realizan, entre otros, los trámites relacionados con los estudios de doctorado.



Rutas de acceso a la Secretaría Virtual del Estudiantado

Web de la UDC http://www.udc.gal/	→	Estudiantes	→	Estudios y formación	→	Escuela Internacional de Doctorado	→	Admisión, matrícula y gestión académica	→	Acceso para estudiantes de la UDC al doctorado
									→	Acceso para estudiantes externos a la UDC al doctorado
	→	Estudiantes	→	A un clic	→	Secretaría Virtual				
	→	Estudiantes	→	Servicios	→	Servicios intranet	→	Secretaría Virtual		
Buscador (Google)	→	Secretaría Virtual UDC					→	https://matricula.udc.es/secretaria/		

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

<http://www.udc.gal/>



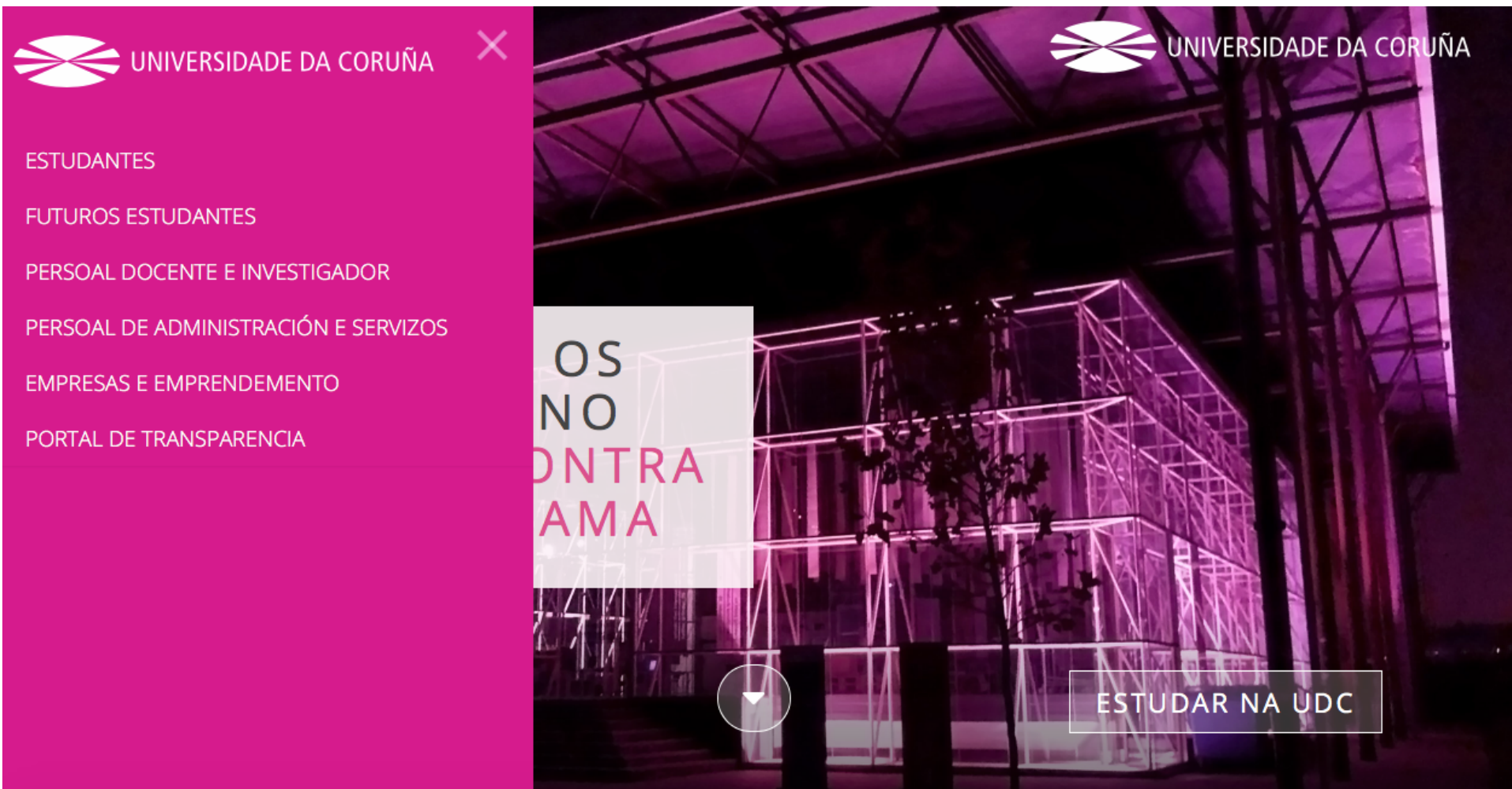
SVE: Acceso a través de Estudios y Formación



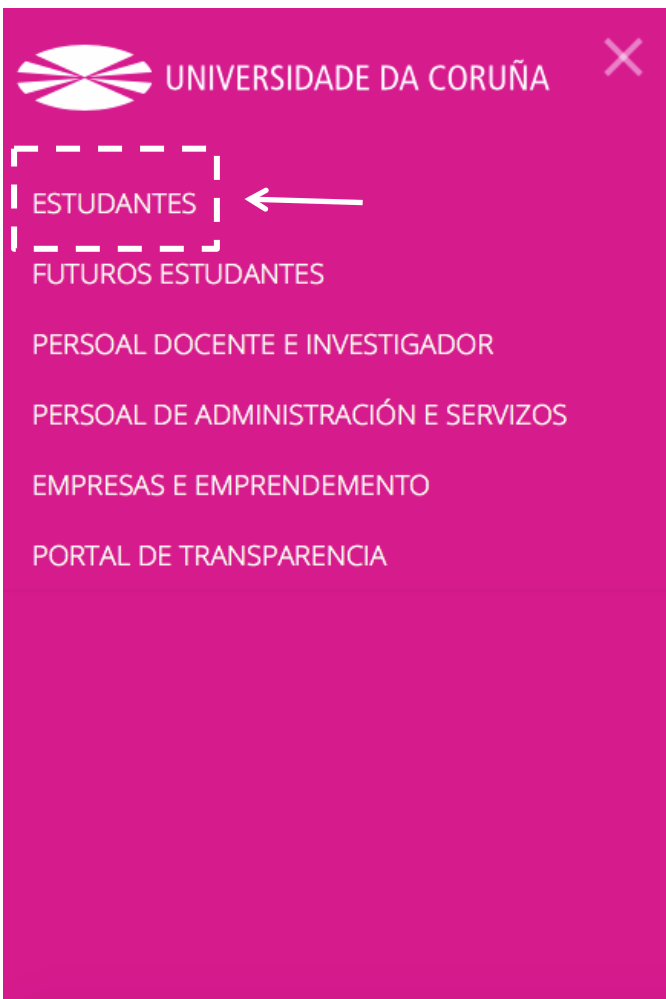
<http://www.udc.gal/>



SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

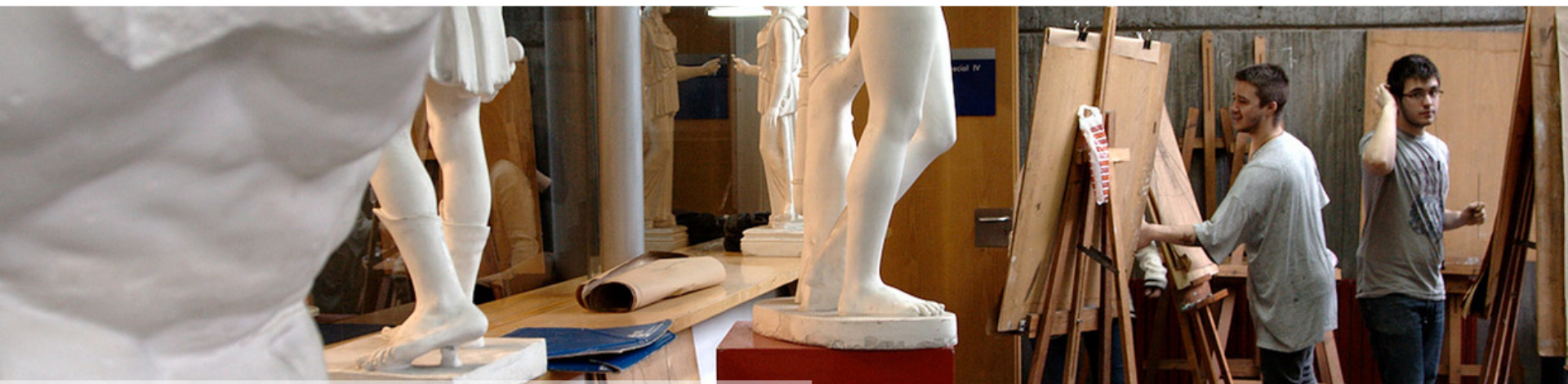


SVE: Acceso a través de Estudios y Formación



SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

gl es en 



UDC ▾ ESTUDANTES ▾ ←

Convocatoria de Premios Extraordinarios 2017/2018

2 de novembro de 2018 0:00

Resolución reitoral da Universidade da Coruña pola que se convocan os premios extraordinarios de arquitectura, enxeñaría e grao correspondentes ao curso académico 2017/2018 Formulario de solicitude

Publicado por: Sede Electrónica

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

UDC ▾ ESTUDANTES ▾

Información xeral

[Benvida do reitor](#)

[Guía do estudantado](#)

[Guías docentes](#)

[Estudios e formación](#)

[Matrícula](#)

[Bolsas e axudas](#)

[Programa de intercambio](#)

[Asociacionismo](#)

[Seguros](#)

[Normativa e documentos](#)

[Convenios e campañas](#)

[Vic. Estudiantes, Participación e Extensión](#)

Servizos

[Biblioteca](#)

[Aulas de estudo](#)

[Asesoramento e promoción \(SAPE\)](#)

[Cultura](#)

[Deportes](#)

[Oficina de Relacións Internacionais \(ORI\)](#)

[Emprego](#)

[Cooperación e voluntariado \(OCV\)](#)

[Atención á Diversidade \(ADI\)](#)

[Valedor universitario](#)

[Tarxeta TIU](#)

[Servizos na intranet](#)

A un clic

[Portal de estudos](#)

[Horario de aulas de estudo](#)

[Calendario académico](#)

[Prácticas externas](#)

[Secretaría virtual](#)

[Plataforma Moodle 2.5](#)

[Aula de Formación Informática \(AFI\)](#)

[Centro de Linguas](#)

[Avaliación docente](#)

[Correo electrónico](#)

[Udcwifi](#)

[Oficina para a Igualdade de Xénero](#)

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

UDC ▾ ESTUDANTES ▾

Información xeral

[Benvida do reitor](#)

[Guía do estudantado](#)

[Guías docentes](#)



[Estudios e formación](#)

[Matrícula](#)

[Bolsas e axudas](#)

[Programa de intercambio](#)

[Asociacionismo](#)

[Seguros](#)

[Normativa e documentos](#)

[Convenios e campañas](#)

Servizos

[Biblioteca](#)

[Aulas de estudo](#)

[Asesoramento e promoción \(SAPE\)](#)

[Cultura](#)

[Deportes](#)

[Oficina de Relacións Internacionais \(ORI\)](#)

[Emprego](#)

[Cooperación e voluntariado \(OCV\)](#)

[Atención á Diversidade \(ADI\)](#)

[Valedor universitario](#)

[Tarxeta TIU](#)

A un clic

[Portal de estudos](#)

[Horario de aulas de estudo](#)

[Calendario académico](#)

[Prácticas externas](#)

[Secretaría virtual](#)

[Plataforma Moodle 2.5](#)

[Aula de Formación Informática \(AFI\)](#)

[Centro de Linguas](#)

[Avaliación docente](#)

[Correo electrónico](#)

[Udcwifi](#)

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

Estudar

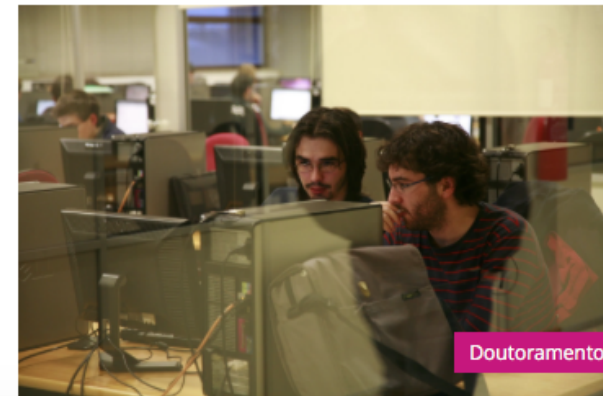
Os nosos planos de estudos están en continua evolución para adaptarse ás necesidades da sociedade: graos, dobres graos e estudos internacionais, docencia en inglés, másteres e programas de doutoramento así como os estudos propios da UDC. Sen esquecer a Universidade Sénior. **Matricúlate!**



Graos



Másteres

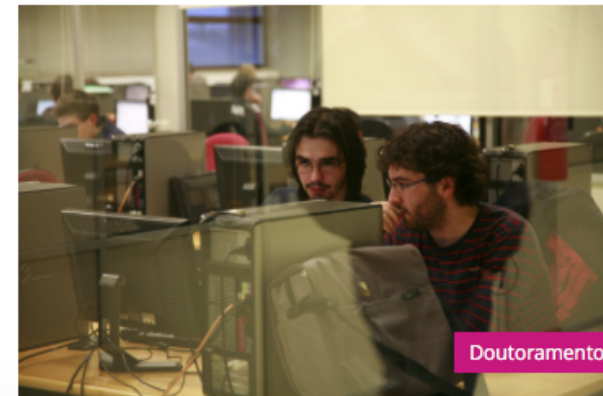


Doutoramento

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

Estudar

Os nosos planos de estudos están en continua evolución para adaptarse ás necesidades da sociedade: graos, dobres graos e estudos internacionais, docencia en inglés, másteres e programas de doutoramento así como os estudos propios da UDC. Sen esquecer a Universidade Sénior. **Matricúlate!**



SVE: Acceso a través de Estudios y Formación



Graos

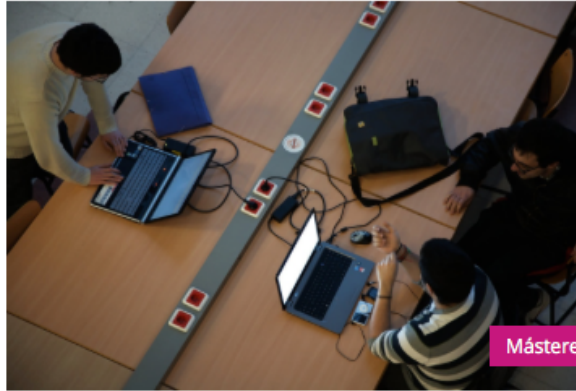
Graos

Dobres graos

Graos internacionais

Docencia en inglés

Propostas e modificacións de graos curso
2019/20



Másteres

Másteres

Normativa

Normas de preinscripción e matrícula

Formularios

Preinscripción on line

Másteres internacionais

Calendario académico

Propostas e modificacións para o curso 2019/20



Doutoramento

Doutoramento

Escola Internacional de Doutoramento

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación



Graos

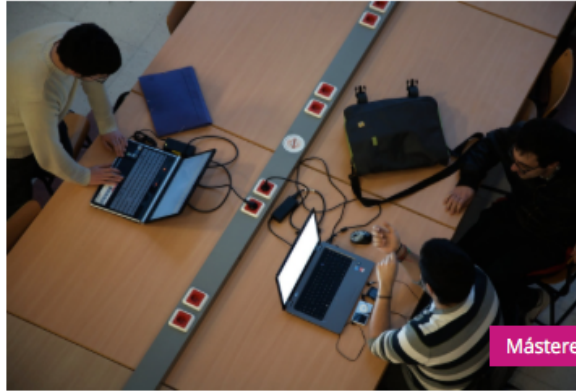
Graos

Dobres graos

Graos internacionais

Docencia en inglés

Propostas e modificacións de graos curso
2019/20



Másteres

Másteres

Normativa

Normas de preinscripción e matrícula

Formularios

Preinscripción on line

Másteres internacionais

Calendario académico

Propostas e modificacións para o curso 2019/20



Doutoramento

Doutoramento

Escola Internacional de Doutoramento

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

Escola Internacional de Doutoramento

A Escola Internacional de Doutoramento da UDC (EIDUDC), creada no ano 2013 (Decreto 95/2013, do 13 de xuño, polo que se crean as escolas de doutoramento nas universidades do Sistema universitario de Galicia), é o Centro que asume a organización, a planificación, a xestión, a supervisión e o seguimento da oferta global de actividades propias do doutoramento na UDC. Están adscritos á EIDUDC todos os programas de doutoramento da UDC.

