

TRAMITES A CUMPLIR POR LOS ESTUDIANTES DE INTERCAMBIO DE LA UDC PARA PREPARAR SU EXPEDIENTE

En la ORI, cuando el/la estudiante entregue su impreso de aceptación de la beca de movilidad, se le facilitará:

1. Documentación específica de la universidad de destino si la hubiese.

El/la estudiante deberá descargar de la web los siguientes documentos y contactar con el coordinador de su centro para cubrirlos correctamente:

2. Contrato de Estudios

Para erasmus:

(<http://www.udc.es/ori/cas/formularios/modelocontratodeestudios.doc>)

Para bilateral:

(<http://www.udc.es/ori/cas/formularios/modeloCONTRATOESTUDIOSprogintercambios.doc>)

3. Learning Agreement

Para erasmus:

(<http://www.udc.es/ori/cas/formularios/ectslearningagreement.rtf>)

Para bilateral:

(<http://www.udc.es/ori/cas/formularios/PROPUESTA%20DEL%20PLAN%20DE%20ESTUDIO.doc>)

El/la estudiante deberá entregar en la ORI en el horario de 9:00 a 14.00 estos **TRES** documentos **junto con 4 fotos y expediente académico actualizado** debidamente cubiertos y firmados. El plazo para entregarlos será, como mínimo, una semana antes de la fecha límite impuesta por cada universidad de destino. Estas fechas se pueden consultar en:

http://www.udc.es/ori/cas/intercambio/FECHAS%20LIMITES_ERASMUS_FEB2010.pdf y
http://www.udc.es/ori/cas/intercambio/FECHAS%20LIMITES_BILATERALES_FEB2010.pdf

En caso de que la universidad de destino no imponga ninguna fecha, la fecha límite para entregar estos documentos en la ORI será el 1 de Julio. En cualquier caso, se recomienda entregar la documentación a la mayor brevedad posible. De no cumplir con estas fechas, la movilidad no podrá realizarse.

Será responsabilidad del/la estudiante buscar alojamiento en el país de destino. No obstante, bajo petición del estudiante, la ORI podrá prestar ayuda para formalizar solicitudes de alojamiento, si la Universidad de acogida proporciona impresos de solicitud por adelantado.

CAMPUS DE ELVIÑA

O Lagar – Campus de Elviña
15071 A Coruña
Tel: 34-981-167000 (ext. 1959,1960)
Fax: 34-981-167013
email: outgoing.rrii@udc.es

CAMPUS DE FERROL

Edificio de apoio ao estudo – Campus de Esteiro
15403 Ferrol
Tel: 34 -981-337400 (ext. 3634)
Fax: 34-981-337427
email: riferrol@udc.es