O órgano de goberno da EIDUDC é o **Comité de Dirección**. Este Comité está presidido polo/a director/a da EIDUDC e integrado polos coordinadores dos programas de doutoramento verificados polo RD 99/2011, unha representación das entidades colaboradoras, alumnado e PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC, que actúa así mesmo como secretario do Comité.

O órgano executivo da EIDUDC é a **Comisión Permanente**, presidida polo/a director/a da EIDUDC e integrada por un coordinador de programa de doutoramento de cada ámbito de coñecemento e un representante do alumnado, un representante do PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC, que actúa así mesmo como secretario da Comisión.

O funcionamento da EIDUDC está determinado polo **Regulamento de estudos de doutoramento** da UDC e o **Regulamento de réxime interno da EIDUDC**.

Actualidade

Reunión da Comisión Permanente

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

gl es en 



UDC ▾

ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾

Esco

Organización e contacto

Programas

A Escola
doutoram
seguimen

Admisión, matrícula e xestión académica

Normativa

O órgano
programa
EIDUDC, c

Tese de doutoramento

Premios extraordinarios

O órgano
doutoram
mesmo co

Consulta de teses

Axudas

O funcion

Formación

Actu

Internacionalización

Seguimento

Reur

Preguntas frecuentes

Doutoramento

EIDUDC), creada no ano 2013 (Decreto 95/2013, do 13 de xuño, polo que se crean as escolas de doutoramento da Universidade de Galicia), é o Centro que asume a organización, a planificación, a xestión, a supervisión e o seguimento do doutoramento na UDC. Están adscritos á EIDUDC todos os programas de doutoramento da UDC.

Comité de Dirección. Este Comité está presidido polo/a director/a da EIDUDC e integrado polos coordinadores dos programas de doutoramento. Desde 2011, unha representación das entidades colaboradoras, alumnado e PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC.

Comité de Seguimento. Presidida polo/a director/a da EIDUDC e integrada por un coordinador de programa de doutoramento, un representante do alumnado, un representante do PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC, que actúa así como órgano de coordinación.

Regulamento de estudos de doutoramento da UDC e o Regulamento de réxime interno da EIDUDC.

nanente

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

gl es en 



UDC ▾ ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾

Admisión, matrícula e xestión académica

Admisión e matrícula

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Calendario de admisión e matrícula en estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Prazo extraordinario de admisión e matrícula en doutoramento 2017-2018

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2017/2018

Acceso á secretaría virtual para a admisión e matrícula nos estudos de doutoramento:

- Acceso para o estudantado da UDC a doutoramento
- Acceso para o estudantado externo a UDC a doutoramento

Procedemento xeral de solicitude de admisión por parte do alumnado

Procedemento de solicitude de admisión de alumnado cun título estranxeiro non homologado conforme ao EEES

Procedemento de admisión/selección do alumnado por parte da Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD)

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

gl es en 



UDC ▾ ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾

Admisión, matrícula e xestión académica

Admisión e matrícula

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Calendario de admisión e matrícula en estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Prazo extraordinario de admisión e matrícula en doutoramento 2017-2018

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2017/2018

Acceso á secretaría virtual para a admisión e matrícula nos estudos de doutoramento:

- Acceso para o estudantado da UDC a doutoramento
- Acceso para o estudantado externo a UDC a doutoramento

Procedemento xeral de solicitude de admisión por parte do alumnado

Procedemento de solicitude de admisión de alumnado cun título estranxeiro non homologado conforme ao EEES

Procedemento de admisión/selección do alumnado por parte da Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD)

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

Acceso a la Secretaría Virtual para la admisión y matrícula en estudios de doctorado:

- Para estudiantes de la UDC: <https://matricula.udc.es/Secretaria/Login.asp>



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

Secretaría Virtual Estudiantado

[cambiar a Español](#)

[Ir ao Menú principal](#)

Información

Introduce o teu código de usuario e contrasinal para acceder á secretaría virtual.

* Lembra que se distingue entre maiúsculas e minúsculas.
* Se non os lembras podes acudir co DNI ao teu centro.

Problemas?

Se tes algunha dificultade ou dúbida no uso da Secretaría Virtual, neste [enlace](#) atoparás unha listaxe de preguntas frecuentes que che poden axudar a determinar a causa do teu problema ou incidencia no acceso aos servizos informáticos da UDC. Nesta mesma páxina figuran tamén (no apartado "Incidencias") os datos de contacto co Centro de Atención a Usuarios (CAU).

Certificado Dixital

Se tes problemas co uso dos certificados dixitais proba primeiro a pechar por completo o teu navegador e inténtao de novo.
Debes ter instalados todos os programas necesarios e o teu equipo correctamente configurado para o uso dos certificados dixitais.

Identificación

Con usuario/contrasinal

Sistema de Identificación Único mediante usuario/contrasinal. Para acceder a todos os servizos da UDC é necesario que te rexistres na páxina <https://servizos.udc.es> o antes posible.

Introduce o teu usuario/contrasinal e preme no botón "Acceder".

Usuario:

Contrasinal:



Acceder

Con certificado dixital

Podes identificarte mediante **Certificado Dixital**.
Admítense o DNI Electrónico e os da FNMT.



Acceder

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación

Acceso a la Secretaría Virtual para la admisión y matrícula en estudios de doctorado:

- Para estudiantes externos a la UDC: <https://matricula.udc.es/LoginX/Login.asp>



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[cambiar a versión en Español](#)

Instruccions

Escrebe o teu documento de identificación (DNI, NIE, Pasaporte) e un contrasinal. Lembra o teu contrasinal, xa que o necesitarás para acceder a este servizo noutras ocasións. Se xa tes accedido a este ou outro servizo por Internet da UDC, escribe o documento e o contrasinal que usaches anteriormente.

Documento de identificación:

Se o documento é o DNI, escribe todos os números e a letra do final (07898798X é un exemplo de DNI válido). Se se trata do Número de Identificación para Estranxeiros, debes escribir o "X" inicial, os números e a última letra (X1000000Z é un NIE válido). Se utilizas o teu pasaporte, introduce literalmente o seu número.

Contrasinal:

Escrebe o contrasinal que desexes tendo en conta que non pode ter menos de 6 caracteres.

Identificación de Usuari@

Os usuarios da Secretaría Virtual premerán na ligazón [ir á Secretaría Virtual do Estudiante](#).

Os demais usuarios introducirán o seu documento de identificación (NIF, NIE, pasaporte...) e o contrasinal:

- Se xa se accedeu con anterioridade, utilizarase o mesmo contrasinal.
- Se é a primeira vez que se accede ao servizo, escribirase un contrasinal de **alomenos 6 caracteres**, que deberá ser confirmado.
- Os estudantes estranxeiros introducirán o seu documento de identificación (pasaporte, NIE...) aínda que non teña o formato indicado; a continuación, premerán "aceptar" no aviso de que ese documento non é un DNI.

Documento de identificación:

Contrasinal:

Entrar

SVE: Acceso a través de Estudios y Formación



Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiante

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Notas por móbil](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Conta](#)

Matrícula

[Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos](#)
[Matrícula Mestrados](#)
[Matrícula Curso Ponte](#)
[Consulta Libre Elección](#)

Traballos fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Benvinda/o á Secretaría Virtual da UDC

Para unha maior facilidade de uso, os textos que aparecen en pantalla teñen unha **axuda en liña** propia. Poderás visualizar esta axuda apuntando co rato sobre o texto do que desexas ter máis información. Comprobarás que na icona do punteiro aparece unha interrogación, o que indica que o texto en cuestión posúe información adicional. Fai **click** sobre o texto para ver a axuda.

SVE: Acceso a través de “A un clic”

<http://www.udc.gal/>



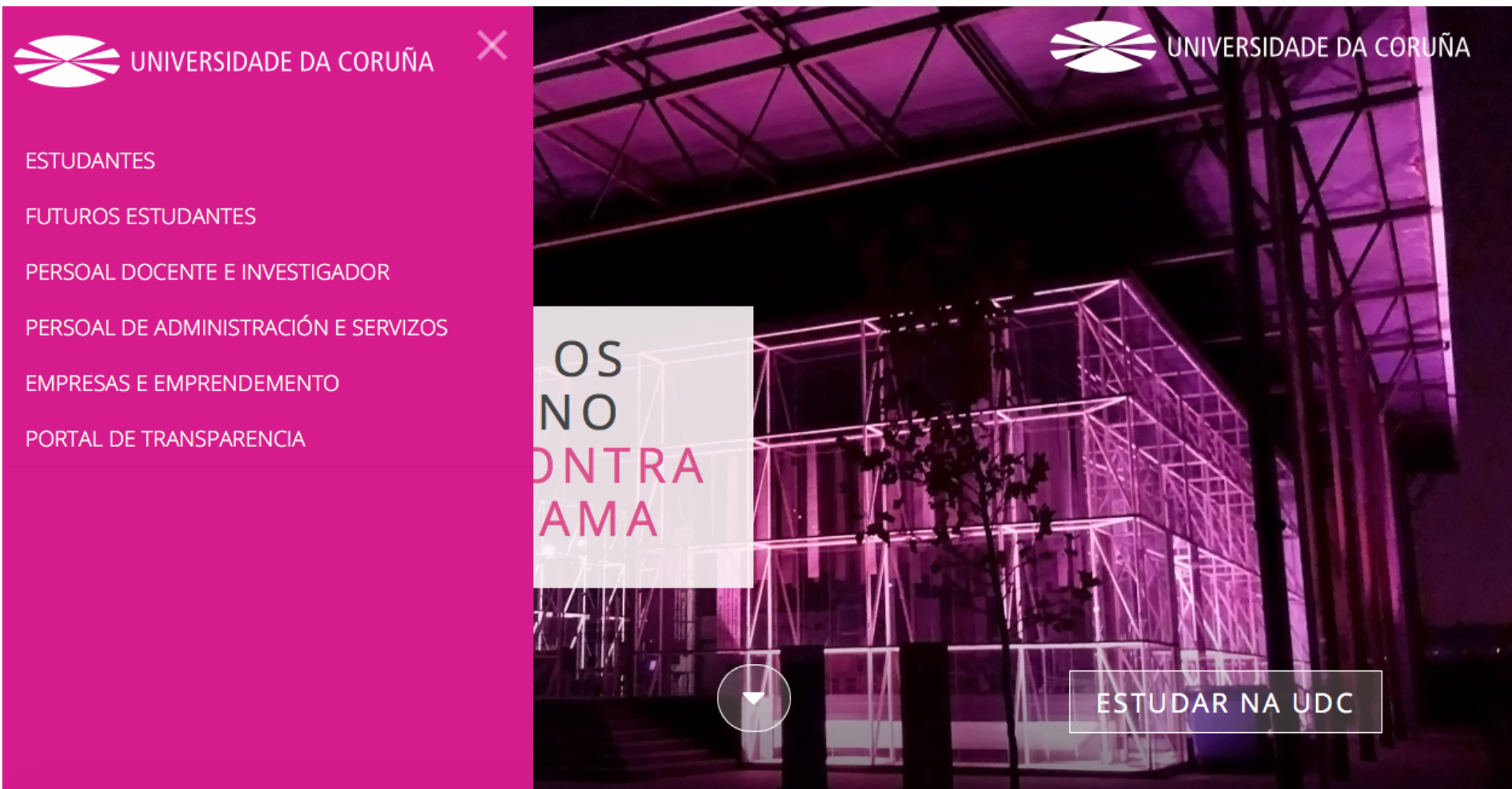
SVE: Acceso a través de “A un clic”



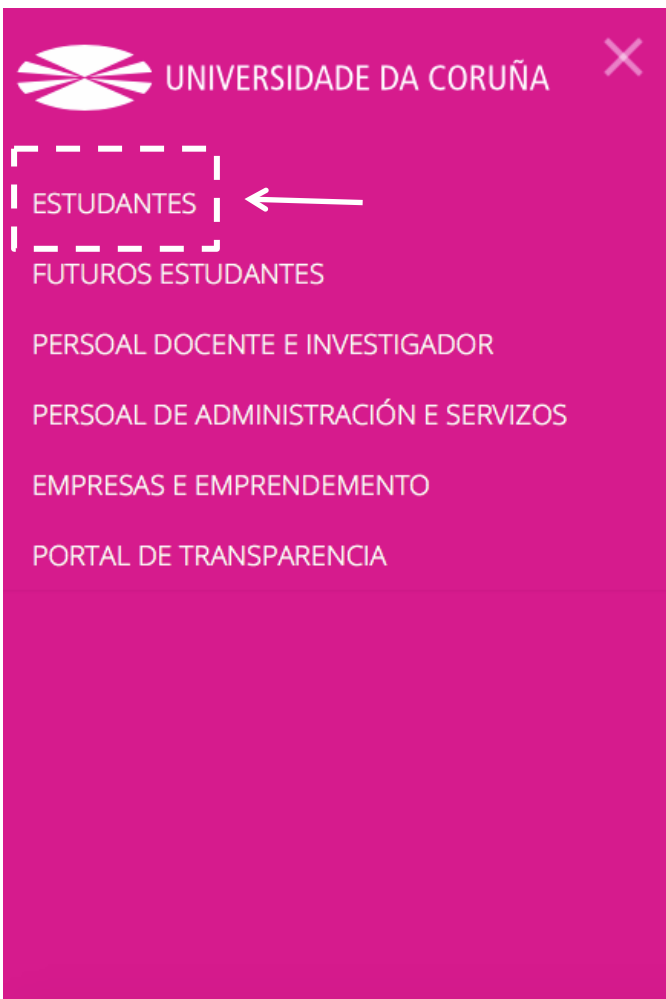
<http://www.udc.gal/>



SVE: Acceso a través de “A un clic”

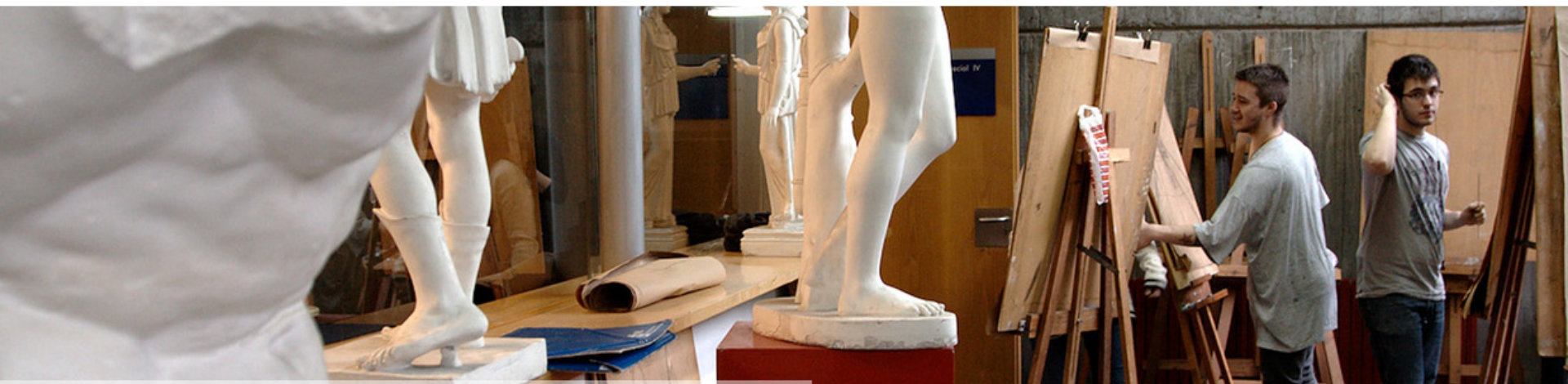


SVE: Acceso a través de “A un clic”



SVE: Acceso a través de “A un clic”

gl es en 



UDC ▾ ESTUDANTES ▾ ←

Convocatoria de Premios Extraordinarios 2017/2018

2 de novembro de 2018 0:00

Resolución reitoral da Universidade da Coruña pola que se convocan os premios extraordinarios de arquitectura, enxeñaría e grao correspondentes ao curso académico 2017/2018 Formulario de solicitude

Publicado por: Sede Electrónica

SVE: Acceso a través de “A un clic”

UDC ▾ ESTUDANTES ▾

Información xeral

[Benvida do reitor](#)

[Guía do estudantado](#)

[Guías docentes](#)

[Estudos e formación](#)

[Matrícula](#)

[Bolsas e axudas](#)

[Programa de intercambio](#)

[Asociacionismo](#)

[Seguros](#)

[Normativa e documentos](#)

[Convenios e campañas](#)

[Vic. Estudiantes, Participación e Extensión](#)

Servizos

[Biblioteca](#)

[Aulas de estudo](#)

[Asesoramento e promoción \(SAPE\)](#)

[Cultura](#)

[Deportes](#)

[Oficina de Relacións Internacionais \(ORI\)](#)

[Emprego](#)

[Cooperación e voluntariado \(OCV\)](#)

[Atención á Diversidade \(ADI\)](#)

[Valedor universitario](#)

[Tarxeta TIU](#)

[Servizos na intranet](#)

A un clic

[Portal de estudos](#)

[Horario de aulas de estudo](#)

[Calendario académico](#)

[Prácticas externas](#)

[Secretaría virtual](#)

[Plataforma Moodle 2.5](#)

[Aula de Formación Informática \(AFI\)](#)

[Centro de Linguas](#)

[Avaliación docente](#)

[Correo electrónico](#)

[Udcwifi](#)

[Oficina para a Igualdade de Xénero](#)

SVE: Acceso a través de “A un clic”

UDC ▾ ESTUDANTES ▾

Información xeral

[Benvida do reitor](#)

[Guía do estudantado](#)

[Guías docentes](#)

[Estudios e formación](#)

[Matrícula](#)

[Bolsas e axudas](#)

[Programa de intercambio](#)

[Asociacionismo](#)

[Seguros](#)

[Normativa e documentos](#)

[Convenios e campañas](#)

[Vic. Estudiantes, Participación e Extensión](#)

Servizos

[Biblioteca](#)

[Aulas de estudo](#)

[Asesoramento e promoción \(SAPE\)](#)

[Cultura](#)

[Deportes](#)

[Oficina de Relacións Internacionais \(ORI\)](#)

[Emprego](#)

[Cooperación e voluntariado \(OCV\)](#)

[Atención á Diversidade \(ADI\)](#)

[Valedor universitario](#)

[Tarxeta TIU](#)

[Servizos na intranet](#)

A un clic

[Portal de estudos](#)

[Horario de aulas de estudo](#)

[Calendario académico](#)

[Prácticas externas](#)

[Secretaría virtual](#)

[Plataforma Moodle 2.5](#)

[Aula de Formación Informática \(AFI\)](#)

[Centro de Linguas](#)

[Avaliación docente](#)

[Correo electrónico](#)

[Udcwifi](#)

[Oficina para a Igualdade de Xénero](#)

SVE: Acceso a través de “A un clic”

[Ir ao Menú principal](#)

Información

Introduce o teu código de usuario e contrasinal para acceder á secretaría virtual.

* Lembra que se distingue entre maiúsculas e minúsculas.

* Se non os lembras podes acudir co DNI ao teu centro.

Problemas?

Se tes algunha dificultade ou dúbida no uso da Secretaría Virtual, [neste enlace](#) atoparás unha lixaxe de preguntas frecuentes que che poden axudar a determinar a causa do teu problema ou incidencia no acceso aos servizos informáticos da UDC. Nesta mesma páxina figuran tamén (no apartado "Incidencias") os datos de contacto co Centro de Atención a Usuarios (CAU).

Certificado Dixital

Se tes problemas co uso dos certificados dixitais proba primeiro a pechar por completo o teu navegador e inténtao de novo.

Debes ter instalados todos os programas necesarios e o teu equipo correctamente configurado para o uso dos certificados dixitais.

Identificación

Con usuario/contrasinal

Sistema de Identificación Único mediante usuario/contrasinal. Para acceder a todos os servizos da UDC é necesario que te rexistres na páxina <https://servizos.udc.es> o antes posible.

Introduce o teu usuario/contrasinal e preme no botón "Acceder".

Usuario:

Contrasinal:

[Acceder](#)

Con certificado dixital

Podes identificarte mediante **Certificado Dixital**.
Admítense o DNI Electrónico e os da FNMT.

[Acceder](#)

SVE: Acceso a través de intranet

<http://www.udc.gal/>



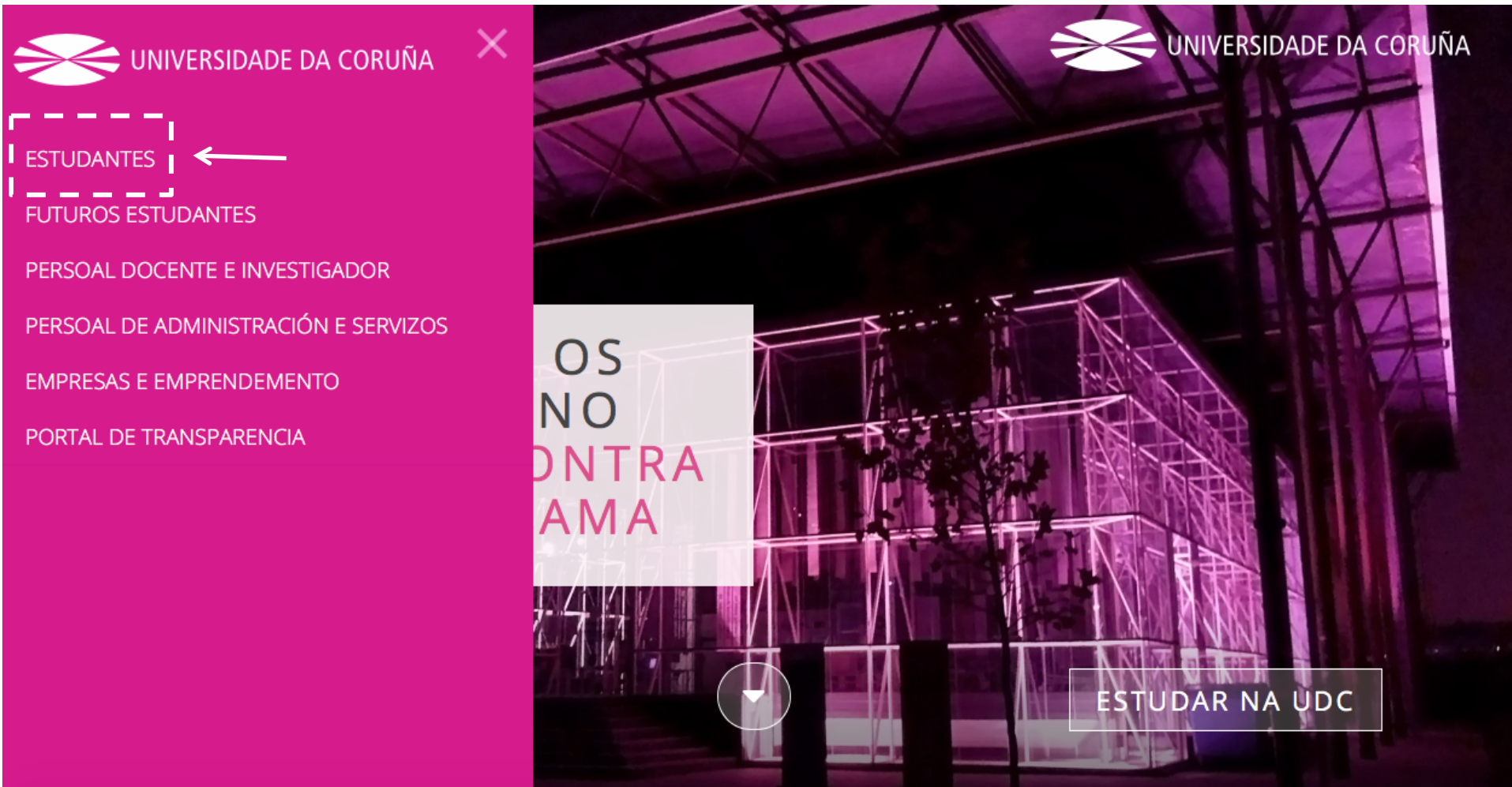
SVE: Acceso a través de intranet



<http://www.udc.gal/>



SVE: Acceso a través de intranet



SVE: Acceso a través de intranet

gl es en 



UDC ▾ ESTUDANTES ▾ ←

Convocatoria de Premios Extraordinarios 2017/2018

2 de novembro de 2018 0:00

Resolución reitoral da Universidade da Coruña pola que se convocan os premios extraordinarios de arquitectura, enxeñaría e grao correspondentes ao curso académico 2017/2018 Formulario de solicitude

Publicado por: Sede Electrónica

SVE: Acceso a través de intranet

UDC ▾ ESTUDANTES ▾

Información xeral

[Benvida do reitor](#)

[Guía do estudantado](#)

[Guías docentes](#)

[Estudos e formación](#)

[Matrícula](#)

[Bolsas e axudas](#)

[Programa de intercambio](#)

[Asociacionismo](#)

[Seguros](#)

[Normativa e documentos](#)

[Convenios e campañas](#)

[Vic. Estudiantes, Participación e Extensión](#)

Servizos

[Biblioteca](#)

[Aulas de estudo](#)

[Asesoramento e promoción \(SAPE\)](#)

[Cultura](#)

[Deportes](#)

[Oficina de Relacións Internacionais \(ORI\)](#)

[Emprego](#)

[Cooperación e voluntariado \(OCV\)](#)

[Atención á Diversidade \(ADI\)](#)

[Valedor universitario](#)

[Tarxeta TIU](#)

[Servizos na intranet](#)

A un clic

[Portal de estudos](#)

[Horario de aulas de estudo](#)

[Calendario académico](#)

[Prácticas externas](#)

[Secretaría virtual](#)

[Plataforma Moodle 2.5](#)

[Aula de Formación Informática \(AFI\)](#)

[Centro de Linguas](#)

[Avaliación docente](#)

[Correo electrónico](#)

[Udcwifi](#)

[Oficina para a Igualdade de Xénero](#)

SVE: Acceso a través de intranet

UDC ▾ ESTUDANTES ▾

Información xeral

[Benvida do reitor](#)

[Guía do estudantado](#)

[Guías docentes](#)

[Estudios e formación](#)

[Matrícula](#)

[Bolsas e axudas](#)

[Programa de intercambio](#)

[Asociacionismo](#)

[Seguros](#)

[Normativa e documentos](#)

[Convenios e campañas](#)

[Vic. Estudiantes, Participación e Extensión](#)

Servizos

[Biblioteca](#)

[Aulas de estudo](#)

[Asesoramento e promoción \(SAPE\)](#)

[Cultura](#)

[Deportes](#)

[Oficina de Relacións Internacionais \(ORI\)](#)

[Emprego](#)

[Cooperación e voluntariado \(OCV\)](#)

[Atención á Diversidade \(ADI\)](#)

[Valedor universitario](#)

[Tarxeta TIU](#)

[Servizos na intranet](#)

A un clic

[Portal de estudos](#)

[Horario de aulas de estudo](#)

[Calendario académico](#)

[Prácticas externas](#)

[Secretaría virtual](#)

[Plataforma Moodle 2.5](#)

[Aula de Formación Informática \(AFI\)](#)

[Centro de Linguas](#)

[Avaliación docente](#)

[Correo electrónico](#)

[Udcwifi](#)

[Oficina para a Igualdade de Xénero](#)

SVE: Acceso a través de intranet



Inicio de sesión

Usuario

Contrasinal

Iniciar sesión

[Esqueciches o teu contrasinal?](#)

Servizos UDC

Para acceder aos servizos da universidade da Coruña debes usar as credenciais da UDC (usuario e contrasinal).

Se tes algún problema no enderezo <http://www.udc.es/cau> atoparás un listado de preguntas frecuentes (FAQ) que te poden axudar a determinar a causa do teu problema ou incidencia no acceso aos servizos informáticos da UDC. Neste documento figuran os datos de contacto co Centro de Atención a Usuarios (CAU).

Se é a primeira vez que nos visitas, debes [activar a tua conta de servizos](#).



➔ Entrar con certificado dixital

SVE: Acceso a través de intranet

[servizos udc »](#)

servizos udc

[resumo](#)

[o teu perfil](#)
[cambio de contrasinal](#)
[recuperar o pin da tarxeta](#)
[solicitar conta wifi de invitado](#)

máis aplicacións udc

[nas que xa tes sesión iniciada](#)

[incidencias](#)
[portal económico](#)
[portal do persoal](#)
[solicitude de bonobus](#)
[solicitudes electrónicas](#)
[enquisas udc e avaliación docente](#)
[xestión curricular \(suxi-xc\)](#)
[espazos e horarios udc](#)
[moodle udc](#)

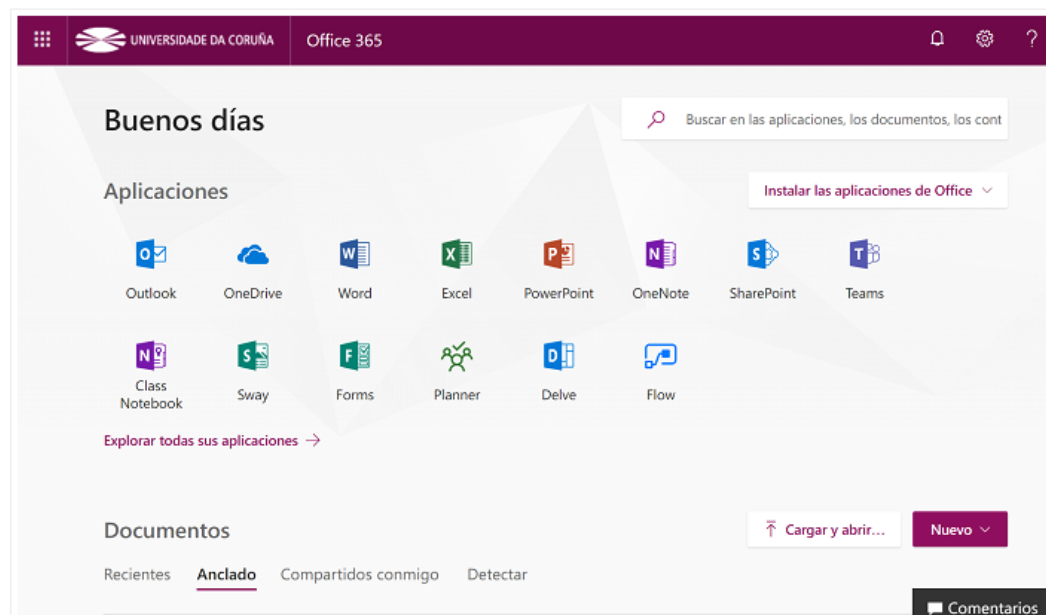
[as que requiren autenticarse coas novas credenciais](#)
[office 365](#)

Avisos

Acceso aos servizos de Office 365

4/xul/2018

Xa podes entrar nas aplicacións de [Office 365](#) co teu enderezo completo de correo electrónico: **rocio.castro@udc.es** e o teu contrasinal de servizos.



SVE: Acceso a través de intranet

servizos udc »

servizos udc

resumo

[o teu perfil](#)
[cambio de contrasinal](#)
[recuperar o pin da tarxeta](#)
[solicitar conta wifi de invitado](#)

máis aplicacións udc

nas que xa tes sesión iniciada

[incidencias](#)
[portal económico](#)
[portal do persoal](#)
[solicitude de bonobus](#)
[solicitudes electrónicas](#)
[enquisas udc e avaliación docente](#)
[xestión curricular \(suxi-xc\)](#)
[espazos e horarios udc](#)
[moodle udc](#)

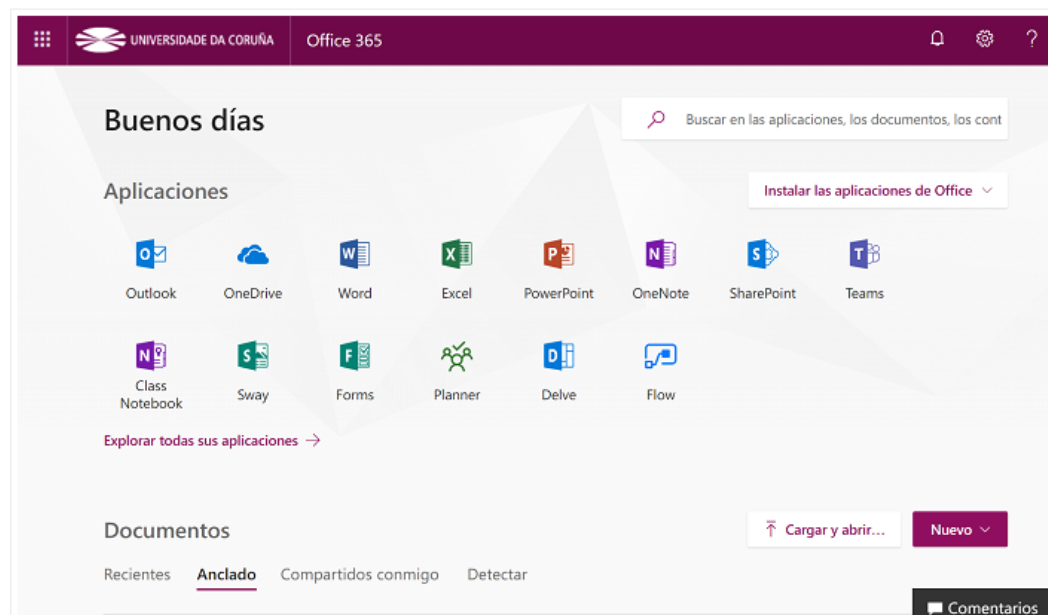
as que requiren autenticarse coas novas credenciais
[office 365](#)

Avisos

Acceso aos servizos de Office 365

4/xul/2018

Xa podes entrar nas aplicacións de [Office 365](#) co teu enderezo completo de correo electrónico: **rocio.castro@udc.es** e o teu contrasinal de servizos.



SVE: Acceso a través de intranet

docente

xestión curricular (suxi-xc)

espazos e horarios udc

moodle udc

as que requiren autenticarse coas novas credenciais

office 365

secretaría virtual do profesorado

→ **secretaría virtual do estudante**

guía docente

evoto

wiki udc

portafirmas

as aplicacións públicas

web da udc

biblioteca

directorio telefónico

repositorio da udc

udc TV

servizos udc

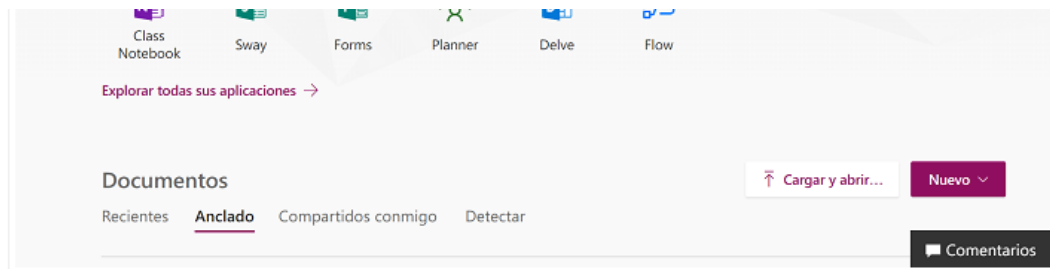
tarxeta de identificación universitaria (TIU)

udcportal

udcwifi-eduroam

acceso á biblioteca dende fóra da udc

licenzas spss



Recuperación do contrasinal

4/feb/2015

Agora podes establecer unha conta de correo electrónico de recuperación por se esqueces o teu contrasinal. Entra [no teu perfil](#) para establecer esa conta de correo electrónico e así poderemos enviarche unha mensaxe que che permita acceder nestes casos. Grazas.

Certificados dixitais

3/sep/2014

Xa podes autenticarte en servizos cos teus certificados dixitais. Os certificados que podes empregar son:

- Certificado Clase 2 CA da Fabrica Nacional de Moeda e Timbre (FNMT)
- Dni electrónico
- Certificado de empregado público

Notificacións electrónicas

A UDC empregará para todas as comunicacións electrónicas o correo electrónico rocio.castro@udc.es, non facéndose responsable da recepcións en outros dominios distintos a @udc.es. É importante que consulte regularmente este correo ou no seu defecto redirixa oportunamente o buzón a outra conta que visite regularmente.

Máis servizos

7/xul/2010

Acabamos de engadir novas aplicacións ao menú. Agora podes acceder dende servizos.udc.es a máis servizos da UDC.

Xa podes facer cambios no teu perfil

SVE: Acceso a través de un buscador



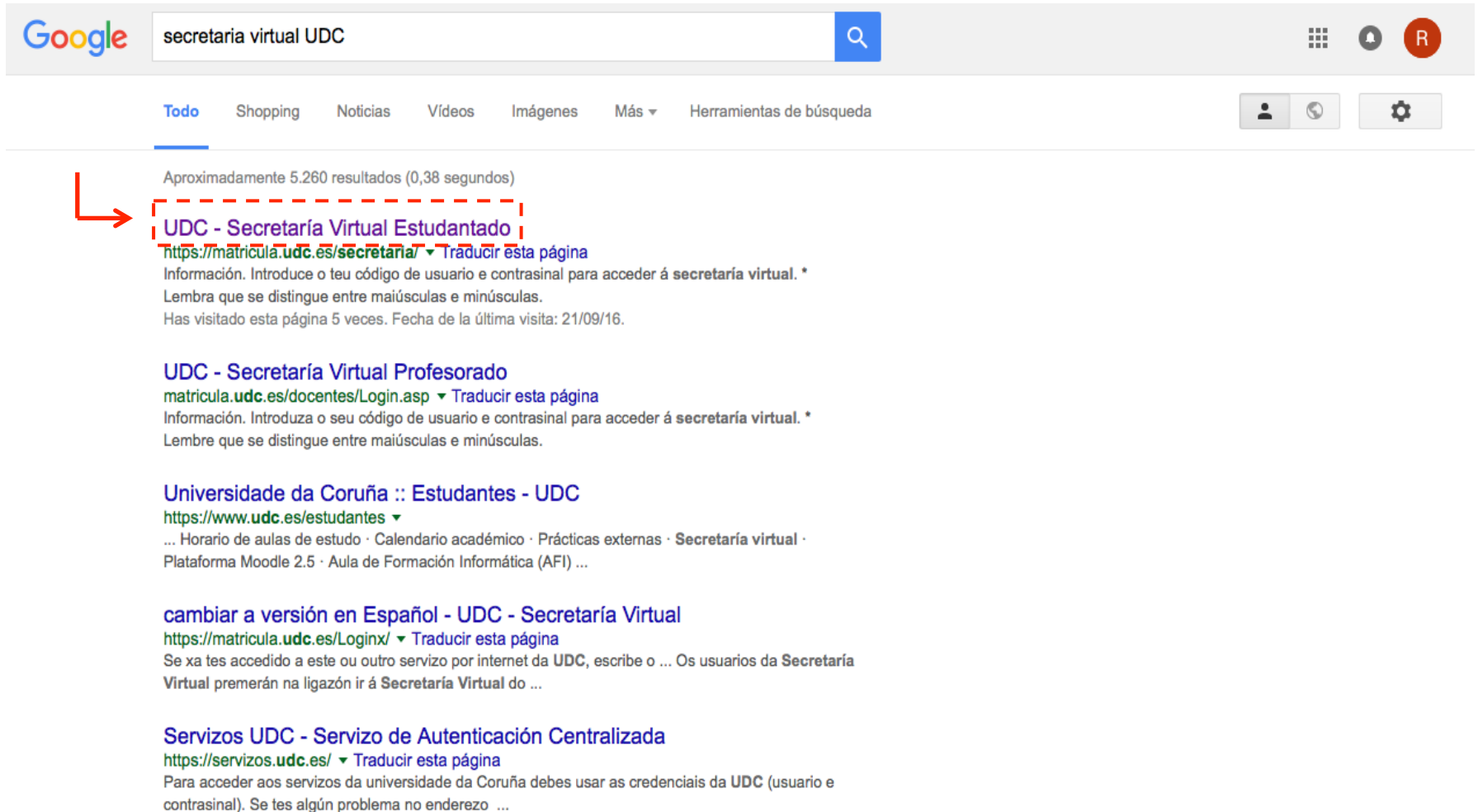
secretaría virtual UDC

Buscar con Google

Voy a tener suerte

Google.es también en: [català](#) [galego](#) [euskara](#)

SVE: Acceso a través de un buscador



Google 

Todo Shopping Noticias Vídeos Imágenes Más ▾ Herramientas de búsqueda

Aproximadamente 5.260 resultados (0,38 segundos)

UDC - Secretaría Virtual Estudiantado
<https://matricula.udc.es/secretaria/> ▾ Traducir esta página
Información. Introduce o teu código de usuario e contrasinal para acceder á **secretaría virtual**. *
Lembra que se distingue entre maiúsculas e minúsculas.
Has visitado esta página 5 veces. Fecha de la última visita: 21/09/16.

UDC - Secretaría Virtual Profesorado
matricula.udc.es/docentes/Login.asp ▾ Traducir esta página
Información. Introduza o seu código de usuario e contrasinal para acceder á **secretaría virtual**. *
Lembre que se distingue entre maiúsculas e minúsculas.

Universidade da Coruña :: Estudiantes - UDC
<https://www.udc.es/estudiantes> ▾
... Horario de aulas de estudo · Calendario académico · Prácticas externas · **Secretaría virtual** ·
Plataforma Moodle 2.5 · Aula de Formación Informática (AFI) ...

cambiar a versión en Español - UDC - Secretaría Virtual
<https://matricula.udc.es/Loginx/> ▾ Traducir esta página
Se xa tes accedido a este ou outro servizo por internet da **UDC**, escribe o ... Os usuarios da **Secretaría Virtual** premerán na ligazón ir á **Secretaría Virtual** do ...

Servizos UDC - Servizo de Autenticación Centralizada
<https://servizos.udc.es/> ▾ Traducir esta página
Para acceder aos servizos da universidade da Coruña debes usar as credenciais da **UDC** (usuario e contrasinal). Se tes algún problema no enderezo ...

SVE: Acceso a través de un buscador



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

Secretaría Virtual Estudiantado

[cambiar a Español](#)

[Ir ao Menú principal](#)

Información

Introduce o teu código de usuario e contrasinal para acceder á secretaría virtual.

* Lembra que se distingue entre maiúsculas e minúsculas.
* Se non os lembras podes acudir co DNI ao teu centro.

Problemas?

Se tes algunha dificultade ou dúbida no uso da Secretaría Virtual, [neste enlace](#) atoparás unha listaxe de preguntas frecuentes que che poden axudar a determinar a causa do teu problema ou incidencia no acceso aos servizos informáticos da UDC. Nesta mesma páxina figuran tamén (no apartado "Incidencias") os datos de contacto co Centro de Atención a Usuarios (CAU).

Certificado Dixital

Se tes problemas co uso dos certificados dixitais proba primeiro a pechar por completo o teu navegador e inténtao de novo.
Debes ter instalados todos os programas necesarios e o teu equipo correctamente configurado para o uso dos certificados dixitais.

Identificación

Con usuario/contrasinal

Sistema de Identificación Único mediante usuario/contrasinal. Para acceder a todos os servizos da UDC é necesario que te rexistres na páxina <https://servizos.udc.es> o antes posible.

Introduce o teu usuario/contrasinal e preme no botón "Acceder".

Usuario:

Contrasinal:



Acceder

Con certificado dixital

Podes identificarte mediante **Certificado Dixital**.
Admítense o DNI Electrónico e os da FNMT.



Acceder

Utilidades de la SVE

En la Secretaría Virtual del Estudiantado se pueden realizar diversos trámites relacionados con los estudios de doctorado. Todos estos trámites se gestionan desde el apartado “**expediente**”.



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiantado

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Liquidacións](#)

Matrícula

[Cont. estudos de Grao](#)
[Mestrados Universitarios](#)
[Curso Ponte de Grao](#)

Traballos Fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitude de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)
[Solicitudes de Estancia](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitude de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Benvida/o á Secretaría Virtual da UDC

Rocío Castro Viñuelas

Para unha maior facilidade de uso, os textos que aparecen en pantalla teñen unha **axuda en liña** propia. Poderás visualizar esta axuda apuntando co rato sobre o texto do que desexas ter máis información. Comprobarás que na icona do punteiro aparece unha interrogación, o que indica que o texto en cuestión posúe información adicional. Fai **click** sobre o texto para ver a axuda.

Utilidades de la SVE

En la Secretaría Virtual del Estudiantado se pueden realizar diversos trámites relacionados con los estudios de doctorado. Todos estos trámites se gestionan desde el apartado “**expediente**”.



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiantado

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Liquidacións](#)

Matrícula

[Cont. estudos de Grao](#)
[Mestrados Universitarios](#)
[Curso Ponte de Grao](#)

Traballos Fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)
[Solicitudes de Estancia](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Benvinda/o á Secretaría Virtual da UDC

Rocío Castro Viñuelas

Para unha maior facilidade de uso, os textos que aparecen en pantalla teñen unha **axuda en liña** propia. Poderás visualizar esta axuda apuntando co rato sobre o texto do que desexas ter máis información. Comprobarás que na icona do punteiro aparece unha interrogación, o que indica que o texto en cuestión posúe información adicional. Fai **click** sobre o texto para ver a axuda.

Utilidades de la SVE



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiantado

[cambiar a Español](#)

[Ir ao Menú principal](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Notas por móbil](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Conta](#)

Matrícula

[Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos](#)
[Matrícula Mestrados](#)
[Matrícula Curso Ponte](#)
[Consulta Libre Elección](#)

Traballos fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos persoais

Documento:
Apellidos e nome:
Data nacemento:
Teléfono:
Móbil:
Correo-E:
Enderezo:

Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**

Acceso: **[50100] Título de grao e mestrado**

[Preme aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)

Cómputo de Tempo e Solicitud de Prórroga

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada. Tamén poderás realizar solicitudes de prórroga se cumpres as condicións necesarias.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
15/10/2015		15/10/2018

[Preme aquí para ver en detalle](#)

Dedicación asociada

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar a dedicación](#)

Tramo de alta/baixa asociado

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar as altas e baixas](#)

Utilidades de la SVE

[Prema aquí para xestionar as altas e baixas](#)

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
Silvia María Díaz Prado	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
Silvia María Díaz Prado (DIR)	30/11/2015	30/11/2015	-
Isaac Manuel Fuentes Boquete (DIR)	30/11/2015	30/11/2015	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Documento de Actividades	Data de modificación
Preme aquí para editar o documento de actividades	13/09/2017

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)
2016/2017	Aprobado (14/06/2018)
2017/2018	Aprobado (17/09/2018)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

[Preme aquí](#) se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

SVE: Cómputo de Tiempo y Solicitud de Prórroga



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiantado

[cambiar a Español](#)

[Ir ao Menú principal](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Notas por móbil](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Conta](#)

Matrícula

[Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos](#)
[Matrícula Mestrados](#)
[Matrícula Curso Ponte](#)
[Consulta Libre Elección](#)

Traballos fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos persoais

Documento:

Apellidos e nome:

Data nacemento:

Teléfono:

Móbil:

Correo-E:

Enderezo:

Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**

Acceso: **[50100] Titulo de grao e mestrado**

[Preme aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)

Cómputo de Tempo e Solicitud de Prórroga

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada. Tamén poderás realizar solicitudes de prórroga se cumpres as condicións necesarias.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
15/10/2015	37 Meses 6 Días	14/10/2019

[Preme aquí para ver en detalle](#)

Dedicación asociada

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar a dedicación](#)

Tramo de alta/baixa asociado

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar as altas e baixas](#)

SVE: Cómputo de Tiempo y Solicitud de Prórroga

[Desconectar](#)[Ir ao Menú principal](#)**Información persoal**[Datos persoais](#)
[Estatística](#)**Secretaría**[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Liquidacións](#)**Matrícula**[Cont. estudos de Grao](#)
[Mestrados Universitarios](#)
[Curso Ponte de Grao](#)**Traballos Fin de Grao e Mestrado**[Contidos de TFG e TFM](#)**Títulos Oficiais**[Expedición](#)**Doutoramento 99/2011**[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)
[Solicitudes de Estancia](#)**Teses Planos Anteriores RD 99/2011**[Solicitud de Renovación da Inscripción e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)**Datos do subexpediente de doutoramento****Datos xerais**Documento: **54130940A**Apelidos e nome: **Castro Viñuelas, Rocío**Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde****Cómputo de tempo**

Neste apartado móstranse o tempo consumido actualmente para este programa de doutoramento.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
15/10/2015	37 Meses 6 Días	14/10/2019

Prórrogas

Neste apartado amósanse as solicitudes de prórroga realizadas para a lectura da tese.

Tipo	Estado	Data de solicitude
Primeira prórroga	Aprobada	21/06/2018

Períodos de realización do doutoramento

A continuación poderás visualizar os diferentes períodos do doutoramento.

Información		
Alta no programa	15/10/2015	
Período	Dende	Ata
T. Completo	15/10/2015	--

[Voltar ao subexpediente do alumno](#)

1º) El alumno solicita la prórroga a través de SVE

2º) Informe del tutor/director de la tesis

3º) Resolución por la CAPD

*Consultar el documento “Prórroga de Estudios de Doutoramento” en <http://www.udc.gal/eid/admision/>

SVE: Dedicación asociada (modalidad de matrícula)

Información persoal[Datos persoais](#)
[Estatística](#)**Secretaría**[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Notas por móbil](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Conta](#)**Matrícula**[Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos](#)
[Matrícula Mestrados](#)
[Matrícula Curso Ponte](#)
[Consulta Libre Elección](#)**Traballos fin de Grao e Mestrado**[Contidos de TFG e TFM](#)**Títulos Oficiais**[Expedición](#)**Doutoramento 99/2011**[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)**Teses Planos Anteriores RD 99/2011**[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)**Datos do subexpediente de doutoramento****Datos persoais**

Documento:

Apellidos e nome:

Data nacemento:

Teléfono:

Móbil:

Correo-E:

Enderezo:

Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**Acceso: **[50100] Titulo de grao e mestrado**[Preme aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)**Cómputo de Tempo e Solicitud de Prórroga**

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada. Tamén poderás realizar solicitudes de prórroga se cumpres as condicións necesarias.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
15/10/2015	37 Meses 6 Días	14/10/2019

[Preme aquí para ver en detalle](#)**Dedicación asociada**

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar a dedicación](#)**Tramo de alta/baixa asociado**

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar as altas e baixas](#)

SVE: Dedicación asociada (modalidad de matrícula)

[Ir ao Menú principal](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Notas por móbil](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Conta](#)

Matrícula

[Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos](#)
[Matrícula Mestrados](#)
[Matrícula Curso Ponte](#)
[Consulta Libre Elección](#)

Traballos fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos persoais

Documento:

Apellidos e nome:

Data nacemento:

Teléfono:

Móbil:

Correo-E:

Enderezo:

Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**

Acceso: **[50100] Titulo de grao e mestrado**

[Preme aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)

Cómputo de Tempo e Solicitud de Prórroga

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada. Tamén poderás realizar solicitudes de prórroga se cumpres as condicións necesarias.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
15/10/2015	37 Meses 6 Días	14/10/2019

[Preme aquí para ver en detalle](#)

Dedicación asociada

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar a dedicación](#)

Tramo de alta/baixa asociado

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Preme aquí para xestionar as altas e baixas](#)

Tiempo completo

Tiempo parcial

SVE: Tramo de alta/baja asociado



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiante

[cambiar a Español](#)

[Ir ao Menú principal](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Notas por móbil](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Conta](#)

Matrícula

[Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos](#)
[Matrícula Mestrados](#)
[Matrícula Curso Ponte](#)
[Consulta Libre Elección](#)

Traballos fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos persoais

Documento:

Apellidos e nome:

Data nacemento:

Teléfono:

Móbil:

Correo-E:

Enderezo:

Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**

Acceso: **[50100] Titulo de grao e mestrado**

[Prema aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)

Cómputo de Tempo e Solicitud de Prórroga

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada. Tamén poderás realizar solicitudes de prórroga se cumpres as condicións necesarias.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
15/10/2015		15/10/2018

[Preme aquí para ver en detalle](#)

Dedicación asociada

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar a dedicación](#)

Tramo de alta/baixa asociado

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	15/10/2015	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar as altas e baixas](#)

SVE: Tramo de alta/baja asociado

Baja/alta en el programa de doctorado:

- Se puede solicitar la **baja temporal en el programa** por motivos justificados de carácter laboral, de carácter familiar o por discapacidad.
- Si no se realiza la matrícula anual, el doctorando causa **baja en el programa**, no pudiendo matricularse en los estudios de doctorado de la UDC en el curso siguiente al que causa baja en el programa.
- Si el estudiante recibe dos evaluaciones negativas de la Comisión Académica del programa, causa **baja definitiva en el programa**.

SVE: Tramo de alta/baja asociado

Baja/alta en el programa de doctorado:

- Se puede solicitar la **baja temporal en el programa** por motivos justificados de carácter laboral, de carácter familiar o por discapacidad.
- Si no se realiza la matrícula anual, el doctorando causa **baja en el programa**, no pudiendo matricularse en los estudios de doctorado de la UDC en el curso siguiente al que causa baja en el programa.
- Si el estudiante recibe dos evaluaciones negativas de la Comisión Académica del programa, causa **baja definitiva en el programa**.



SVE: Tutor/a asociado/a

Tutor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme [aquí](#) se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- En el apartado “**tutor asociado**” se indica el profesor del programa que interviene como tutor.
- La asignación de tutor se realiza una vez que **m a t r i c u l a d o** el doctorando.
- Los cambios de tutor, si los hubiere, también se recogen en este apartado.

SVE: Director/a asociado/a

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

Prema aquí para xestionar titores

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

Perfil autorizado

Prema aquí para xestionar directores

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- La Comisión Académica del programa dispone de un plazo máximo de **3 meses desde la matrícula** para asignar una dirección de tesis.
- Preferentemente, la asignación de **tutor y director** recaerá en la misma persona.
- Cuando haya más de un director de tesis, **sólo uno de ellos se encargará de la gestión** de los trámites de doctorado.
- La Secretaría Virtual resalta en color verde el nombre de este director, al que considera **perfil autorizado**.

SVE: Plan asociado (Plan de Investigación)

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

Prema aquí para xestionar titores

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

Perfil autorizado

Prema aquí para xestionar directores

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- El/la estudiante dispone de **6 meses** tras la matrícula para presentar el Plan de Investigación a través de la **SVE**.
- El Plan de Investigación debe describir, al menos: metodología, objetivos, medios necesarios y planificación temporal del trabajo de tesis.
- Se puede modificar, siempre que la modificación no suponga cambio de plan.
- Las modificaciones deben ser validadas por el/la director/a de tesis y recibir la evaluación positiva de la Comisión Académica del programa.

SVE: Plan de Investigación

¿Cuándo aprueba la Comisión Académica el Plan de Investigación?

En los periodos recogidos en el *Calendario Académico de Estudios de Doctorado*.



SVE: Plan de Investigación

Escola Internacional de Doutoramento

A Escola Internacional de Doutoramento da UDC (EIDUDC), creada no ano 2013 (Decreto 95/2013, do 13 de xuño, polo que se crean as escolas de doutoramento nas universidades do Sistema universitario de Galicia), é o Centro que asume a organización, a planificación, a xestión, a supervisión e o seguimento da oferta global de actividades propias do doutoramento na UDC. Están adscritos á EIDUDC todos os programas de doutoramento da UDC.

O órgano de goberno da EIDUDC é o **Comité de Dirección**. Este Comité está presidido polo/a director/a da EIDUDC e integrado polos coordinadores dos programas de doutoramento verificados polo RD 99/2011, unha representación das entidades colaboradoras, alumnado e PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC, que actúa así mesmo como secretario do Comité.

O órgano executivo da EIDUDC é a **Comisión Permanente**, presidida polo/a director/a da EIDUDC e integrada por un coordinador de programa de doutoramento de cada ámbito de coñecemento e un representante do alumnado, un representante do PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC, que actúa así mesmo como secretario da Comisión.

O funcionamento da EIDUDC está determinado polo **Regulamento de estudos de doutoramento** da UDC e o **Regulamento de réxime interno da EIDUDC**.

Actualidade

Reunión da Comisión Permanente

SVE: Plan de Investigación

gl es en 



UDC ▾

ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾

Esco

Organización e contacto

Programas

A Escola
doutoram
seguimen

Admisión, matrícula e xestión académica

Normativa

O órgano
programa
EIDUDC, c

Tese de doutoramento

Premios extraordinarios

O órgano
doutoram
mesmo co

Consulta de teses

Axudas

O funcion

Formación

Actu

Internacionalización

Seguimento

Reur

Preguntas frecuentes

Doutoramento

EIDUDC), creada no ano 2013 (Decreto 95/2013, do 13 de xuño, polo que se crean as escolas de doutoramento da Universidade de Galicia), é o Centro que asume a organización, a planificación, a xestión, a supervisión e o seguimento do doutoramento na UDC. Están adscritos á EIDUDC todos os programas de doutoramento da UDC.

Comité de Dirección. Este Comité está presidido polo/a director/a da EIDUDC e integrado polos coordinadores dos programas de doutoramento. Desde 2011, unha representación das entidades colaboradoras, alumnado e PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC.

Comité de Seguimento. Presidida polo/a director/a da EIDUDC e integrada por un coordinador de programa de doutoramento, un representante do alumnado, un representante do PAS, e o/a secretario/a da EIDUDC, que actúa así como órgano de coordinación e seguimento.

Regulamento de estudos de doutoramento da UDC e o **Regulamento de réxime interno da EIDUDC.**

nanente

SVE: Plan de Investigación

gl es en 



UDC ▾ ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾

Admisión, matrícula e xestión académica

Admisión e matrícula

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Calendario de admisión e matrícula en estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Prazo extraordinario de admisión e matrícula en doutoramento 2017-2018

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2017/2018

Acceso á secretaría virtual para a admisión e matrícula nos estudos de doutoramento:

- Acceso para o estudantado da UDC a doutoramento
- Acceso para o estudantado externo a UDC a doutoramento

Procedemento xeral de solicitude de admisión por parte do alumnado

Procedemento de solicitude de admisión de alumnado cun título estranxeiro non homologado conforme ao EEES

Procedemento de admisión/selección do alumnado por parte da Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD)

SVE: Plan de Investigación

gl es en 



UDC ▾ ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾

Admisión, matrícula e xestión académica

Admisión e matrícula

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Calendario de admisión e matrícula en estudos de doutoramento para o curso 2018-2019

Prazo extraordinario de admisión e matrícula en doutoramento 2017-2018

Convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2017/2018

Acceso á secretaría virtual para a admisión e matrícula nos estudos de doutoramento:

- Acceso para o estudiantado da UDC a doutoramento
- Acceso para o estudiantado externo a UDC a doutoramento

Procedemento xeral de solicitude de admisión por parte do alumnado

Procedemento de solicitude de admisión de alumnado cun título estranxeiro non homologado conforme ao EEES

Procedemento de admisión/selección do alumnado por parte da Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD)

SVE: Acceso a través de Estudios y formación

Xestión académica

Curso 2018-19

- [Calendario académico de doutoramento curso 2018-19](#)

Curso 2017-18

- [Calendario académico de doutoramento curso 2017-18](#)
- [Prórroga para continuar no curso 2018-19](#)

Curso 2016-17

- [Calendario Académico de Doutoramento curso 2016-17](#)

Curso 2015-16

- [Calendario Académico de Doutoramento curso 2015-16](#) (Para teses reguladas polo RD 99/2011)

Curso 2014-15

- [Calendario Académico de Doutoramento curso 2014-15](#) (Para teses reguladas polo RD 99/2011)

SVE: Plan de Investigación

¿Cuándo aprueba la Comisión Académica el Plan de Investigación?

En los periodos recogidos en el *Calendario Académico de Estudios de Doctorado*.

CALENDARIO ACADÉMICO DE ESTUDOS DE DOUTORAMENTO 2018-2019

ALUMNADO MATRICULADO POR VEZ PRIMEIRA NO CURSO 2018-2019		
1º prazo ordinario	18 de xaneiro de 2019	Data límite para asignación de director/a de tese.
	15 de marzo de 2019	Data límite de presentación do Plan de Investigación .
	18-29 de marzo de 2019	Aprobación do Plan de Investigación pola Comisión Académica.
2º prazo ordinario	14 de xuño de 2019	Data límite para asignación de director/a de tese.
	15 de setembro de 2019	Data límite de presentación do Plan de Investigación .
	16-30 de setembro de 2019	Aprobación do Plan de Investigación pola Comisión Académica.
1º/2º prazo	16-30 de setembro de 2019	AVALIACIÓN ANUAL (Só do Plan de Investigación). A aprobación do Plan de Investigación e a Avaliación Anual do alumnado do 2º prazo ordinario de matrícula realízase ao mesmo tempo neste prazo.

Calendario Académico de Estudios de Doctorado:

https://www.udc.gal/export/sites/udc/eid/_galeria_down/xestion_academica/Calendario_Academico_2018-2019_galego.pdf_2063069239.pdf

SVE: Plan de Investigación

¿Cuándo se puede introducir/modificar el Plan de Investigación?

Durante todo el año, excepto los períodos destinados a la **evaluación** por parte de la Comisión Académica del Programa.



SVE: Plan de Investigación

¿Cuándo se puede introducir/modificar el Plan de Investigación?

Durante todo el año, excepto los períodos destinados a la **evaluación** por parte de la Comisión Académica del Programa.

CALENDARIO ACADÉMICO DE ESTUDOS DE DOUTORAMENTO 2018-2019

ALUMNADO MATRICULADO POR VEZ PRIMEIRA NO CURSO 2018-2019		
1º prazo ordinario	18 de xaneiro de 2019	Data límite para asignación de director/a de tese.
	15 de marzo de 2019	Data límite de presentación do Plan de Investigación .
	18-29 de marzo de 2019	Aprobación do Plan de Investigación pola Comisión Académica.
2º prazo ordinario	14 de xuño de 2019	Data límite para asignación de director/a de tese.
	15 de setembro de 2019	Data límite de presentación do Plan de Investigación .
	16-30 de setembro de 2019	Aprobación do Plan de Investigación pola Comisión Académica.
1º/2º prazo	16-30 de setembro de 2019	AVALIACIÓN ANUAL (Só do Plan de Investigación). * A aprobación do Plan de Investigación e a Avaliación Anual do alumnado do 2º prazo ordinario de matrícula realízase ao mesmo tempo neste prazo.

Calendario Académico de Estudios de Doctorado:

https://www.udc.gal/export/sites/udc/eid/_galeria_down/xestion_academica/Calendario_Academico_2018-2019_galego.pdf_2063069239.pdf

SVE: Plan de Investigación

El Plan de Investigación debe recoger información sobre:

- Título y resumen del proyecto (gallego, castellano e inglés).
- Líneas de investigación.
- Apartados del plan de investigación:
 - Antecedentes.
 - Objetivos.
 - Metodología.
 - Aspectos éticos y legales.
 - Recursos materiales.
 - Plan de trabajo.
 - Fuentes documentales.



SVE: Plan de Investigación

El Plan de Investigación debe recoger información sobre:

- Título y resumen del proyecto (gallego, castellano e inglés).

● Título e resumo do proxecto

A continuación móstranse os idiomas nos que se debe cubrir o título e resumo do proxecto. Indícase en cor vermella aqueles idiomas para os que todavía non se cubreu o título ou o resumo.

 Galego

 Castelán

 Inglés

Actualmente o prazo de modificación do plan de investigación está pechado.

SVE: Plan de Investigación

El Plan de Investigación debe recoger información sobre:

- Título y resumen del proyecto (gallego, castellano e inglés).

● Título e resumo do proxecto

A continuación móstranse os idiomas nos que se debe cubrir o título e resumo do proxecto. Indícase en cor vermella aqueles idiomas para os que todavía non se cubreu o título ou o resumo.



☒ Galego

☐ Castelán

☐ Inglés

Actualmente o prazo de modificación do plan de investigación está pechado.

SVE: Plan de Investigación

● Título e resumo do proxecto

A continuación móstranse os idiomas nos que se debe cubrir o título e resumo do proxecto. Indícase en cor vermella aqueles idiomas para os que todavía non se cubreu o título ou o resumo.

☐ Galego

Título (Obrigatorio, Máx.: 300 caracteres)

Resumo (Obrigatorio, Máx.: 7000 caracteres)

☒ Castelán

☒ Inglés

Actualmente o prazo de modificación do plan de investigación está pechado.

- El **título** y el **resumen** del plan de investigación tienen que introducirse en tres idiomas: gallego, castellano e inglés.
- El **título** no debe exceder de 300 caracteres, y cada **resumen** no debe superar los 7000 caracteres.

SVE: Plan de Investigación

● Título e resumo do proxecto

A continuación móstranse os idiomas nos que se debe cubrir o título e resumo do proxecto. Indícase en cor vermella aqueles idiomas para os que todavía non se cubreu o título ou o resumo.

+ Galego

+ Castelán

+ Inglés

Liñas de investigación

A continuación móstranse as liñas de investigación engadidas ó plan de investigación.

Liña de Investigación	

Para seleccionar la **Línea de investigación** del programa en la que se enmarca el trabajo de tesis, se pulsa en **línea de Investigación**, abriéndose un desplegable con todas las líneas de investigación del programa de doctorado, de las que se debe seleccionar la que corresponda al trabajo de tesis.

Líneas de investigación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Salud (RD 99/2011)

1. Mecanismos moleculares implicados en la progresión tumoral de carcinomas.
2. Trastornos de la homeostasia.
3. Búsqueda de biomarcadores diagnóstico, pronóstico y terapéutico en la Artritis Reumatoide y Artrosis.
4. Bases moleculares de la resistencia a antimicrobianos.
5. Cardiopatía isquémica.
6. Endocrinología y metabolismo.
7. Insuficiencia cardíaca y trasplante cardíaco.
8. Infecciones corneales y glaucoma.
9. Hepatología.
10. Biomarcadores de las enfermedades cardiovasculares.
11. Daño en el ADN (Toxicogenética).
12. Espondiloartritis: Espondiloartritis anquilosante y Artritis psoriásica.
13. Dermatitis crónica y tumores cutáneos malignos.
14. Reparación de lesiones de cartílago y óseas mediante el implante de células madre.
15. Tratamiento de la información visual en el estudio y diagnóstico clínico.

SVE: Plan de Investigación

● Título e resumo do proxecto

A continuación móstranse os idiomas nos que se debe cubrir o título e resumo do proxecto. Indícase en cor vermella aqueles idiomas para os que todavía non se cubreu o título ou o resumo.

☐ Galego

☐ Castelán

☐ Inglés

Liñas de investigación

A continuación móstranse as liñas de investigación engadidas ó plan de investigación.

Liña de Investigación	
Reparación de las lesiones de cartílago y óseas mediante el implante de células madre	

Apartados do plan de investigación

A continuación móstranse os distintos apartados que debes cubrir para poder continuar coa tramitación do plan. Indícase en cor vermella aqueles apartados obrigatorios que todavía non se cubriron.

☐ **Antecedentes** (Obrigatorio, Máx.: 6000 caracteres)

Descrición concisa do estado actual de coñecemento do tema, incluíndo as referencias bibliográficas máis relevantes.

☐ **Obxectivos** (Obrigatorio, Máx.: 3000 caracteres)

Indicar cal é a finalidade e metas concretas do estudo. Indicar obxectivos xerais e/ou específicos.

☐ **Metodoloxía** (Obrigatorio, Máx.: 6000 caracteres)

Mostra de estudo, tipo de experimento e deseño seleccionado, observacións, simulacións, recollida de datos, limitacións metodolóxicas do estudo, etc., limitacións do mesmo.

☐ **Aspectos éticos e legais** (Máx.: 6000 caracteres)

Identificar e garantir o cumprimento dos principios éticos e da normativa xurídica referida á investigación.

☐ **Recursos materiais** (Obrigatorio, Máx.: 4000 caracteres)

Infraestrutura: centros ou laboratorios onde se desenvolve o estudo; aparatos. Funxible.

☐ **Plan de traballo** (Obrigatorio, Máx.: 6000 caracteres)

Descrición do tempo previsto para a elaboración da tese de doutoramento, así como as tarefas a desenvolver polo doutorando e, se procede, por outros membros do/s grupos/s de investigación, referida a un marco temporal de 3 anos. Describir o plan de traballo a través da elaboración dun cronograma.

☐ **Fontes documentais** (Obrigatorio, Máx.: 1000 caracteres)

Selección das principais fontes documentais que se van utilizar no desenvolvemento do estudo.

SVE: Documento de Actividades

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

Prema aquí para xestionar titores

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

Perfil autorizado

Prema aquí para xestionar directores

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- Consiste en el **registro individualizado de las actividades de formación** realizadas por el/la estudiante, relacionadas con sus estudios de doctorado.
- En la **SVE**, se introducen las actividades formativas realizadas por el/la estudiante:
 - Que oferte el programa.
 - Que oferte la EIDUDC: <https://www.udc.gal/gl/eid/formacion/pai/>
 - Otros: seminarios, cursos, conferencias, congresos, etc.

SVE: Documento de Actividades

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

Prema aquí para xestionar titores

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

Perfil autorizado

Prema aquí para xestionar directores

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- Consiste en el **registro individualizado de las actividades de formación** realizadas por el/la estudiante, relacionadas con sus estudios de doctorado.
- En la **SVE**, se introducen las actividades formativas realizadas por el/la estudiante:
 - Que oferte el programa.
 - Que oferte la EIDUDC:
 <https://www.udc.gal/gl/eid/formacion/pai/>
 - Otros: seminarios, cursos, conferencias, congresos, etc.

SVE: Cursos EIDUDC y CUFIE

gl es en 



UDC ▾ ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO ▾ FORMACIÓN ▾

Plano de Apoio ao Doutoramento e á Investigación (PAI)

A Universidade da Coruña, nun plano de formación conxunto presentado pola Escola Internacional de Doutoramento (EIDUDC) e o **Centro Universitario de Formación e Innovación Educativa (CUFIE)**, presenta este ano unha proposta de formación para estudantes de doutoramento da UDC.

Plano de Apoio ao Doutoramento e á Investigación

Universidade da Coruña

Localización

Directorio telefónico

Suxestións

Aviso legal

Política de cookies

Identidade corporativa

Portal de transparencia

Perfil do contratante

Secretaría virtual estudantes

Portal de Novas

Biblioteca universitaria



Rúa da Maestranza 9, 15001 A Coruña, +34 981 167 000

SVE: Cursos EIDUDC y CUFIE

gl es en 



UDC ▾ CUFIE ▾ UNIDADE DE FORMACIÓN E ASESORAMENTO ▾

PLANO DE APOIO AO DOUTORAMENTO E Á INVESTIGACIÓN (PAI) ▾

Plano de Apoio ao Doutoramento e á Investigación (PAI)

Obxectivos

Bases de realización

Criterios de selección

Cronograma

A Universidade da Coruña, nun plano de formación conxunto presentado polo Centro de Formación e Innovación Educativa (CUFIE) e a Escola Internacional de Doutoramento (EIDUDC), presenta este ano un plano de apoio para estudantes de doutoramento da UDC.

Este plano pretende proporcionar ao alumnado de doutoramento recursos necesarios para afrontar, nas mellores condicións posibles, os retos que inclúe o novo contexto do Espazo Europeo de Educación Superior para os alumnos e alumnas que desexan continuar os seus estudos universitarios nunha liña máis adicada á investigación. Esta iniciativa e as accións asociadas a ela representan o punto de partida para este plano que agora se inicia.

Este plano ten como obxectivo principal complementar a formación transversal dos estudantes que participan nos programas de doutoramento da UDC, de xeito que abranguen aqueles temas que poidan interesar aos estudantes deste nivel independentemente do seu campo de estudo.

Esperamos e desexamos que esta oferta, que é completada con outras dirixidas ao profesorado xa consolidado, sexa útil e valiosa para o alumnado que se plantexa seguir a súa traxectoria profesional dentro do contexto universitario e, en moitos casos, encamiñada non só á investigación senón á docencia dentro da propia institución.

SVE: Cursos EIDUDC y CUFIE

gl es en 



UDC ▾ CUFIE ▾ UNIDADE DE FORMACIÓN E ASESORAMENTO ▾ PLANO DE APOIO AO DOUTORAMENTO E Á INVESTIGACIÓN (PAI) ▾

Cronograma

A preinscrición para os cursos de cada mes realizarase segundo os prazos que se indican.

Os horarios dos prazos de preinscrición que se establecen serán **dende as 10:00 horas da primeira xornada ate as 14:00 horas da última**.

Cando se abran os prazos de preinscrición **aparecerá un enlace en cada mes para poder ter acceso ao formulario** de preinscrición e, cando remate o prazo, publicaránse tanto as listaxes de preinscrición como as de admisión en cada curso.

 Podes consultar este cronograma no [calendario web](#) ou subscribirte [na túa axenda compatible co formato iCalendar](#) ou en [Google Calendar](#).

Decembro 2018

Preinscrición: 12 ao 18 de novembro de 2018

Código	Curso	Datas	Aula
PAI/073	Planificación e xestión da investigación. Transferencia de resultados	Pendente de confirmar	Aula 1 - Edificio Xoana Capdevielle
PAI/074	Análise de datos con SPSS: nivel inicial	17, 18, 19 e 20 de decembro	Aula 2 - Edificio Xoana Capdevielle

NOMBRE DEL CURSO	FECHA
Análisis de datos con SPSS : nivel inicial	Diciembre 2018
Planificación y gestión de la investigación. Transferencia de resultados	
Iniciación a MatLab y sus aplicaciones	Enero 2018
Talkk (oratoria)	Febrero 2019
Análisis de datos con SPSS : nivel medio	
Análisis de género en la investigación	
Análisis de datos cualitativos y mixtos con MAXQDA 2018 y análisis de datos cualitativos apollado por ATLAS.ti 8	Marzo 2019
Redacción académica	
Tratamiento de encuestas : análisis y modelización	Abril 2019
Ética de la investigación en ciencias biológicas, biomédicas, sociales y de la conducta	
Técnicas de exposición oral para la defensa de trabajos y tesis doctorales	Mayo 2019

SVE: Documento de Actividades

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

Prema aquí para xestionar titores

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

Perfil autorizado

Prema aquí para xestionar directores

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- Consiste en el **registro individualizado de las actividades de formación** realizadas por el/la estudiante, relacionadas con sus estudios de doctorado.
- En la **SVE**, se introducen las actividades formativas realizadas por el/la estudiante:
 - Que oferte el programa.
 - Que oferte la EIDUDC: <https://www.udc.gal/gl/eid/formacion/pai/>
 - Otros: seminarios, cursos, conferencias, congresos, etc.

SVE: Outros cursos/seminarios/conferencias



Formación para PDI



**Formación
alumnado de grao e
mestrado**



**Formación
alumnado de
doutoramento**



Formación en Competencias Dixitais da Biblioteca Universitaria

SVE: Otros cursos/seminarios/conferencias

Cronograma



horas.

Os horarios dos prazos de preinscrición que se establecen serán **dende as 10:00 horas do 10 de outubro ate as 23:59 horas do 17 de outubro.**

Cando se abran os prazos de preinscrición aparecerá un enlace para poder ter acceso ao formulario de preinscrición e, cando remate o prazo, publicaránse tanto as listaxes de preinscrición como as de admisión.

O curso terá unha parte en **modalidade en liña do 29 de outubro ao 25 de novembro de 2018 a través da plataforma Moodle da UDC e unha xornada presencial no CITIC o día 5 de novembro de 10:00 a 14:00**

Preinscrición: 10 ao 17 de outubro de 2018

Módulo	Contidos
1. Protección de resultados de investigación	En qué consiste a propiedade industrial, modalidade de protección e características, propiedade intelectual e dereitos de autor, requisitos de patentabilidade das invencións, protección das invencións no estranxeiros, publicar vs patentar, as patentes universitarias.
2. Difusión e visibilidade dos resultados de investigación	Criterios das axencias de acreditación e avaliación, ónde publicar, elementos relevantes para aumentar a difusión dos traballos, recomendación saos investigadores no ámbito dos dereitos de autor, a identidade dixital, normalización da sinatura, a filiación institucional, os identificadores e perfís dixitais, as redes sociais científicas.
3. A carreira investigadora en Galicia	Introdución as etapas da carreira investigadora, etapa predoutoral e posdoutoral en Galicia, oportunidades en España e Europa, outras vías complementarias



SVE: Outros cursos/seminarios/conferencias

PLANO DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIXITAIS DA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA (PFBU) ▾

Cronograma

A preinscrición para os cursos de cada mes realizarase segundo os prazos que se indican.

Os horarios dos prazos de preinscrición que se establecen serán **dende as 10:00 horas da primeira xornada ate as 14:00 horas da última.**

Cando se abran os prazos de preinscrición **aparecerá un enlace en cada mes para poder ter acceso ao formulario** de preinscrición e, cando remate o prazo, publicaránse tanto as listaxes de preinscrición como as de admisión en cada curso.

FEBREIRO 2018

(Preinscrición: 8 ao 12 de xaneiro de 2018)

- **PFBU/001:** Estratexias para incrementar a visibilidade e o impacto dos resultados da investigación (Parte teórica en liña do 1 de febreiro ao 1 de marzo de 2018 / Obradoiros nos centros do 2 ao 31 de marzo de 2018) (Virtual / Bibliotecas dos centros) [ver ficha do curso](#)

ABRIL 2018

(Preinscrición: 12 ao 18 de marzo de 2018)

- **PFBU/002:** Cómo buscar e usar a información para elaborar a tese de doutoramento (Parte teórica en liña do 3 ao 20 de abril de 2018 / Obradoiros do 23 de abril ao 31 de maio de 2018) (Virtual / Bibliotecas dos centros) [ver ficha do curso](#)

SVE: Otros cursos/seminarios/conferencias

gl es en 



UDC ▾ CUFIE ▾ UNIDADE DE FORMACIÓN E ASESORAMENTO ▾ PLANO DE FORMACIÓN INICIAL (PFI) ▾

Plano de Formación Inicial (PFI)

A Universidade da Coruña, a través da Vicerreitoría de Oferta Académica e Innovación Docente, xunto co Centro Universitario de Formación e Innovación Educativa (CUFIE), ten a satisfacción de ofertar unha nova visión do Plano de Formación Inicial (PFI) para o profesorado novel con catro anos ou menos de experiencia docente. Esta renovación do PFI, que implica un cambio de modalidade fundamental (da presencialidade á virtualidade), pretende facilitar o acceso á formación aos docentes de nova incorporación a través dunha modalidade máis flexible e accesible.

Este plano ten o obxectivo de formar a novos profesionais que recentemente se teñan incorporado aos labores docentes na UDC nos últimos anos, completando a súa formación para facer fronte ás tarefas que terá que desenvolver na súa actividade habitual.

Este é un plano ambicioso no que se busca proporcionar ao profesorado unha formación básica para o exercicio da súa función docente no inicio da súa andaina académica. Preténdese que adquiran destrezas e coñecementos didácticos e metodolóxicos, así como de tecnoloxía educativa; tamén pretende proporcionar coñecementos acerca da estrutura, servizos e funcionamento da nosa universidade, así como sobre o marco legal que afectará á súa vida profesional nesta institución.

Esperamos e desexamos que esta nova convocatoria do PFI, que é completada con outras dirixidas ao profesorado (Plano de Apoio ao Ensino - PAE), sexa moi útil e valiosa para o profesorado novel e que cumpra a función para a que foi deseñada.

SVE: Outros cursos/seminarios/conferencias

Curso 2018/2019

MÓDULO 1: (Do 1 de novembro de 2018 ao 28 de febreiro de 2019) (48 horas)

Preinscrición: 8 ao 14 de outubro de 2018

Código	Curso	Datas	Aula
PFI1819-01	Introdución ao uso de Moodle para a docencia	1 ao 30 de novembro	Virtual
PFI1819-02	Identidade dixital e Entornos Persoais de Aprendizaxe	1 ao 31 de decembro	Virtual
PFI1819-03	Deseño e implementación de materiais didácticos multimedia para a docencia	1 ao 31 de xaneiro	Virtual
PFI1819-04	Diversidade e ensino superior	1 ao 28 de febreiro	Virtual

MÓDULO 2: (Do 1 de marzo ao 30 de xuño de 2019) (48 horas)

Preinscrición: 4 ao 10 de febreiro de 2019

Código	Curso	Datas	Aula
PFI1819-05	A planificación da docencia no ensino universitario	1 ao 31 de marzo	Virtual
PFI1819-06	Metodoloxías activas: Flipped Classroom	1 ao 30 de abril	Virtual
PFI1819-07	Orientación e titorización no ensino superior	1 ao 31 de maio	Virtual
PFI1819-08	Calidade nas titulacións e avaliación interna do profesorado	1 ao 30 de xuño	Virtual

SVE: Outros cursos/seminarios/conferencias

MÓDULO 3: (Do 1 de novembro de 2018 ao 28 de febreiro de 2019) (48 horas)

Preinscrición: 8 ao 14 de outubro de 2018

Código	Curso	Datas	Aula
PFI1819-09	Avaliación de aprendizaxes nun enfoque por competencias	1 ao 30 de novembro	Virtual
PFI1819-10	Metodoloxías activas: aprendizaxe cooperativa e ABP	1 ao 31 de decembro	Virtual
PFI1819-11	Cuestións xurídico-administrativas da docencia universitaria	1 ao 31 de xaneiro	Virtual
PFI1819-12	Responsabilidade Social e Ambiental Universitaria	1 ao 28 de febreiro	Virtual

MÓDULO 4: (Do 1 de marzo ao 30 de xuño de 2019) (56 horas)

Preinscrición: 4 ao 10 de febreiro de 2019

Código	Curso	Datas	Aula
PFI1819-13	Presentación dun proxecto de innovación docente para unha materia dentro do campo de estudo do/a docente	1 de marzo ao 30 de xuño	Virtual

SVE: Documento de Actividades

¿Cómo se valida el contenido de este documento?

Este documento debe ser regularmente revisado por el/la tutor/a y director/a de tesis y evaluado anualmente por la Comisión Académica del programa.

¿En qué periodo se puede cubrir el Documento de Actividades?

El **Documento de Actividades** no se activa hasta el 2º curso de doctorado. A partir de este 2º curso, estará abierto todo el año, excepto los períodos destinados a la **evaluación** por parte de la Comisión Académica del Programa.

ALUMNADO MATRICULADO CON ANTERIORIDADE AO CURSO 2018-2019	
15 de marzo de 2019	Data límite de modificación do Plan de Investigación e o Documento de Actividades (só para o alumnado con AVALUACIÓN ANUAL negativa).
19-29 de marzo de 2019	AVALIACIÓN ANUAL (só para o alumnado con AVALUACIÓN ANUAL negativa).
15 de setembro de 2019	Prazo de modificación do Plan de Investigación e o Documento de Actividades .
16-30 de setembro de 2019	AVALIACIÓN ANUAL (Plan de Investigación e Documento de Actividades).

SVE: Documento de Actividades

¿Se pueden incorporar las actividades realizadas como estudiante de un programa en extinción a un programa actual?

Según el punto 4 de la **Resolución Rectoral de 07/07/2015*** la Comisión Académica del programa podrá reconocer actividades formativas realizadas en el programa en extinción (cursos, seminarios, congresos, etc.).

No se reconocerán a tal efecto las partes formativas de los programas en extinción, tal como “cursos de doctorado”, “trabajos de investigación tutelados”, “diplomas de estudios avanzados”, “máster universitario oficial que constituya la parte formativa del programa de doctorado”...

***Resolución Rectoral de 07/07/2015** (*Procedimiento para posibilitar la adaptación de estudiantes de programas de doctorado en extinción a programas de doctorado regulados por el Real decreto 99/2011*):

http://www.udc.gal/export/sites/udc/eid/_galeria_down/normativa/rr_adaptacion_extincion_programas_anteriores_99_galego.pdf

SVE: Documento de Actividades

[Prema aquí para xestionar as altas e baixas](#)

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme [aquí](#) se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

SVE: Documento de Actividades



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiantado

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal
Datos persoais
Estadística

Secretaría
Consulta de expediente
Liquidacións Pendentes
Notas por móbil
Incorporación a Grao
Ver Conta

Matrícula
Continuación de estudos de Graos / 1º e 2º ciclos
Matrícula Mestrados
Matrícula Curso Ponte
Consulta Libre Elección

Traballos fin de Grao e Mestrado
Contidos de TFG e TFM

Títulos Oficiais
Expedición

Doutoramento 99/2011
Solicitude de Admisión e Matrícula de 1ª Vez
Matrícula de Continuación Expediente

Teses Planos Anteriores RD 99/2011
Solicitude de Renovación da inscrición e Matrícula Proxecto de tese.

Datos do documento de actividades

• Datos xerais

Neste apartado móstranse os datos xerais do documento de actividades.

Documento:
Apelidos e nome:
Programa: [5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde

• Epígrafes do Documento de Actividades

Dende esta sección poderás xestionar as distintas actividades no teu Documento de Actividades. Cada actividade debe contextualizarse dentro dun dos epígrafes considerados.

Actualmente o período de creación de actividades no documento está pechado.

Cursos

-  Cursos estruturados en ECTS
-  Curso non estruturado en ECTS
-  Cursos de idiomas
-  Certificación de idiomas

Participación en proxectos de investigación

-  Outra actividade de investigación
-  Participación como investigador

Libros, Revistas e outras publicacións

-  Libro
-  Capítulo de Libro
-  Software e recursos dixitais
-  Artigos en revistas nacionais

SVE: Documento de Actividades

☒ Artigos en revistas internacionais

☒ Notas

☒ Recensións

☒ Outras publicacións

☒ Coordinador/ editor de actas, misceláneas, etc.

☐ Patentes

☒ Patentes

☐ Asistencia e participación en congresos

☒ Comunicaci3n en congresos internacionais

☒ Comunicaci3n en congresos nacionais

☒ P3ster en congresos internacionais

☒ P3ster en congresos nacionais

☒ Outros

☒ Organizaci3n de congresos, seminarios, ciclos de conferencias, etc.

☒ Membro do comit3 de redacci3n de revistas

☒ Outros m3ritos de investigaci3n

☐ Estadías

☒ Estadías noutras universidades ou centros de investigaci3n estranxeiros

☒ Estadías noutras universidades ou centros de investigaci3n nacionais

☐ Bolsa/ Contrato de investigaci3n

☒ Bolsa de investigaci3n (con acreditaci3n oficial)

☒ Contrato de investigaci3n

SVE: Documento de Actividades

Contidos de TFG e TFM
Títulos Oficiais
Expedición
Doutoramento 99/2011
Solicitude de Admisión e Matriculación de 1ª Vez
Matriculación de Continuación
Expediente
Solicitudes de Estancia
Teses Planas Anteriores RD 99/2011
Solicitude de Renovación da inscrición e Matriculación
Proxecto de tese.

● Epígrafes do Documento de Actividades

Dende esta sección poderás xestionar as distintas actividades no teu Documento de Actividades. Cada actividade debe contextualizarse dentro dun dos epígrafes considerados.

[-] Cursos

[-] Cursos estruturados en ECTS

Non hai ningunha actividade engadida.

+ Engadir actividade

+ Curso non estruturado en ECTS

+ Engadir actividade

+ Cursos de idiomas

+ Engadir actividade

+ Certificación de idiomas

+ Engadir actividade

[-] Participación en proxectos de investigación

+ Outra actividade de investigación

+ Engadir actividade

+ Participación como investigador

+ Engadir actividade

[-] Libros, Revistas e outras publicacións

+ Libro

+ Engadir actividade

+ Capítulo de Libro

+ Engadir actividade

+ Software e recursos dixitais

+ Engadir actividade

+ Artigos en revistas nacionais

+ Engadir actividade

+ Artigos en revistas internacionais

+ Engadir actividade

+ Notas

+ Engadir actividade

+ Recensións

+ Engadir actividade

+ Outras publicacións

+ Engadir actividade

+ Coordinador/ editor de actas, misceláneas, etc.

+ Engadir actividade

[-] Patentes

+ Patentes

+ Engadir actividade

SVE: Documento de Actividades

Contidos de TFG e TFM
Títulos Oficiais
Expedición
Doutoramento 99/2011
Solicitude de Admisión e Matriculación de 1ª Vez
Matriculación de Continuación
Expediente
Solicitudes de Estancia
Teses Planas Anteriores RD 99/2011
Solicitude de Renovación da inscrición e Matriculación
Proxecto de tese.

● Epígrafes do Documento de Actividades

Dende esta sección poderás xestionar as distintas actividades no teu Documento de Actividades. Cada actividade debe contextualizarse dentro dun dos epígrafes considerados.

☐ Cursos

☐ Cursos estruturados en ECTS

Non hai ningunha actividade engadida.

➤ Engadir actividade

⊕ Curso non estruturado en ECTS

➤ Engadir actividade

⊕ Cursos de idiomas

➤ Engadir actividade

⊕ Certificación de idiomas

➤ Engadir actividade

☐ Participación en proxectos de investigación

⊕ Outra actividade de investigación

➤ Engadir actividade

⊕ Participación como investigador

➤ Engadir actividade

☐ Libros, Revistas e outras publicacións

⊕ Libro

➤ Engadir actividade

⊕ Capítulo de Libro

➤ Engadir actividade

⊕ Software e recursos dixitais

➤ Engadir actividade

⊕ Artigos en revistas nacionais

➤ Engadir actividade

⊕ Artigos en revistas internacionais

➤ Engadir actividade

⊕ Notas

➤ Engadir actividade

⊕ Recensións

➤ Engadir actividade

⊕ Outras publicacións

➤ Engadir actividade

⊕ Coordinador/ editor de actas, misceláneas, etc.

➤ Engadir actividade

☐ Patentes

⊕ Patentes

➤ Engadir actividade



SVE: Documento de Actividades

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal
Datos persoais
Estatística
Secretaría
Consulta de expediente
Liquidacións Pendentes
Incorporación a Grao
Ver Liquidacións
Matrícula
Cont. estudos de Grao
Mestrados Universitarios
Curso Ponte de Grao
Traballos Fin de Grao e Mestrado
Contidos de TFG e TFM
Títulos Oficiais
Expedición
Doutoramento 99/2011
Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez
Matrícula de Continuación
Expediente
Solicitudes de Estancia
Teses Planos Anteriores RD 99/2011
Solicitud de Renovación da Inscripción e Matrícula
Proxecto de tese.

Datos do documento de actividades

● Datos xerais

Neste apartado móstranse os datos xerais do documento de actividades.

Documento: **54130940A**
Apellidos e nome: **Castro Viñuelas, Rocío**
Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**

● Detalle da actividade

A continuación poderás editar os campos da actividade así coma consultar a resolución da mesma.

Artigos en revistas internacionais

● Datos da actividade:

Ano académico: 2018/2019	
Campos:	I
(*) Referencia bibliográfica:	
 Anexar xustificación	

(*) Campos obrigatorios

● Datos da resolución:

Data de solicitude:	05/11/2018
Estado:	Solicitada
Revisada:	Non
Require documentación:	Si

[Eliminar](#)

[Gardar](#)

SVE: Documento de Actividades

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal
Datos persoais
Estatística
Secretaría
Consulta de expediente
Liquidacións Pendentes
Incorporación a Grao
Ver Liquidacións
Matrícula
Cont. estudos de Grao
Mestrados Universitarios
Curso Ponte de Grao
Traballos Fin de Grao e Mestrado
Contidos de TFG e TFM
Títulos Oficiais
Expedición
Doutoramento 99/2011
Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez
Matrícula de Continuación
Expediente
Solicitudes de Estancia
Teses Planos Anteriores RD 99/2011
Solicitud de Renovación da Inscripción e Matrícula
Proxecto de tese.

Datos do documento de actividades

● Datos xerais

Neste apartado móstranse os datos xerais do documento de actividades.

Documento: **54130940A**
Apellidos e nome: **Castro Viñuelas, Rocío**
Programa: **[5007V01] Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde**

● Detalle da actividade

A continuación poderás editar os campos da actividade así coma consultar a resolución da mesma.

Artigos en revistas internacionais

● Datos da actividade:

Ano académico: 2018/2019	
Campos:	I (*) Referencia bibliográfica:
Anexar xustificación	

(*) Campos obrigatorios

● Datos da resolución:

Data de solicitude: 05/11/2018
Estado: Solicitada
Revisada: Non
Require documentación: Si

Eliminar

Gardar

SVE: Documento de Actividades

Libros, Revistas e outras publicacións

- ☒ **Libro** Engadir actividade
- ☒ **Capítulo de Libro** Engadir actividade
- ☒ **Software e recursos dixitais** Engadir actividade
- ☒ **Artigos en revistas nacionais** Engadir actividade
- ☒ **Artigos en revistas internacionais** Engadir actividade
- ☒ **Ano Académico: 2017/2018**

Referencia bibliográfica: Sanjurjo-Rodríguez C, Castro-Viñuelas R, Hermida-Gómez T, Fuentes-Boquete IM, de Toro FJ, Blanco FJ, Díaz-Prado SM. Human Cartilage Engineering in an In Vitro Repair Model Using Collagen Scaffolds and Mesenchymal Stromal Cells. *Int J Med Sci*. 2017 Sep 28;14(12):1257-1262. doi: 10.7150/ijms.19835. eCollection 2017.

Estado: Aceptada(14/06/2018)

[Ver actividade]

Referencia bibliográfica: C. Sanjurjo Rodriguez, R. Castro Viñuelas, T. Hermida Gomez, I. Fuentes Boquete, F. De Toro Santos, F. Blanco García, S. Díaz Prado. Tissue engineering in an in vitro model of human cartilage repair. *Osteoarthritis and Cartilage*, Volume 24 , S169 - S170

Estado: Aceptada(14/06/2018)

[Ver actividade]

Referencia bibliográfica: Castro-Viñuelas R, Forsman A, Karabulut E, Romberg E, Brantsing C, Brittberg M, Lindahl A, Gatenholm P, Simonsson S. Cartilage-like Tissue Generation By 3D-Bioprinting of Induced Pluripotent Stem Cells [abstract]. *Arthritis Rheumatol*. 2017; 69 (suppl 10). <http://acrabstracts.org/abstract/cartilage-like-tissue-generation-by-3d-bioprinting-of-induced-pluripotent-stem-cells/>. Accessed June 13, 2018.

Estado: Aceptada(14/06/2018)

[Ver actividade]

Referencia bibliográfica: R. Castro-Viñuelas, C. Sanjurjo-Rodríguez, M. Piñeiro-Ramil, T. Hermida- Gómez, I.M. Fuentes-Boquete, F.J. De Toro-Santos, F.J. Blanco-García, S.M. Díaz-Prado. ESTABLISHMENT OF A HUMAN INDUCED PLURIPOTENT STEM CELL-LINE FROM PATIENTS WITH HAND OSTEOARTHRITIS. *Annals of the Rheumatic Diseases. The EULAR Journal*. June 2018, Volume 7, Supplement 2: 1247.

Estado: Aceptada(06/09/2018)

[Ver actividade]

Referencia bibliográfica: R. Castro-Viñuelas, A. Forsman, E. Karabulut, E. Romberg, C. Brantsing, M. Brittberg, A. Lindahl, P. Gatenholm, S. Simonsson. CARTILAGE-LIKE TISSUE GENERATION BY 3D- BIOPRINTING OF INDUCED PLURIPOTENT STEM CELLS IN A MODIFIED NANOCELLULOSE/ALGINATE BIOINK. *Annals of the Rheumatic Diseases. The EULAR Journal*. June 2018, Volume 7, Supplement 2: 1247.

Estado: Aceptada(06/09/2018)

[Ver actividade]

¡Cada actividad debe ser aceptada por el director/a de tesis a través de la secretaría virtual del profesor!

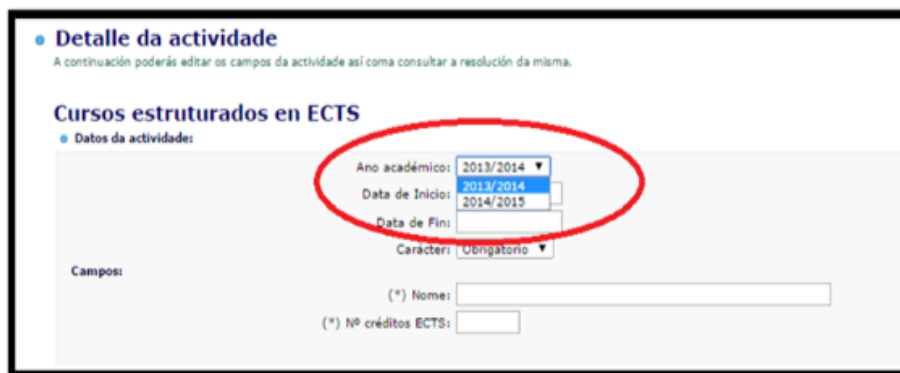
SVE: Documento de Actividades

Guía sobre cómo cubrir el documento de actividades:

http://www.doctoradosalud.udc.es/?wpfb_dl=19

Documento de actividades

Para incorporar actividades na aplicación do **Documento de actividades**, o/a doutorando/a debe seleccionar o curso académico no que realizou a actividade, tal como se mostra na seguinte captura:



• Detalle da actividade

A continuación poderás editar os campos da actividade así coma consultar a resolución da misma.

Cursos estruturados en ECTS

• Datos da actividade:

Ano académico: 2013/2014 ▼

Data de Inicio: 2013/2014

Data de Fin: 2014/2015

Caracteri: Obligatorio ▼

Campi:

(*) Nome:

(*) Nº créditos ECTS:

O alumnado que iniciou os estudos de doutoramento en cursos anteriores ao ano académico en curso, e que se dispón a introducir por primeira vez as actividades no **Documento de actividades**, poderá introducilas no apartado correspondente ao ano académico en curso e tamén nos apartados correspondentes a anos académicos anteriores.

SVE: Documento de Actividades

Guía sobre cómo cubrir el documento de actividades:

http://www.doctoradosalud.udc.es/?wpfb_dl=19

Documento de actividades

Para incorporar actividades na aplicación do **Documento de actividades**, o/a doutorando/a debe seleccionar o curso académico no que realizou a actividade, tal como se mostra na seguinte captura:

• **Detalle da actividade**
A continuación poderás editar os campos da actividade así como consultar a resolución da mesma.

Cursos estruturados en ECTS

• **Datos da actividade:**

Ano académico: 2013/2014
Data de Inicio: 2013/2014
Data de Fin: 2014/2015
Carácter: Obligatoria

Campus:

(*) Nome:

(*) NP créditos ECTS:

O alumnado que iniciou os estudos de doutoramento en cursos anteriores ao ano académico en curso, e que se dispón a introducir por primeira vez as actividades no **Documento de actividades**, poderá introducilas no apartado correspondente ao ano académico en curso e tamén nos apartados correspondentes a anos académicos anteriores.

Importante guardar todos los certificados de las actividades para subirlos posteriormente a la secretaría virtual.



SVE: Evaluación anual

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

Prema aquí para xestionar titores

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

Perfil autorizado

Prema aquí para xestionar directores

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

En el apartado de **Evaluación Anual** se pueden encontrar todas las evaluaciones anuales realizadas para cada doctorando por la Comisión Académica del programa.

SVE: Complementos formativos

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme [aquí](#) se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

- La admisión al programa puede incluir la realización de complementos de formación por un máximo de 15 ECTS (preferentemente, asignaturas de máster), que **deberán superarse en el plazo máximo de 3 cuatrimestres consecutivos**.
- De no hacerlo, el/la doctorando/a causará baja en el programa.
- La Comisión Académica debe concretar al doctorando las asignaturas en las que se debe matricular como complementos de formación.

SVE: Certificación de los datos de doctorado

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	15/10/2015	15/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de Inicio	Data fin
	30/11/2015	30/11/2015	-
	30/11/2015	30/11/2015	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	14/03/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Non existe ningún documento de actividades.

Actualmente o período de creación de documento de actividades está pechado.

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (22/09/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

Preme aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento (altas, baixas, dedicacións, titores e directores) incluíndo os históricos.

La SVE permite obtener directamente **certificados con todos los datos de doctorado**: altas, bajas, dedicaciones (según la modalidad de matrícula), tutores y directores, etc.

SVE: Consulta de expediente

La SVE permite realizar **Consultas de Expediente**, de modo que un doctorando puede obtener toda la información sobre sus estudios en la UDC.

 UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

Desconectar

Secretaría Virtual Estudiantado

[cambiar a Español](#)

[Volver al Menú principal](#)

Información persoal
Datos persoais
Estatística

Secretaría
Consulta de expediente
Liquidacións Pendentes
Incorporación a Grao
Ver Liquidacións

Matrícula
Cont. estudos de Grao
Mestrados Universitarios
Curso Ponte de Grao

Traballos Fin de Grao e Mestrado
Contidos de TFG e TFM

Títulos Oficiais
Expedición

Doutoramento 99/2011
Solicitude de Admisión e Matrícula de 1ª Vez
Matrícula de Continuación
Expediente
Solicitudes de Estancia

Teses Planos Anteriores RD 99/2011
Solicitude de Renovación da inscrición e Matrícula
Proxecto de tese.

Benvida/o á Secretaría Virtual da UDC
Rocío Castro Viñuelas

Para unha maior facilidade de uso, os textos que aparecen en pantalla teñen unha **axuda en liña** propia. Poderás visualizar esta axuda apuntando co rato sobre o texto do que desexas ter máis información. Comprobarás que na icona do punteiro aparece unha interrogación, o que indica que o texto en cuestión posúe información adicional. Fai **click** sobre o texto para ver a axuda.

SVE: Expedición de Títulos Oficiales

La SVE permite además **solicitar la emisión de los títulos** oficiales cursados por el alumno, así como **solicitar un duplicado** del mismo.



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiante

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Liquidacións](#)

Matrícula

[Cont. estudos de Grao](#)
[Mestrados Universitarios](#)
[Curso Ponte de Grao](#)

Traballos Fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación](#)
[Expediente](#)
[Solicitudes de Estancia](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da inscrición e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Benvida/o á Secretaría Virtual da UDC

Rocío Castro Viñuelas

Para unha maior facilidade de uso, os textos que aparecen en pantalla teñen unha **axuda en liña** propia. Poderás visualizar esta axuda apuntando co rato sobre o texto do que desexas ter máis información. Comprobarás que na icona do punteiro aparece unha interrogación, o que indica que o texto en cuestión posúe información adicional. Fai **click** sobre o texto para ver a axuda.

SVE: Solicitud de Estancias

Si el alumno va a realizar una **estancia de investigación** ha de solicitar el permiso a la Comisión Académica del Programa de Doctorado a través de la SVE.



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiante

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal

Datos persoais
Estatística

Secretaría

Consulta de expediente
Liquidacións Pendentes
Incorporación a Grao
Ver Liquidacións

Matrícula

Cont. estudos de Grao
Mestrados Universitarios
Curso Ponte de Grao

Traballos Fin de Grao e Mestrado

Contidos de TFG e TFM

Títulos Oficiais

Expedición

Doutoramento 99/2011

Solicitud de Admisión e
Matrícula de 1ª Vez
Matrícula de Continuación
Expediente
Solicitudes de Estancia

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

Solicitud de Renovación da
inscripción e Matrícula
Proxecto de tese.

Benvida/o á Secretaría Virtual da UDC

Rocío Castro Viñuelas

Para unha maior facilidade de uso, os textos que aparecen en pantalla teñen unha **axuda en liña** propia. Poderás visualizar esta axuda apuntando co rato sobre o texto do que desexas ter máis información. Comprobarás que na icona do punteiro aparece unha interrogación, o que indica que o texto en cuestión posúe información adicional. Fai **click** sobre o texto para ver a axuda.

SVE: Solicitud de Estancias

Si el alumno va a realizar una **estancia de investigación** ha de solicitar el permiso a la Comisión Académica del Programa de Doctorado a través de la SVE.



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Secretaría Virtual

[Desconectar](#)

Secretaría Virtual Estudiantado

[Ir ao Menú principal](#)

[cambiar a Español](#)

Información persoal

[Datos persoais](#)
[Estatística](#)

Secretaría

[Consulta de expediente](#)
[Liquidacións Pendentes](#)
[Incorporación a Grao](#)
[Ver Liquidacións](#)

Matrícula

[Cont. estudos de Grao](#)
[Mestrados Universitarios](#)
[Curso Ponte de Grao](#)

Traballos Fin de Grao e Mestrado

[Contidos de TFG e TFM](#)

Títulos Oficiais

[Expedición](#)

Doutoramento 99/2011

[Solicitud de Admisión e Matrícula de 1ª Vez](#)
[Matrícula de Continuación Expediente](#)
[Solicitudes de Estancia](#)

Teses Planos Anteriores RD 99/2011

[Solicitud de Renovación da Inscripción e Matrícula](#)
[Proxecto de tese.](#)

Solicitud de estancia - Doutoramento 99/2011

A continuación podes consultar a solicitude e editar as datas mentres estea no estado "Solicitado".

Programa: Programa Oficial de Doutoramento en Ciencias da Saúde

País: Selecciona un país

Universidade: Selecciona unha universidade

Responsable en destino:

Comezo da estancia:

Fin:

(Formato: dd/mm/aaaa)

[Gardar](#)

[Volver ao listado de solicitudes](#)



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

VI JORNADA DE BIENVENIDA A ESTUDIANTES DE DOCTORADO

EMPLEANDO LA SECRETARÍA VIRTUAL DEL ESTUDIANTE

Rocío Castro Viñuelas

Doctoranda del Programa de Doctorado en Ciencias de la Salud RD99/2011

Contratada Predoctoral Xunta de Galicia

Grupo de Investigación en Terapia Celular y Medicina Regenerativa

rocio.castro@udc.es



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

VI JORNADA DE BIENVENIDA A ESTUDIANTES DE DOCTORADO

EMPLEANDO LA SECRETARÍA VIRTUAL DEL ESTUDIANTE

Rocío Castro Viñuelas

Doctoranda del Programa de Doctorado en Ciencias de la Salud RD99/2011

Contratada Predoctoral Xunta de Galicia

Grupo de Investigación en Terapia Celular y Medicina Regenerativa

rocio.castro@udc.es

*¡Muchas
Gracias!*